



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC / 35 / 2020	del 27/03/2020
OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2021-2022 - AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01/01/2020 (COMPENSIVO DI ADEGUAMENTO DI ALCUNI PROFILI PROFESSIONALI).	
immediatamente eseguibile	

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisette** del mese di **marzo** alle ore **11:10**, a seguito di convocazione con appositi avvisi, si tiene una riunione della Giunta Comunale di GIAVENO. Si da' atto che la seduta si svolge in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di piattaforma digitale, secondo i criteri stabiliti con Decreto Sindacale n. 9 in data 24 marzo 2020 avente ad oggetto: "*Misure di semplificazione in materia di organi collegiali ex art. 73 D.L. n. 18/2020. Svolgimento riunioni della Giunta Comunale in forma telematica mediante lo strumento della video conferenza*". Risultano partecipanti alla seduta in videoconferenza i signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GIACONE CARLO	Sindaco	Si
CATALDO ANNA	Assessore	Si
BARONE MARILENA	Assessore	Si
FAVARON EDOARDO	Assessore	Si
ZURZOLO IMMACOLATA CONCETTA	Assessore	Si
OLOCCO STEFANO	Vice Sindaco	Si
	Totale Presenti	6
	Totale Assenti:	0

Assume la presidenza il Sindaco sig. **GIACONE CARLO**.

Partecipa alla seduta in videoconferenza il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa **DI RAIMONDO GIUSEPPA**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 43

Considerata la stessa meritevole di approvazione, per le motivazioni ivi indicate che qui si richiamano integralmente

Visti gli artt. 48 e 49 del d.lgs. 267/00;

Acquisiti i pareri espressi dai responsabili dei servizi ex art. 49 del dlgs 267/00, allegati alla presente:

- parere tecnico: ufficio SERVIZIO PERSONALE - FAVOREVOLE
- parere contabile: Servizio FINANZIARIO - FAVOREVOLE

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese a seguito di appello nominale

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:
APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2021-2022 -
AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01/01/2020
(COMPRESIVO DI ADEGUAMENTO DI ALCUNI PROFILI PROFESSIONALI).

Successivamente, la Giunta Comunale, con espressa e separata votazione unanime, **dichiara** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
FIRMATO DIGITALMENTE
GIACONE CARLO

IL SEGRETARIO GENERALE
FIRMATO DIGITALMENTE
DI RAIMONDO GIUSEPPA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che l'art. 91 del D. Lgs 267/2000 prevede che "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. 75/2017, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adottare il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione.

Precisato che detti orientamenti sono stati diffusi con apposita circolare del suddetto Ministero in data 08/05/2018, allo scopo di mutare la logica e la metodologia che le amministrazioni devono seguire nell'organizzazione e nella definizione del proprio fabbisogno di personale. In sintesi, gli stessi tendono a rafforzare il perseguimento della performance organizzativa dell'ente che deve essere raggiunta attraverso la giusta scelta delle competenze professionali.

La programmazione del fabbisogno triennale del personale, diventa quindi un valore finanziario di spesa massima sostenibile, che necessariamente deve rispettare i limiti imposti in tale ambito dalla normativa vigente, ovvero:

- limite di spesa di personale massima consentita prevista dall'art. 1 comma 557 quater della L.296/2006 e s.m.i., ovvero la media della spesa relativa al triennio 2011/2013, con la precisazione che in detta voce di spesa vanno inclusi gli importi dei fondi incentivanti del personale dipendente (a loro volta sottoposti al limite del loro ammontare relativo all'annualità 2016 ai sensi dell'art.23 co 2 del D.Lgs. 75/2017) nonché la spesa relativa alle assunzioni di personale a tempo determinato (sottoposta anch'essa al limite della spesa sostenuta per le finalità medesime nell'anno 2009 ai sensi dell'art.9 co 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.);
- limite di assunzioni a valere per gli anni 2020/2022 di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente ed in quello corrente, ai sensi dell'art. 3, c. 5-sexies, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, come introdotto dall'art. 14-bis, c. 1, lett. b), D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito in legge 28 marzo 2019, n. 26, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over." A decorrere dalla data di entrata in vigore di tale legge di conversione è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali della facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (art. 14-bis C. 1, lett. a) D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 conv. in L. 26/2019).

Riscontrato che:

- la Legge 19 giugno 2019, n. 56 (cd. "decreto concretezza") all'art. 33 lega la capacità assunzionale dei Comuni non più a percentuali del costo del personale cessato negli anni precedenti, ma ad un valore standard di sostenibilità finanziaria delle assunzioni e che tale Sistema tende a valorizzare la capacità di garantire la spesa di personale non solo rispettando l'equilibrio del bilancio pluriennale, ma in relazione a specifiche fonti di entrata (primi tre titoli);

- il decreto/legge n. 34/2019 (cd. "Decreto crescita") convertito in legge n. 58/2019, demanda ad un decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno previa intesa in sede di Conferenza Stato – Città ed Autonomie locali (DPCM dato dai mezzi di comunicazione in fase di definitivo assestamento, con previsione di vigenza da fine aprile c.a.), nel quale saranno definiti i relativi criteri in funzione delle fasce demografiche, con i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica; (stante questi contenuti il decreto "concretezza" risulta al momento inapplicabile nelle more dell'emissione del decreto applicativo della norma approvata);

