



CITTA' DI GIAVENO

- Città Metropolitana di Torino -

OGGETTO: Invito a procedura negoziata ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, comma 1 lettera c) e 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 1 comma 2 DL 76/2020 convertito in Legge 120/2020 per l'affidamento dei Servizi Cimiteriali – durata 5 anni.

CIG: 87729313AF

Codesta Impresa individuata a seguito di indagine di mercato è invitata a partecipare alla gara indetta per procedura negoziata oggetto della presente ed a presentare offerta per l'affidamento dei servizi, di seguito, meglio specificati.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore (12,00) del giorno (18/06/2021).

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 250 del 31/05/2021, questa Stazione Appaltante ha determinato di affidare i Servizi Cimiteriali per la durata di 5 anni.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, comma 1 lettera c) e 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 1 comma 2 DL 76/2020 convertito in Legge 120/2020, realizzata nell'ambito della piattaforma telematica MePa, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dal presente disciplinare di gara, dalla R.d.O. MEPA e dalla documentazione di gara allegata alla presente.

Il servizio verrà affidato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera. e che la procedura negoziata sarà considerata valida pur in presenza di una sola offerta purchè valida ed ammissibile.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le prestazioni occorrenti per la gestione dei tre cimiteri comunali:

- Cimitero capoluogo – piazzale Calzolari
- Cimitero di Borgata Provonda
- Cimitero di Borgata Maddalena

così come previsti e disciplinati dal Regolamento di Polizia Mortuaria in vigore, dalle altre disposizioni di legge inerenti ai cimiteri, dalle norme contenute nel Testo Unico delle leggi sanitarie, approvato con R.D. 27/07/1934 n. 1265 per quanto in vigore, al Regolamento Generale di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. 10.09.1990, n. 285 e s.m.i., alla normativa Regionale (L.R. n. 15/2011, D.P.G.R. N. 7/R del 8/8/2012 e s.m.i.) e dal presente Capitolato.

E' escluso dal presente appalto il servizio di lampade votive poiché assegnato ad altro operatore economico, il quale ha diritto, per l'espletamento di tale servizio, ad accedere ogni qualvolta se ne

presenti la necessità.

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Paolo Caligaris Responsabile Area Tecnica c/o Comune di Giaveno, via Francesco Marchini n. 1 – 10094 Giaveno Torino – Italia.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI

La documentazione di gara costituente allegato alla presente lettera di invito comprende:

- 1) la presente lettera di invito;
- 2) Capitolato Speciale d'appalto
- 3) Allegato A – Scheda attribuzione punteggio offerta tecnica
- 4) DUVRI
- 5) Modello di istanza di ammissione alla gara;
- 6) Modello di offerta economica;
- 7) DGUE

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo **contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

A tali quesiti si provvederà, a mezzo posta elettronica, a dare risposta scritta entro 2 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta.

Qualora debbano essere diramate comunicazioni integrative di interesse generale, le stesse verranno trasmesse tramite PEC o FAQ a tutti i soggetti invitati.

2.3 UNIFORMITA' DELLE COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC **contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it** e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. IMPORTO A BASE DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1 - IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO (5 anni):

EURO 172.130,00 dei quali euro 10.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 23, c. 16 del D.Lvo n. 50/16 e smi

IMPORTO A BASE DI GARA SOGGETTO A RIBASSO: Euro 162.130,00

L'importo a base di gara, per il periodo di cinque anni e comprensivo di tutti i servizi relativi alla gestione del cimitero compresi nell'appalto e, in particolare, ai servizi di custodia, sorveglianza, pulizia e manutenzione del verde, degli immobili e degli impianti, alle attività di inumazione, tumulazione delle salme, esumazione, estumulazione, traslazione.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché l'intervento non si presta alla suddivisione in lotti funzionali, in quanto la commessa ha carattere unitario e l'eventuale frazionamento rischierebbe di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto nei tempi previsti, anche in relazione alla necessità di coordinare più operatori su un intervento che ha, per l'appunto caratteristiche unitarie.

2 – tipologia appalto: Gestione dei servizi Cimiteriali per la durata di 5 anni

3 - L'Aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera, valutato sulla base dei punteggi massimi assegnabili secondo quanto esplicitato nell'allegato A "Scheda attribuzione punteggio offerta tecnica", al presente capitolato;

La procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito sarà esperita ai sensi dell'art. 95, c. 3, del D.lvo n. 50/16 e s.m.i con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso la valutazione di proposta tecnica progettuale e proposta economica.

