



DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DEI PROFILI ISTITUZIONALI DELLA CITTÀ DI GIAVENO SUI SOCIAL NETWORK FACEBOOK - INSTAGRAM – YOUTUBE

INDICE

Art. 1: Oggetto

Art. 2: Finalità perseguite dall'Ente

Art. 3: Soggetti legittimati alla gestione delle pagine sui social network

Art. 4: Modalità di accesso alle pagine e norme di comportamento

Art. 5: Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

Art. 6: Attivazione, sospensione o limitazione del servizio

Art. 7: Costi di gestione

Art. 8: Entrata in vigore

Art. 1 Oggetto

Il presente disciplinare approvato con Delibera di Giunta n. 19 del 26/02/2020 regola il funzionamento dei profili istituzionali della città di Giaveno sui social network: Facebook, YouTube e Instagram. Definisce le modalità di accesso ai documenti, ai servizi e ad ogni altro tipo di informazione in essi contenuti, definisce i soggetti responsabili alla gestione dei profili, individua i destinatari. Lo stesso disciplinare è consultabile sul sito istituzionale della Città di Giaveno.

Art. 2 Finalità perseguite dall'Ente

La Città di Giaveno utilizza i social network sopra indicati allo scopo di aumentare le possibilità di accesso all'informazione ai cittadini e a un ampio raggio di destinatari, nel rispetto del principio della trasparenza e al fine di proporre e facilitare la partecipazione di qualsiasi interlocutore rispetto all'attività istituzionale, ai servizi offerti e agli atti pubblicati.

Il gestore della pagina si riserva di condividere post prevalentemente a carattere istituzionale, per dare visibilità a iniziative artistiche, culturali, sportive, benefiche di interesse pubblico che si svolgono in Città.

Non saranno condivisi contenuti pubblicitari o a prevalente contenuto commerciale.

Le pagine di Facebook, YouTube, Instagram producono propri contenuti testuali, fotografie, grafiche, video e altri materiali multimediali che sono da considerarsi in licenza Creative Commons: significa che possono essere riprodotti liberamente, anche al di fuori di Facebook, esclusivamente per scopi non commerciali e devono sempre essere accreditati al canale originale di riferimento.

Commenti e post degli utenti rappresentano l'opinione dei singoli e non quella dell'Amministrazione Comunale che non può essere ritenuta responsabile della veridicità di ciò che viene postato sulla pagina da terzi, persone fisiche o giuridiche. I post e i commenti di terzi possono essere rimossi secondo precise regole di moderazione.

Art. 3 Soggetti legittimati alla gestione delle pagine sui social network

L'Area incaricata alla gestione delle pagine istituzionali sui social elencati è l'Area Staff e URP.

Il Responsabile dell'Area o un suo incaricato si impegnano ad aggiornare le pagine con le notizie sui servizi dell'Ente, scadenze e ogni altro tipo di informazione su manifestazioni, eventi che si terranno nel corso dell'anno sul territorio.

Gli stessi gestori possono, su indicazione dell'Amministrazione Comunale, utilizzare il pulsante "mi piace" per affermare una relazione di gradimento con i profili istituzionali sui social network di altre pubbliche amministrazioni o altri enti pubblici a livello nazionale o internazionale.

Il gestore del profilo potrà, a sua discrezione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme.

Le pubblicazioni non sostituiranno in alcun modo quelle previste dal principio di pubblicità regolamentate dal Dlgs n. 33 del 2013 e successive modifiche del D.lgs. n. 97 del 2016 e non pregiudicheranno l'accesso civico previsto per legge.

Art. 4 Modalità di accesso alle pagine e norme di comportamento

L'accesso per la consultazione della pagina Facebook dell'Amministrazione Comunale, del profilo Instagram e YouTube è in modalità pubblica, libera ed aperta a tutta la community presente sui social network in oggetto.

I contenuti e le foto che possono essere inseriti come commenti devono essere di interesse generale o criticamente propositive.

In ogni caso la pubblicazione di contenuti e/o commenti sulle pagine dei social è sottoposta a procedura di moderazione da parte degli addetti individuati all'art. 3 e potranno essere segnalati e bloccati gli utenti che non rispettano il presente disciplinare.