Precisato che, in attesa del decreto specificativo sopra citato, si applica la normativa attualmente vigente, che risulta non abrogata dal decreto crescita, fermo restando che con successivo atto si procederà ad una revisione della pianificazione per verificare la compatibilità con la nuova futura disciplina;

DATO ATTO che:

- il Comune di Giaveno, non è strutturalmente deficitario né versa in condizioni di dissesto finanziario, così come definito dagli artt. 242 e 243 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la spesa del personale per l'anno 2019 rispetta il limite di cui all'art. 1, c. 557-quater della L. 296/2006 (media triennio 2011-2013) e parimenti risulta rispettata la previsione formulata sulla scorta della corrente pianificazione relativamente al triennio 2020/2022;
- l'Ente è in regola con l'assunzione di personale appartenente alle categorie protette di cui alla L. 68/1999;
- che prima di procedere ad eventuali assunzioni si verificheranno le ulteriori condizioni limitative in materia di assunzioni stabilite dall'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 (convertito in legge, con modificazioni, nella legge 160/2016) e dall'art. 9, comma 3 bis, della L. 2/2009;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 08/02/2018 è stato approvato il PIANO DI AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2018/2020 di cui all'art.48 del D. Lgs. 198/2006 e che tale Piano è in fase di aggiornamento annuale;
- la ricognizione dell'inesistenza di personale in eccedenza o in esubero, di cui all'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), è stata effettuata con propria precedente deliberazione nr.13 del 07/02/2020;

RITENUTO necessario, pertanto, nell'ambito della definizione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente, con fotografia della situazione di organico alla data del 01/01/2020 (a titolo puramente ricostruttivo si allega altresì la ricognizione alla data del 31/12/2019) e, contestualmente, ad operare alcune integrazioni in merito a profili e competenze, rispetto alla ridefinizione generale operata con proprio precedente atto di pianificazione G.C. nr.170/2018 (triennio 2019/2021);

CONSIDERATO che:

- La pianificazione dei fabbisogni annuale viene operata, tenuto conto della consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, con relative professionalità, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e, per le stesse motivazioni si è rilevato, a in fase di sperimentazione del sopracitato atto di ridefinizione generale, l'opportunità di inserire alcuni aggiustamenti per rendere taluni profili più adeguati a nuove competenze (specie in ambito tecnico informatico) sempre più richieste anche su profili in precedenza espressamente di carattere amministrativo; a tale fine, nella Categoria "C", le figure professionali di "Esperto Amministrativo" e "Esperto Contabile" sono state affiancate dalla figura professionale di "Esperto Amministrativo-Programmatore". A fronte di analoghe competenze in ambito amministrativo, è stata inserita una maggiore competenza in ambito informatico, acquisibile con il possesso di specifico titolo professionale e sempre all'interno delle declaratorie e mansioni previste per la categoria di appartenenza (Cat. C). Nella programmazione dei fabbisogni nell'ambito dei tre profili, del tutto intercambiabili, in caso di cessazione di unità di personale con profilo di "Esperto Amministrativo" o "Esperto Contabile, o di assunzione ex-novo, la copertura del posto potrà avvenire indistintamente con uno dei tre profili di "Esperto" previsti, da individuarsi in base alle competenze che, nell'ambito di una evoluzione dinamica di obiettivi e strumenti di lavoro attribuiti al Servizio di assegnazione, meglio rispondano alle caratteristiche del posto, al fine di rafforzare il perseguimento della performance organizzativa dell'ente operando di volta in volta la giusta scelta delle competenze professionali;
- in merito al Fabbisogno di personale previsionale 2021/2022, stante il quadro normativo in fase di trasformazione, ogni valutazione e previsione di assunzione viene prudenzialmente subordinata alla sostituzione di personale in caso di cessazione;

Precisato in ultimo che:

- potranno essere attuate mobilità per interscambio o compensazione così come previsto nella Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 20506 del 27.03.2015;
- la recente legge 160/2019 (legge di bilancio 2020), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019, ha abrogato (articolo 1, comma 148) i commi da 361 a 365 della legge 145/2018, ripristinando la facoltà delle p.a. di poter scorrere le proprie graduatorie e poter utilizzare le graduatorie di altri enti, previo accordo tra le

stesse e nel rispetto sia dei principi generali in materia di accesso alle p.a. di trasparenza, buon andamento e imparzialità, sia dei limiti assunzionali vigenti. Inoltre, con l'articolo 1, comma 147, ha ridefinito completamente la validità delle graduatorie dei concorsi indetti dalle p.a., di cui all'articolo 1 comma 2 del d.lgs. 165/2001.

la Legge di conversione del D.L. nr.162/2019, c.d.Mille Proroghe (legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8 "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica", all'art.17, c.1bis, ha previsto che "per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267".

In merito si da atto che, al 01/01/2020, il Comune di Giaveno ha attiva unicamente la graduatoria formata a seguito conclusione concorso pubblico per la copertura di nr. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CAT. B3 – Profilo Professionale di "OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO" - AREA TECNICA COMUNALE, approvata con Determinazione nr.706 del 17/12/2019, mentre risultano esaurite (tutte le unità idonee o già impiegate o formalmente rinunciarie) le altre graduatorie compilate nei periodi di attuale validità.

Pertanto, ove possibile e ritenuto opportuno in termini di economicità e rispondenza con gli obiettivi da perseguire, l'Ente, nella programmazione de Fabbisogni del triennio 2020 – 2022, per reperire risorse intende utilizzare lo strumento della mobilità ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e dell'accordo tra amministrazioni limitrofe per lo scorrimento di graduatorie già formate e in corso di validità.