Tutte le offerte ammesse saranno sottoposte **a valutazione tecnica**.

A ciascuna offerta verrà attribuito un punteggio fino a 100 punti, ripartiti per l'80% in relazione alla validità tecnica della fornitura e per il restante 20% in relazione al prezzo.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base all'esame dei seguenti parametri e con i coefficienti di seguito riportati:

Elementi di valutazione Punteggi

A. Valutazione dell'OFFERTA TECNICA: punti 80 su 100

B. Valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA: punti 20 su 100

La valutazione della commissione avverrà, con riferimento ai seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA – VALUTAZIONE MAX PUNTI COMPLESSIVI 80

Criterio 1: Proposta migliorativa di gestione del servizio generale - **max punti 20**

Criterio 2: Proposta migliorativa di decoro delle zone abbandonate - **max punti 15**

Criterio 3: Proposta migliorativa di mantenimento aree abbandonate - **max punti 5**

Criterio 4: Proposta migliorativa di presenza – **max punti 5**

Criterio 5: Proposta migliorativa di estumulazioni ordinarie/straordinarie (oltre quelle comprese nel capitolato) – **max 10 punti:**

- punti 2 – n. 10 estumulazioni
- punti 4 – n. 15 estumulazioni
- punti 6 – n. 20 estumulazioni
- punti 8 – n. 25 estumulazioni
- punti 10 – n. 30 estumulazioni

Criterio 6: Proposta migliorativa di esumazioni ordinarie/straordinarie (oltre quelle comprese nel capitolato)– **max 20 punti:**

- punti 4 – n. 10 esumazioni
- punti 8 – n. 15 esumazioni
- punti 12 – n. 20 esumazioni
- punti 18 – n. 25 esumazioni
- punti 20 – n. 30 esumazioni

Criterio 7: Proposta migliorativa di informatizzazione – **max punti 5**

Saranno considerate valide, e quindi ammesse alla successiva valutazione economica, le sole offerte che nella valutazione tecnica avranno ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 65/80 punti.

La commissione può avvalersi della consulenza di esperti nei singoli settori, con possibilità di sospendere le sedute per l'acquisizione di elementi utili per la valutazione delle offerte; tutte le decisioni verranno assunte in forma collegiale, mere pratiche istruttorie potranno essere affidate ad unico commissario.

In presenza di unica offerta la commissione procederà unicamente alla verifica del rispetto dei parametri minimi previsti dalla presente da parte dell'offerta tecnica.

La mancanza di elementi tecnici non comporta esclusione ma attribuzione di zero punti nella categoria corrispondente.

Potranno essere richiesti, in sede di esame delle offerte, elementi integrativi per consentire una migliore valutazione delle stesse, senza modificare le ipotesi già presentate.

ATTENZIONE: nell'offerta tecnica non dovranno essere contenuti elementi di natura economica, a pena di attribuzione di zero punti.

OFFERTA ECONOMICA – VALUTAZIONE MAX PUNTI COMPLESSIVI 20

Il proponente dovrà indicare lo sconto unico percentuale sul valore a base d'asta soggetto a ribasso, vale a dire sull'importo di **euro 162.130,00**.

Non sono ammesse offerte in aumento o contenenti riserve.

Ai fini della determinazione del punteggio dell'offerta economica sarà applicato il seguente criterio matematico:

20 x sconto da comparare
sconto maggiore

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lvo n. 50/16 e smi, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lvo n. 50/16 e smi ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lvo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

4 – il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio

5 - La durata dell'appalto viene fissata dalla data di affidamento dell'incarico in 5 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, come previsto all'art. 4 del capitolato d'onere;

6 - I pagamenti verranno effettuati secondo le modalità previste all'art. 16 del Capitolato speciale

d'oneri;

7 – La presentazione dell'offerta da parte del concorrente, costituirà piena e completa accettazione delle condizioni di appalto e del progetto;

8 - CONDIZIONI DI SUBAPPALTO: il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lvo n. 50/16 e smi. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

Ai sensi dell'art. 105, c. 6 del D.Lvo n. 50/2016 e smi si comunica che la verifica delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 saranno effettuate con il sistema AVCPass o tramite sistemi tradizionali nel più breve tempo possibile a cura della stazione appaltante prima della stipula del contratto stesso, per l'appaltatore e i subappaltatori; per i mezzi di prova richiesti, per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'articolo 80 ci si atterrà a quanto previsto nella Linea Guida ANAC n. 6/2016.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- Iscrizione allo specifico bando MePa **“Servizi Cimiteriale e funebri – Operazioni cimiteriali”**;
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, comprese quelle previste dalla normativa antimafia;

Obbligo di possesso del requisito in proprio, con facoltà di subappalto entro i limiti previsti dall'art.105, c. 6 del D.Lgs 50/2016 ad imprese in possesso dei requisiti.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto

per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'impresa che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa sull'importo a base di gara, non anomalo, **previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti dalla presente lettera.**

I documenti potranno essere prodotti in originale, in copia autentica o in copia semplice con allegata la relativa dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante secondo quanto disposto dagli artt. 18 e 46 D.P.R. 445/2000 e smi.