La Città di Giaveno rispetta e favorisce la libertà di espressione e la partecipazione nei termini indicati nel presente disciplinare. Per garantire un confronto civile tutti gli iscritti sono tenuti a rispettare le comuni regole di buona educazione e buon senso. Le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui.

Gli amministratori di pagina intervengono come moderatori degli interventi. Verranno eliminati senza darne evidenza pubblica:

- Spam e messaggi commerciali e pubblicitari;
- I commenti che riportano dati personali e sensibili e che violino le direttive sulla privacy;
- I commenti e le valutazioni che violano le norme del presente disciplinare con commenti e opinioni che possano offendere la dignità personale umana. Non sono ammessi forme di discriminazione alcuna, insulti o contumelie e tutti quei comportamenti e opinioni che possano ledere l'immagine di persone o attività istituzionali;
- I commenti inseriti al fine di propaganda politica, sindacale, commerciale;
- I commenti che non sono in tema con le finalità informative, culturali e turistiche della pagina;
- I commenti che si trasformano in chat personale tra utenti;
- I commenti provenienti da profili falsi (fake) o nei quali non sia possibile identificare univocamente la persona che scrive;
- I commenti fuori argomento (off topic), replicati o inseriti al solo fine di intralciare la discussione;
- I commenti offensivi e che utilizzano un linguaggio non appropriato (minacce, frasi che ledono la dignità personale);
- I commenti inseriti con lo scopo di innescare polemiche e che non siano espressione del diritto di critica o di libertà di pensiero;
- I messaggi che offendono la dignità e l'immagine della Città di Giaveno e dei suoi cittadini, degli amministratori e dipendenti comunali, delle istituzioni civili e religiose.

Sono inoltre espressamente vietati:

- L'utilizzazione delle pagine istituzionali come mezzo per pubblicizzare un partito od un esponente politico;

- Gli insulti di qualsiasi genere, mentre le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui;
- Le apologie di ideologie politiche, religiose o qualsiasi enfaticizzazione di superiorità di una razza, etnia, nazionalità, regione, ideologia o credo religioso e di genere;
- L'inserimento di contenuti o link di carattere commerciale con scopi di lucro;
- Le discussioni di contenuto politico e propagandistico o che si riferiscono direttamente o indirettamente alla politica o ai personaggi del mondo politico;
- Sono da evitare atteggiamenti sarcastici e denigratori, in modo da rendere il clima delle discussioni il più sereno possibile;
- È vietato postare link o altro riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico, worms, trojans, virus o malware;
- È vietato diffondere dati sensibili che comportino la violazione della vigente normativa sulla privacy GDPR del 25 Maggio 2016.

Art. 5 Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

Ogni singolo utente del suddetto servizio deve tenere un comportamento rispettoso delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio e l'utente è tenuto a risarcire gli eventuali danni all'immagine istituzionale della Città di Giaveno.

La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente disciplinare, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, sono in capo al gestore del profilo.

Stante la difficoltà materiale di monitorare integralmente tutti i contenuti, si auspica un aiuto concreto da parte di tutti gli utenti al fine di creare un'atmosfera serena e amichevole.

Pertanto eventuali comportamenti non compatibili con il suddetto disciplinare andranno segnalati all'Amministrazione Comunale all'indirizzo email dell'Area Staff e Urp: segreteria@giaveno.it.

Art. 6 Attivazione, sospensione o limitazione del servizio

Le pagine istituzionali sui social network Facebook, Instagram e YouTube della Città di Giaveno rimarranno attive fino a quando l'Amministrazione Comunale lo riterrà opportuno.

Durante il periodo di campagna elettorale il servizio osserverà le norme e le limitazioni applicabili in materia di comunicazione.

Art. 7 Costi di gestione

L'Amministrazione Comunale non prevede dei costi di registrazione e di gestione dei profili istituzionali sui social network YouTube, Instagram, Facebook. Si riserverà nel futuro di valutare lo

stanziamento di risorse finanziarie per il mantenimento delle pagine istituzionali o per promuovere attraverso di esse l'immagine della Città e gli eventi culturali di maggior rilievo.

Art. 8 Entrata in vigore

Il presente disciplinare entrerà in vigore dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della relativa delibera di approvazione.