Atteso che la spesa derivante dall'attuazione del Piano dei Fabbisogni in oggetto trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2020 - 2022, e che comunque si procederà all'attuazione delle singole previsioni del piano previa verifica del rispetto di tutti i vincoli stabiliti dalle varie norme limitative al tempo vigenti e della perdurante copertura finanziaria.

Visti:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il C.C.N.L. vigente del comparto Regioni-Autonomie Locali sottoscritto in data 21/05/2018.

Dato atto che l'Ente può modificare, in qualsiasi momento, il Piano triennale dei fabbisogni, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

Si propone che la Giunta Comunale DELIBERI

1. Di richiamare e confermare integralmente i contenuti della premessa, che vengono a costituire il punto 1 della presente Deliberazione;
2. Di approvare il PIANO PREVISIONALE E PROGRAMMATICO DEI FABBISOGNI ANNO 2020 e TRIENNIO 2020 -2022, allegati "E" ed "F" che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
3. Di approvare, altresì, i sottoelencati allegati:
 - ALLEGATO "A"- Dotazione organica Ente, suddivisa per Aree, alla data del 31/12/2019 ((a titolo puramente ricostruttivo);
 - ALLEGATO "A1"- Dotazione organica Ente, suddivisa per Aree, iniziale alla data del 01/01/2020;
 - ALLEGATO "A2" - Nuovo sistema dei profili professionali del Comune di Giaveno aggiornato al 01/01/2020 (con affiancamento, nella Cat. "C"- Pag.8 e 9 allegato - della figura professionale di "Esperto Amministrativo-Programmatore" alle figure di "Esperto Amministrativo" e "Esperto Contabile");
 - ALLEGATO "B" – SPESA PERSONALE ANNO 2019 (consuntivo) CON RAFFRONTO ALLA SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013;
 - ALLEGATO "B1" – SPESA PERSONALE ANNO 2020 (previsione) CON RAFFRONTO ALLA SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013;
 - ALLEGATO "C" – determinazione "capacità nominali di spesa" destinabili a nuove assunzioni, in base a quote % risparmi da cessazioni quinquennio precedente residuali al 01/01/2020;

-“ALLEGATO “D” – PRESA D’ATTO IMPORTI E PREVISIONE IMPEGNI SU TEMPO DETERMINATO ANNO 2020;

dai quali risulta il pieno rispetto dei vincoli e limitazioni in materia di spesa di personale e di dotazione organica previsti dalle vigenti disposizioni normative;

4. Di confermare l'avvenuta ricognizione dell'inesistenza di personale in eccedenza o in esubero, come certificato con propria precedente deliberazione nr.13 del 07/02/2020;
5. Di dare atto che la presente deliberazione sarà allegata alla nota di aggiornamento al documento di Unico di Programmazione 2020-2022, che sarà approvato dal Consiglio Comunale, quale sua parte integrante e sostanziale; tale documento conterrà anche espresso parere sulla pianificazione dei fabbisogni rilasciato dai Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e dell'art.3 D.L.90/2014, conv. in L.114/2014. La spesa derivante dall'attuazione degli allegati piani dei Fabbisogni di Personale (Allegati D e D1) troverà copertura finanziaria nel Bilancio armonizzato 2020 - 2022, in corso di approvazione;
6. Di confermare la facoltà di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con la presente Deliberazione, in quanto le coperture di posti previste sono redatte a fronte di una stima prudenziale minima in attesa della annunciata emananda nuova normativa prevista dalla Legge 19 giugno 2019, n. 56 (cd. "decreto concretezza") che lega la capacità assunzionale dei Comuni non più a percentuali del costo del personale cessato negli anni precedenti, ma ad un valore standard di sostenibilità finanziaria delle assunzioni e demanda ad un decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno previa intesa in sede di Conferenza Stato – Città ed Autonomie locali la fissazione di parametri e criteri; In particolare tale programmazione:
 - a) potrà essere integrata, relativamente alla previsione di assunzioni a tempo indeterminato, nel rispetto della dotazione di fabbisogni vigente, a seguito di cessazioni di personale al momento non preventivabili, previa verifica dei sopra richiamati limiti normativi;
 - b) relativamente alla previsione di assunzioni a tempo determinato o con rapporti di lavoro flessibile, si esprime con la presente formale delega al Segretario Comunale per la gestione di tali tipologie lavorative all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano. Si autorizzano in particolare, per il triennio in esame, le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, nonché ogni altra forma di comando o convenzionamento ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni Enti Locali e allegato “D”) e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
7. Di trasmettere la presente Deliberazione alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
8. Di pubblicare il presente atto sul sito web dell'Ente, alla sezione “Amministrazione trasparente”, nell'ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
9. Di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso alla Rappresentanza Sindacale Unitaria e Organizzazioni sindacali territoriale firmatarie del vigente C.C.N.L, per il tramite delle RSU aziendali.

Successivamente:

considerata l'urgenza di provvedere a quanto in oggetto,

Si propone altresì che la Giunta Comunale

dichiari il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

PROPOSTA GIUNTA COMUNALE

(NUM 43 DEL 11/03/2020)

Oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2021-2022 - AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01/01/2020 (COMPENSIVO DI ADEGUAMENTO DI ALCUNI PROFILI PROFESSIONALI).