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

5. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo contrattuale posto a base di gara (€ 172.130,00) e precisamente di importo pari ad € 3.442,60, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice in materia di riduzioni massimali.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di impegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Tesoreria Comunale (Unicredit agenzia di Giaveno);
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme agli schemi di polizza con le caratteristiche contenute nel D.M. (MISE) n. 31 del 19/01/2018, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 83 del 10/04/2018 allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- 4) avere validità per giorni almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è riducibile secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice ; in tal caso il concorrente dovrà segnalare e documentare il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

a) la cauzione definitiva nella misura stabilita dal Codice;
b) dimostrare il possesso di polizza assicurativa R.C. di almeno €. 500.000,00 - Responsabilità verso terzi e assicurazione secondo le seguenti indicazioni:

- L'appaltatore assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione dei servizi e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Giaveno da ogni responsabilità al riguardo.
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 comma 7 del Codice, l'appaltatore s'impegna a stipulare / ha stipulato polizza assicurativa che tenga / per tenere indenne il Comune dai rischi derivanti dall'esecuzione dei lavori a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, con una somma assicurata pari a Euro 172.130,00 (centosettantaduemilacentotrenta/00) e che preveda una garanzia per responsabilità civile verso terzi per un massimale di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00).

- Detta polizza viene emessa in applicazione degli schemi di cui al D.M. 19 gennaio 2018 n. 31. Qualora per il mancato rispetto anche di una sola delle condizioni previste dagli schemi summenzionati, la garanzia della polizza assicurativa per i danni da esecuzione non sia operante, l'appaltatore sarà direttamente responsabile nei confronti del Comune per i danni da questo subiti in dipendenza dell'esecuzione del contratto d'appalto.

6. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 20,00 (venti) secondo le modalità previste dall'ANAC.

7. MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA E SCADENZA PRESENTAZIONE

Per prendere parte alla procedura di gara gli Operatori dovranno far pervenire nel sistema telematico entro il termine del **18/06/2021, ore 12:00**, pena l'esclusione, le offerte corredate della documentazione richiesta, come nella presente illustrato.

La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione alla gara e quella a corredo dell'offerta economica nonché la stessa offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico e dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale e dovranno essere inviate per via telematica con le modalità e in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico.

L'apertura delle buste virtuali avverrà nella seduta del **21/06/2021, ore 10.00**, in seduta pubblica mediante collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica del Mercato elettronico di Consip.

Nella seduta verrà preliminarmente esaminata la documentazione amministrativa di cui alla busta virtuale "A" e successivamente, la commissione valuterà la proposta tecnica Busta B.

Successivamente, l'offerta economica, busta virtuale "C".

La graduatoria delle offerte ritenute valide verrà stilata in modalità automatica dal sistema telematico in relazione al punteggio attribuito complessivamente a ciascun operatore economico.

La documentazione richiesta ai fini della R.D.O. si distingue in "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che confluirà nella "Busta A" virtuale, "Offerta Tecnica" che confluirà nella "Busta B" virtuale e "OFFERTA ECONOMICA" che confluirà nella "Busta C" virtuale.

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dalla presente lettera d'invito e relativi allegati, nella forma di documento informatico firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), ed inserita mediante il sistema R.D.O. con invio telematico (tramite Sistema MePA).

La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono, a pena di esclusione, essere firmate digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ex art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Codice degli appalti.

(N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

Tutta la documentazione dovrà essere fornita entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel Sistema, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.