**PARERE DI REGOLARITA'
TECNICA**

Visto l'art. 49 e 147 bis D.LGS. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione allegata,

Al fine del controllo preventivo in merito alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**

GIAVENO, li 13/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Luisella Bonaudo
firmato digitalmente



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

PROPOSTA GIUNTA COMUNALE

(NUM. 43 DEL 11/03/2020)

Oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2021-2022 - AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01/01/2020 (COMPRESIVO DI ADEGUAMENTO DI ALCUNI PROFILI PROFESSIONALI).

**PARERE DI REGOLARITA'
CONTABILE**

Visto l'art. 49 D.LGS. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione allegata,

Tenuto conto dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'atto in oggetto

Si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**

GIAVENO, li 16/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**LUISELLA BONAUDO
FIRMATO DIGITALMENTE**

BILANCIO 2019-COMPONENTI CONSIDERATI PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA		Stanzim. /impegni 2019
1	Totale Redditi da lavoro dipendente	€ 2.983.103,00
	Comprende i redditi da lavoro dipendente, gli oneri riflessi, gli oneri per rinnovi contrattuali, i compensi per Vigili esterni - Riferimento Tabelle Ragio- spesa x ticket mensa (100%) (<i>Dati Bonaudo</i>)	
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	€ 1.630.058,52
	<i>(Dato determinato per esclusione - tot.intervento al netto distinta voci sottostanti)</i>	
di cui:	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	€ 633.917,20
	<i>Dato da bilancio previsione- Bonaudo(Tab.Allegato A)</i>	
di cui:	Oneri nucleo familiare	€ 26.165,81
	<i>Dato esportato da Giove</i>	
di cui:	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi dell'artt. 13 e 14 del CCNL22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto e da ottenere in rimborso - vedi tabella riepilog. bilancio prev.2018	€ 18.098,06
	<i>Rimborso Rubiana € 2632,91 - Castagnole € 15.465,15</i>	
di cui:	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110 c.1 e 2 del TUEL	€ 28.249,23
	<i>Centro di Costo 1001 -BAGLIVO €21.595,08 COMPETENZE-BEVILACQUA (dal 16-9) - €6.654 COMPETENZE(oneri compresi in tot.oneri rifl.e IRAP)</i>	
di cui:	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	€ -
di cui:	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego,in strutture e organismi variamente denominati partecipanti o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni comuni)	€ 3.921,24
	<i>Rimborsi da Unione Valsangone 3921,24</i>	
di cui:	Rimborsi pagati per il personale comandato da altre amministrazioni	€ -
di cui:	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	€ 660.791,00
	<i>Dato da tab."Aggiornam.dato Spese deriv.da rinnovi contratt" €650.791 + €10.000 impegno per oneri INPDAP x benefici contratt.su pensioni</i>	

di cui:	Altre spese contabilizzate nella voce 1 "Totale Redditi da Lav.Dipendente (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione ecc.)	€ -
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se non contabilizzate nella voce 1)	€ 55.085,43
	<i>-Spese per convenzione Polizia Municipale(Vigli Estivi) € 40.000 - è compresa nella voce 1; - spesa agenzia interinale (Bevilacqua E) €14.007,76 + IRAP € 1.077,67</i>	€ -
3	Spese riferite agli stage scolastici svolti dagli alunni delle scuole presso gli uffici del Comune, laddove si sia tradotta sostanzialmente, nell'utilizzazione di attività lavorativa a supporto del personale dipendente (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	€ -
4	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	€ -
	<i>(Nessun valore previsto: eventuale personale comandato interverrebbe in sostituzione analogo assunz.su Centro di costo)</i>	
5	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborso per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	€ 3.143,91
	<i>Formazione € 4.207,20 Missioni/Rimb.spese € 100 (Dati da bilancio) + 2/3 buoni pasto operai € 5.176,55 - 1/3 ticket (€ 19019,52*1/3- perché 100% costo in voce 1) € 6.339,84</i>	
6	Irap	€ 164.121,90
	<i>Dato da Giove</i>	
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		€ 3.205.454,24
7	Spese per il personale trasferito a società partecipate qualora sia previsto l'obbligo di retrocessione in caso di scioglimento o messa in liquidazione della società	€ -
8	Differenza spesa di personale "a regime" per sostituzioni in corso d'anno (delibera Corte dei Conti Lombardia n. 1041/2010)	€ -
9	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partire in giro", ecc.)	€ -
	<i>Nessun Impegno da BONAUDO in Bilancio di Previsione</i>	
TOTALE SPESA DEL PERSONALE		€ 3.205.454,24

COMPONENTI ESCLUSE		
10	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	€ 660.791,00
	<i>Dato già indicato in preced. Voce "1"</i>	
11	Costo personale comandato da altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	€ 22.019,30
	<i>Dato già indicato in preced. Voce "1"(rimborsi Segretario € + rimborsi da UnioneValsangone)</i>	
12	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette o riservatarie	€ -
	<i>Non esclusa la spesa per categ.protette(invalidi) -x omogeneità con rilevaz anni precedenti, da inizio monitoraggio spesa, esclusa spesa per categoria riservataria (vittima dovere) assunta per la prima volta anno 2016 - LIGIS F. - Cat.C Polizia mun.</i>	€ 33.934,85
13	Spese per formazione del personale	€ 4.207,20
	<i>Dato già indicato in preced. Voce "5"</i>	
14	Rimborso per missioni	€ 100,00
	<i>Dato già indicato in preced. Voce "5"</i>	
15	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	€ -
16	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato per attività elettorale	
	<i>Dato già indicato in preced. Voce "9"</i>	
17	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dell'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	€ -
	<i>Nessun dato perché tali spese sono gestite in partite di giro</i>	
18	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate - spese personale ex Comunità Montane Piemonte- € 28790,92 (DA RAPPORTARE ALLE PERCENTUALI DA L.R.)	€ 12.236,14
	<i>Spese personale trasferito per mob.tà da ex CMVSS che, ai sensi L.R. NR.11/2012, non rilevano ai fini obblighi di riduzione spesa di personale - per GILLIA M.-- VD.TABELLA 2019-ACCERTAM.INCENTIVI DA REGIONE) e spese personale anni 2015 e 2016 assunto per ricollocaz.da enti area vasta -da esclud.da tetto spesa - art.1 c.da 418 a 430 legge 190/2014</i>	
19	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	€ -

20	Spese per i dipendenti che erano stati legittimamente assunti in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 121, della Legge n. 244/2007 o ai sensi dell'art. 76, comma 2, della Legge 133/2008 (delibera Corte Conti sez. Riunite n. 48/2011)	€ -
21	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	€ -
	<i>Nessun dato</i>	
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale € 16370,06 + oneri 23,8 + IRAP 8,5	€ 21.657,59
	<i>dato da CONSUNTIVO 2019 -</i>	
23	Rimborso danni al dipendente per comportamento illegittimo del Comune	€ -
24	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 11 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 12 perché le spese per le categorie protette non sono soggettate a IRAP)	€ -
	<i>Nessuna esclusione perché le voci precedenti sono già comprese - ove dovuta - di quota IRAP</i>	
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		€ 754.946,08
COMPONENTI ASSOGGETTATI AL LIMITE DI SPESA		€ 2.450.508,16
COMPONENTI ASSOGGETTATI AL LIMITE DI SPESA ANNO PRECEDENTE (2016)		€ -
	<i>dato STATISTICO - da tabella analoga relativa al consuntivo 2016</i>	
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (SI/NO)?		SI
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013 - TERMINE FISSO DI RIFERIMENTO A PARTIRE DA ANNO 2014 (L.114/2014)		€ 2.586.814,00
MARGINE DI SPESA ANCORA SOSTENIB. E NON UTILIZZ.2017 RISPETTO A RAFFRONTO CON TERMINE FISSO TRIENNIO 2011-2013		€ 136.305,84

Giaveno, li 12/03/2020

LA RESP.AREA ECONOMICO FINANZ., TRIBUTI E SEGRET. GEN.LE
(BONAUDO Luisella)

DETERMINAZIONE CAPACITA' ASSUNZIONALE NOMINALE -agg.to 02.2020

Allegato "C"

CAPACITA' ASSUNZIONALI NOMINALI-IN BASE A RISPETTO % SU CESSAZIONI ANNI DAL 2012 AL 2015 x assunzioni dal 2016

	Cessazioni	Quota valut.
RISORSE "TEORICHE" UTILIZZABILI PER ASSUNZIONI CON PROCEDURE ORDINARIE-SVINCOLATE DA PRECEDENTI "RISERVE PER PERSONALE EX PROVINCE" - DERIVANTI DA QUOTE VALUTABILI CESSAZIONI 2013-2015 (Rif.alleg. "E" a Delib.ne G.C.n..66 del 28/4/2016 - "Piano assunzioni Anno 2016")	2012-2013 2014 2015 Tot.	€ 63.181,67 € 12.766,50 € 23.653,25 € 99.601,42

di cui:	Utilizzate per Assunzione (Cat.D - PEO D4)	€ 29.380,29
"	Prevista in Piano assunz.2016 per assunz.1 V.U. Cat.C PEO C1 con mobilità o concorso	€ 23.653,25
"	Prevista in Piano assunz.2016 per assunz.1 istrutt.Tributi Cat.C- con mobilità o conc.	€ 21.637,10
	CAPACITA' NOMINALE RESIDUA AL 31/12/2016 (quota proven. da cessaz.2015)	€ 24.930,78

Posizione A1 - PT 55,56% - Cessata dal 01/02/2016

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio € **10.033,99** quota 75% utilizzab.nominalm. € 7.525,49

Posizione D6 - Tempo pieno - Cessato dal 01/02/2016

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio € **31.327,37** quota 75% utilizzab.nominalm. € 23.495,53

Posizione B5 - Tempo pieno - Cessata dal 01/10/2016

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio € **20.847,92** quota 75% utilizzab.nominalm. € 15.635,94

Posizione C4 - Tempo pieno - Cessata dal 01/10/2016

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio € **23.429,60** quota 75% utilizzab.nominalm. € 17.572,20

TOTALE € 64.229,16

RIEPILOGO:

CAPACITA' NOMINALE MATURATA 2017 (quota proven. da cessaz.2016)	€ 64.229,16
riporto CAPACITA' NOMINALE RESIDUA AL 31/12/2016 (quota proven. da cessaz.2015)	€ 24.930,78
TOTALE NOMINALE DISPONIBILE PER ASSUNZIONI CON PROCEDURE ORDINARIE ANNO 2017	€ 89.159,94

ASSUNZIONI OPERATE NELL'ANNO 2017 - CON UTILIZZO DI PROCEDURE SELETTIVE ORDINARIE:

Posizione C1 - Tempo Pieno - Assunzione dal 01/06/2017

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio

€ 21.624,94

Posizione C1 - Tempo Pieno - Assunzione dal 02/07/2017

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio

€ 21.624,94

Posizione C1 - Tempo Pieno - Assunzione dal 16/10/2017

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio

€ 21.624,94

**TOTALE NOMINALE UTILIZZATO PER ASSUNZIONI CON
PROCEDURE ORDINARIE ANNO 2017**

€ 64.874,82

CAPACITA' NOMINALE RESIDUA AL 31/12/2017 - derivante da quota cessaz. Anno 2016 non utilizzata

€ 24.285,12

Posizione C5 - Tempo Pieno - Cessazione dal 01/03/2017

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio

€ 24.276,03

quota 75% utilizzab.nominalm. € 18.207,02

RIEPILOGO FINALE - al 01/01/2018

CAPACITA' NOMINALE RESIDUA AL 31/12/ 2017 (quota proven. da cessaz.2016)

€ 24.285,12

CAPACITA' NOMINALE PROVENIENTE DA CESSAZ.2017)

€ 18.207,02

**TOTALE NOMINALE DISPONIBILE PER ASSUNZIONI CON
PROCEDURE ORDINARIE ANNO 2018**

€ 42.492,14

ASSUNZIONI OPERATE NELL'ANNO 2018 CON UTILIZZO DI PROCEDURE SELETTIVE ORDINARIE:

(Per omogeneità di raffronto i valori retributivi del personale di nuova assunzione nel corso dell'anno 2018 sono stati considerati con riferimento al CCNL applicabile al personale cessato negli anni in cui si è determinata la capacità assunzionale di riferimento)

Posizione B3 - Tempo Pieno - Assunta dal 03/04/2018

Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio

€ 20.220,80

TOTALE RESIDUO DISPONIBILE:

€ 22.271,34

di cui residuo 2016: € 4.064,32

CESSATI NELL'ANNO 2018

Posizione D5 - Tempo Pieno - Cessato dal 01/01/2018			
Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio	€ 29.342,92	quota 100% utilizzab.nominalm.	€ 29.342,92
Posizione D5 - Part Time 50% - Cessato dal 01/07/2018			
Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio	€ 14.663,66	quota 100% utilizzab.nominalm.	€ 14.663,66
Posizione B1 - Tempo Pieno - Cessato dal 01/09/2018			
Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio	€ 19.153,50	quota 100% utilizzab.nominalm.	€ 19.153,50
Posizione C3 - Tempo Pieno - Cessato dal 01/09/2018			
Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio	€ 22.728,25	quota 100% utilizzab.nominalm.	€ 22.728,25
Posizione B2 - Tempo Pieno - Cessata dal 01/11/2018			
Totale costo annuo-escl.oneri e sal.accessorio	€ 19.464,33	quota 100% utilizzab.nominalm.	€ 19.464,33

RIEPILOGO - al 01/01/2019

QUOTA DI CAPACITA' NOMINALE CHE RESIDUA ANCORA AL 31/12/2017	€ 22.271,34
di cui: residuo 2016	€ 4.064,32
cessazioni 2017	€ 18.207,02
 CAPACITA' NOMINALE PROVENIENTE DA CESSAZ.2018	 € 105.352,66
 TOTALE NOMINALE AL 31/12/2018	 € 127.624,00
DISPONIBILE PER ASSUNZIONI CON PROCEDURE ORDINARIE 2019	

Note: ai fini dell'importo da considerare per il personale cessato si prende la retribuzione lorda dell'anno precedente comprensivo della posizione economica del dipendente (vd. Corte Conti Lombardia 71-

SITUAZIONE AL 31/12/2019

TOTALE NOMINALE AL 31/12/2018 € 127.624,00
DISPONIBILE PER ASSUNZIONI CON PROCEDURE ORDINARIE 2019

ANNO 2019	Capacità nominale Copertura 100% cessazioni non per mobilità
------------------	---

Dal 01/01/2019 assunti a riferimento- sia per cessaz. che per assunzioni - valori tabellari CCNL 21/05/2018 - con aggiunta quota 13^a mensilità

	Retr.tabellare	Rateo 13 ^a	Tot. Individuale
3 unità' Cat. C 1 - 2 Agenti polizia e 1 Esperto Amm.vc			€ 66.118,23
2 unità Cat. B - Operatore Tecnico (Procedure di selez.in corso con Centro Impiego)			€ 39.073,82

1 unità Cat. B3 Operatore Tecnico Specializzato	1 *	€ 19.063,80	+	€ 1.588,65	€ 20.652,45	€ 20.652,45
---	-----	-------------	---	------------	-------------	-------------

Saldo disponib.post assunz.	€ 1.779,50
Deriv.da cessaz. 2018	

CESSAZIONI 2019

	Retr.tabellare	Rateo 13^	Tot. Individuale	
Posizione C6 - Tempo Pieno - Cessata dal 01/09/2019				€ 25.505,13
Posizione C6 - Tempo Pieno - Cessata dal 01/08/2019				€ 25.505,13
Posizione C2 - Tempo Pieno - Cessato dal 02/09/2019				€ 22.565,03
Posizione B6 - Tempo Pieno - Cessato dal 15/07/2019				€ 21.687,36
Posizione C2 - Tempo Pieno - Cessata dal 31/12/2019				€ 22.565,03

Saldo definitivo disponibile	€ 119.607,18
nominalm.x assunz.al 1/1/20	

AL 01/01/2020 risultano immediatamente nominalmente possibili assunzioni (deriv.da cessazioni anno 2018 e 2019) per l'importo di € 119.607,18