L'offerta è valida per un periodo di giorni 180 dalla data di esperimento della gara;

8. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

I concorrenti dovranno tassativamente produrre per la partecipazione alla gara la seguente documentazione redatta o tradotta in italiano:

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" VIRTUALE

La busta "A" virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione::

I) Istanza di ammissione alla gara, utilizzando il modello predisposto da questo Ente, sottoscritta, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 nro 445 e s.m.i. dal Legale rappresentate **del concorrente**, con allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

II) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità; Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizio ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS ed individuata la procedura di affidamento a cui si intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenete la documentazione amministrativa. Inoltre gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e pertanto, non reperibili presso enti Certificatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

III) **DGUE** – documento di gara unico europeo: alla documentazione summenzionata deve essere allegato il DGUE redatto e sottoscritto ai sensi dell'art. 85 del D.LGS. 50/2016.

IV) *(solo in caso di avvalimento)*

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

a. **dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'**attestazione di qualificazione** posseduta dall'impresa ausiliaria;

b. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la stessa deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

c. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

f. **impegno irrevocabile** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta

dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;
g. dichiarazione di cui al precedente punto II da prodursi anche da parte dell'impresa ausiliaria;

V) cauzione provvisoria secondo le modalità indicate nel presente invito ;

VI) attestazione di pagamento di euro 20,00 a favore dell'Autorità;

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lvo n. 50/16 e smi nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D.Lvo n. 50/2016 e smi il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D.Lvo n. 50/2016 e smi alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D.Lvo n. 50/2016 e smi il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e smi, in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lvo n. 50/16 e smi, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D.Lvo n. 50/16 e smi ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lvo n. 50/16 e smi, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

CONTENUTO DELLA BUSTA B VIRTUALE – OFFERTA TECNICA

La busta “B” virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- (peso 80 punti) La busta virtuale “B” contiene l’offerta tecnica, che deve contenere, al suo interno, a pena di esclusione, un elaborato tecnico-descrittivo contenente le proposte relative a tutti gli elementi di cui all’ALLEGATO A – SCHEDA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA.

La presenza nella documentazione di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativa all’offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

Inoltre l’offerta tecnica:

1. non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l’importo contrattuale determinato in base all’offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
2. non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
3. non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d’uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l’individuazione di un’offerta da valutare in modo univoco.

CONTENUTO DELLA BUSTA C VIRTUALE: OFFERTA ECONOMICA

- (peso 20 punti) La “Busta C” virtuale” deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione con modalità digitale di offerta del concorrente con l’indicazione del ribasso unico offerto, espresso in cifre ed in lettere, e l’indicazione, a pena di esclusione dei costi della sicurezza, al netto dell’IVA, per rischio specifico connesso all’attività d’impresa.

Il modello viene generato dal Sistema, con l’apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell’impresa/delle imprese concorrente/i.

La busta “Economica” virtuale deve contenere anche il modello di offerta prodotto dalla stazione appaltante, recante a) sconto percentuale rispetto al prezzo a base d’asta di €. 162.130,00; b) costi aziendali della sicurezza; c) costo della manodopera utilizzata per l’esecuzione dei presenti lavori, di cui si è tenuto conto nel presentare l’offerta preferibilmente utilizzando il modulo predisposto da questa stazione appaltante.

Ai sensi dell’art. 95, c. 10 del D.Lvo n. 50/16 e smi nell’offerta, a pena di esclusione, la ditta dovrà indicare i propri costi della manodopera e i propri costi della sicurezza.

A pena di esclusione, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d’impresa:

- **Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica**

In tal caso l’offerta economica dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

- **Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune**

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

- **Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica**

In tal caso il modello dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

9. DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA:

I lavori del seggio di gara inizieranno il giorno **21/06/2021, alle ore 10.00**, presso la sede della stazione appaltante in via telematica.

La procedura è la seguente:

1. Preliminarmente si procede, in seduta pubblica, alla verifica dei contenuti della documentazione amministrativa e rispondenza alle richieste della presente lettera di invito e successiva ammissione.
2. Verificata la documentazione, il Presidente di gara dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dalla presente lettera.
3. Successivamente si procederà in una o più sedute riservate, all'esame dell'offerta tecnica ed alla validazione delle offerte. Dopo aver esaminato tale documentazione, la Commissione procederà ad attribuire i relativi punteggi. Saranno considerate valide, e quindi ammesse alla successiva valutazione economica, le sole offerte che nella valutazione tecnica avranno ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 65 punti.
4. Successivamente si procederà, in seduta pubblica e nei confronti dei soli operatori economici ammessi all'apertura della Busta C" virtuale;
5. La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo articolo.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica di congruità delle offerte è rimessa al RUP, in ottemperanza alle disposizioni di cui alle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

La migliore offerta sarà quella del concorrente che conseguirà la somma maggiore dei punteggi (punti prezzo+ punti qualità), ottenuti .

Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Non saranno ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

10. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

I lavori sono finanziati con fondi propri di bilancio da questo Comune.

Il corrispettivo si intende comprensivo di tutti gli oneri e di tutte le spese che derivino all'appaltatore dall'affidamento del servizio, quali, a titolo di esempio: spese per materiali, spese per mano d'opera, attrezzature, mezzi d'opera, ecc.

La fatturazione del corrispettivo dovuto avverrà in **rate semestrali** scadenza 30 giugno e 31 dicembre di importo pari ad 1/2 del valore del corrispettivo annuo di cui all'offerta aggiudicataria.

I pagamenti da parte dell'Amministrazione saranno effettuati, di norma, entro 30 giorni data emissione fattura.

Il compenso sarà liquidato previa verifica sulla regolarità del servizio e sul rispetto delle norme a tutela del lavoro dipendente.

11. VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

12. ALTRE INFORMAZIONI:

Il c.d. “**soccorso istruttorio**”, ha applicazione senza richiesta di documenti integrative nei seguenti casi:

- ☞ dichiarazioni in parte omesse, i cui elementi siano desumibili da attestati ufficiali subito verificabili od altre autocertificazioni o documenti presentati in sede di gara;
- ☞ omessa indicazione nell’offerta dello sconto o prezzo proposto in lettere;
- ☞ qualora il concorrente alleggi unico documento d’identità personale per tutte le autocertificazioni prodotte; se tale documento di riconoscimento è scaduto, verrà richiesta la regolarizzazione;

Ha applicazione, previa regolarizzazione entro la data di esecuzione dell’eventuale seconda seduta pubblica di gara alle ore 12,00 per:

- ✓ omessa presentazione di documento d’identità del dichiarante;
- ✓ documento “Passoe”;
- ✓ autocertificazione mancante di alcuni elementi;

In particolare avrà luogo l’esclusione dalla gara non regolarizzabile:

- nei casi esplicitamente espressi nella presente lettera d’invito;
- ritardo nella presentazione delle offerte;
- nel caso in cui l’offerta contenga riserve o condizioni di validità;
- mancata sottoscrizione dell’offerta o delle autocertificazioni;
- qualora l’offerta economica proponga aumento rispetto al prezzo stabilito a base d’asta;
- omessa presentazione dei documenti di cui ai punti I), II), IV) della documentazione amministrativa;
- qualora la stazione appaltante accerti che le offerte di due o più concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell’apposito spazio previsto nell’allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE, un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell’offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate al suddetto recapito PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.
- Si potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all’oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lvo n. 50/16 e smi) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all’affidamento dei servizi per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L’aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall’impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta “per la stipula del contratto”.
- Ai sensi dell’art. 32, c. 8 del D.lvo n. 50/2016 e smi si comunica che il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell’aggiudicazione.
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l’aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall’aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l’applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi.
- Ai sensi dell’art. 209, c. 2 del D.Lvo n. 50/2016 e smi si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

- Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.
- Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona dell'Arch. Paolo CALIGARIS.

13. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lvo n. 50/16 e s.m.i.;
- Presentare le polizze assicurative;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.
- L'Appaltatore deve rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, ed è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dal contratto collettivo nazionale e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro. Esso è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

14. DISPOSIZIONI FINALI

1 – il RUP è l'Arch. Paolo CALIGARIS, Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni (tel. 011.9326461). Gli elaborati progettuali sono depositati presso il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni – Via Scaletta n.7– 10094 Giaveno;

2 – Ai fini dell'esclusione dalla presente procedura troverà applicazione l'art. 83 del DLgs n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs 50/2016, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive su previste comporterà l'avvio del procedimento previsto dallo stesso articolo.

3 – Le spese di contratto, da stipulare mediante scrittura privata saranno interamente a carico della ditta aggiudicataria.

4 – Sarà cura dell'Area LLPP, se necessario, verificare il possesso dei requisiti da parte della ditta aggiudicataria;

5 - ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/03 si informa che i dati forniti dai concorrenti in sede di gara od in seguito acquisiti saranno raccolti, registrati, memorizzati, comunicati e pubblicati nell'ambito dell'esecuzione del contratto nelle forme di legge.

6 - per quanto non previsto nel presente invito, varranno tutte le norme e condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Oneri e, per quanto applicabili, quelle previste nel vigente codice civile.

7 – Il presente appalto è soggetto alla norma in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari” di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.

8 - In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

Giaveno, li 30/05/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Arch. Caligaris Paolo)