Ulteriori capacità assunz. programmabili, entro 04/2020 (?) - in attesa nuovo DPCM- con decorrenza da date cessazioni (già formalizzate al 01/02/2020)

	Retr.tabellare	Rateo 13^	Tot. Individuale	
Posizione B2 - Tempo Pieno - Cessazione dal 01/04/2020				€ 19.861,76
Posizione B4 - Tempo Pieno - Cessazione dal 01/05/2020				€ 20.955,27
Posizione D3 - Tempo Pieno - Cessazione dal 01/05/2020				€ 27.572,85
Posizione B7 - Tempo Pieno - Cessazione dal 01/06/2020				€ 22.520,55
Posizione D4 - Tempo Pieno - Cessazione dal 01/11/2020				€ 28.750,45

Ulteriori capacità programmab.con stipula contratti da date cessazioni	€ 119.660,88
---	--------------

2017)

la spesa sostenuta nell'anno 2009 a titolo di lavoro flessibile risulta:

	IMPORTI EROGATI	ONERI RIFLESSI	TOTALE
INCARICHI VIGILI ESTIVI			
TOTALE 100%	€ 23.413,00	€ 1.990,00	€ 25.403,00
INCARICHI CO.CO.CO.			
TOTALE 100%	€ 17.773,00	€ 5.078,00	€ 22.851,00
ASSUNZ.UFFICIO GABINETTO			
TOTALE 100%	€ 39.642,00	€ 17.165,00	€ 56.807,00
TOTALI	€ 80.828,00	€ 24.233,00	€ 105.061,00

Totale teorico nominale spendibile: € 105.061,00

SPESE GIA' DEFINITE relativamente all'anno 2020

Nr.1 incarico a tempo determinato
(art.90 - Area Staff- periodo 01/01 -
31/12/2020 - Cat.C - ore 30 settim.li
BEVILACQUA E.- come da impegno
sul Centro di costo 1001

€ 29.848,02

VIGILI ESTERNI ANNO 2020

*(da ricercare all'interno previsioni event. risparmi utilizzabili
per finanziare tali impegni di spesa!!)*

€ 28.000,00

**RESIDUO UTILIZZAB. PER INCARICHI
ESTERNI, ASSUNZ.TEMPO DET.TO,
LAVORO INTERINALE**

*(da ricercare all'interno previsioni event. risparmi utilizzabili
per finanziare tali impegni di spesa!!)*

€ 47.212,98

N.B. : Previsto un incarico a tempo determinato art. 110 Area Staff periodo 1/1 - 31/12/2020
Cat. D - ore 30 settimanali con P.O. (BAGLIVO S.) come da impegno di € 48.542,21 c.c. 1001
non rientrate nella verifica del limite spesa sul tempo determinato per esplicita esclusione normativa

AGGIORNAMENTO PERS. IN SERVIZIO AL 31/12/2019
(X AREA Categoria e profilo)

Allegato "A"



DOTAZ. ORGANICA e SCHEMA ORGANIZZATIVO ENTE AL 31/12/2019

Nr.	Nr. ass. a tempo indet.	Categ.	Profilo da 01/01/2019	AREA APPARTENENZA	RETRIBUZ. TABELLARE Rif.CCNL 21.05.2018	NOTE:
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 19.063,80	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 20.344,07	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 10.172,04	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 20.344,07	<i>T.P.con Rid.PT 30/36</i>
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 22.135,47	<i>T.P.con Rid.PT 30/36</i>
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 22.135,47	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Comunicazione e Progetti Cultura Manifestazioni e Sport</i>	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Comunicazione e Progetti Cultura Manifestazioni e Sport</i>	€ 20.344,07	

1	1	D	SPEC.STA AMM.VO-ESP. COMUNICAZ.E CULTURA	Area Comunicazione e Progetti Cultura Manifestazioni e Sport	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA AMM.VO-BIBLIOTECARIO	Area Comunicazione e Progetti Cultura Manifestazioni e Sport	€ 22.135,47	
1	1	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 18.034,07	
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 19.063,80	
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 19.063,80	
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 19.063,80	
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 19.063,80	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMM.VO MESSO NOTIFICAT.	Area dei Servizi al Cittadino	€ 10.172,04	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	T.P.con Rid.PT 25/36
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 22.135,47	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi alla Persona	€ 10.172,04	
1	1	C	ISTRUTT.SERV.EDUCATIVI x L'INFANZIA	Area dei Servizi alla Persona	€ 20.344,07	
1	1	C	ISTRUTT.SERV.EDUCATIVI x L'INFANZIA	Area dei Servizi alla Persona	€ 20.344,07	
1	1	C	ISTRUTT.SERV.EDUCATIVI x L'INFANZIA	Area dei Servizi alla Persona	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi alla Persona	€ 22.135,47	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	T.P.con Rid.PT 30/36
1	1	C	ESPERTO CONTABILE	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO CONTABILE	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO CONTABILE	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	

1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	T.P.con Rid.PT 30/36
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	
1	1	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 18.034,07	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 19.063,80	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMMIN.VO-MESSO NOTIF.RE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 10.172,04	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA ATT.TA 'AREA VIGILANZA	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ATT.TA 'AREA VIGILANZA	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 22.135,47	
1	0	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	€ -00	T.Det. Pt 30/36

1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	€ 20.344,07	
1	0	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	0	T.Det. Pt 30/36
1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Tecnica	€ 14.127,83	Posto a PT 25/36
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Tecnica	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO TECNICO	Area Tecnica	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO TECNICO	Area Tecnica	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D/D3	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D/D3	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
74	72			TOT.SPESA D.O.al31/12/19	€ 1.438.138,03	
				74	In servizio	
				72	Tempo indet-D.O.	
				2	Tempo Det.to	

TOTALE POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	98	Totale valore D.O. Al 31/12/2018 con riferimento aCCNL Funzioni Locali del 21/05/2018	1.960.738,86 Limite max Piani Fabb.dal 01/01/2019- come attestato in GC nr.158 del 14/12/2018
---	-----------	---	---

(N.B.) - trattasi di limite massimo nominale teorico entro cui devono essere contenuti i totali dei piani dei fabbisogni a partire dal 01/01/2019. I limiti effettivi, entro tale limite max, sono determinati dall'obbligo di rispetto delle limitazioni in materia di spese di personale e di assunzioni fissati dalle normative e dai limitivi numerici annualmente applicabili a tale materia

**AGGIORNAMENTO PERS.IN SERVIZIO AL 01/01/2020
(X AREA, Categoria e profilo)**

ALLEGATO "A1"



DOTAZ. ORGANICA e SCHEMA ORGANIZZATIVO ENTE AL 01/01/2020

Nr.	Nr. ass. a tempo indet.	Categ.	Profilo da 01/01/2019	AREA APPARTENENZA	RETRIBUZ. TABELLARE Rif.CCNL 21.05.2018	NOTE:
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 19.063,80	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 20.344,07	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 10.172,04	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 20.344,07	T.P.con Rid.PT 30/36
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 22.135,47	T.P.con Rid.PT 30/36
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	<i>Area Affari Istituzionali, Legali, Contratti Socio Scolastica</i>	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO SPEC.STA AMM.VO-ESP. COMUNICAZE CULTURA	<i>Area Comunicazione e Progetti</i>	€ 22.135,47	
1	1	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	<i>Area dei Servizi al Cittadino</i>	€ 18.034,07	
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	<i>Area dei Servizi al Cittadino</i>	€ 19.063,80	
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	<i>Area dei Servizi al Cittadino</i>	€ 19.063,80	

1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 19.063,80	
1	1	B3	COLLABORATORE AMMINISTR.SPEC.TO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 19.063,80	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMM.VO MESSO NOTIFICAT.	Area dei Servizi al Cittadino	€ 10.172,04	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	T.P.con Rid.PT 25/36
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi al Cittadino	€ 22.135,47	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE SOCIO SANITARIO	Area dei Servizi alla Persona	€ 18.034,07	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi alla Persona	€ 10.172,04	
1	1	C	ISTRUTT.SERV.EDUCATIVI x L'INFANZIA	Area dei Servizi alla Persona	€ 20.344,07	
1	1	C	ISTRUTT.SERV.EDUCATIVI x L'INFANZIA	Area dei Servizi alla Persona	€ 20.344,07	
1	1	C	ISTRUTT.SERV.EDUCATIVI x L'INFANZIA	Area dei Servizi alla Persona	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area dei Servizi alla Persona	€ 22.135,47	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	T.P.con Rid.PT 30/36
1	1	C	ESPERTO CONTABILE	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO CONTABILE	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO CONTABILE	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	T.P.con Rid.PT 30/36
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ECON.FINANZIARIO	Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Gen. e Personale	€ 22.135,47	

1	1	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 18.034,07	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 19.063,80	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
0,5	0,5	C	ESPERTO AMMIN.VO-MESSO NOTIF.RE	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 10.172,04	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA ATT.TA 'AREA VIGILANZA	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA ATT.TA 'AREA VIGILANZA	Area Polizia Municipale e Protezione Civile	€ 22.135,47	
1	0	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	€ -00	T.Det. Pt 30/36
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMM.VO-BIBLIOTECARIO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	€ 22.135,47	
1	0	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area Staff e Relazioni con il Pubblico	0	T.Det. Pt 30/36
1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	

1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	
1	1	B	OPERATORE TECNICO	Area Tecnica	€ 18.034,07	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	B3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	Area Tecnica	€ 19.063,80	
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Tecnica	€ 14.127,83	Posto a PT 25/36
1	1	C	ESPERTO AMMINISTRATIVO	Area Tecnica	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO TECNICO	Area Tecnica	€ 20.344,07	
1	1	C	ESPERTO TECNICO	Area Tecnica	€ 20.344,07	
1	1	D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D/D3	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
1	1	D/D3	SPECIALISTA TECNICO	Area Tecnica	€ 22.135,47	
74	72					
148	144				TOT.SPESA D.O.al31/12/19	
				74	In servizio	
				72	Tempo indet-D.O.	
				2	Tempo Det.to	

TOTALE POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	98	Totale valore D.O. Al 31/12/2018 con riferimento aCCNL Funzioni Locali del 21/05/2018	1.960.738,86 Limite max Piani Fabb.dal 01/01/2019- come attestato in GC nr.158 del 14/12/2018
---	-----------	---	---

(N.B.) - trattasi di limite massimo nominale teorico entro cui devono essere contenuti i totali dei piani dei fabbisogni a partire dal 01/01/2019. I limiti effettivi, entro tale limite max, sono determinati dall'obbligo di rispetto delle limitazioni in materia di spese di personale e di assunzioni fissati dalle normative e dai limitivi numerici annualmente applicabili a tale materia



CITTA' DI GIAVENO
Città Metropolitana di TORINO
COD. AVV. POST. 10094

**PIANO PREVISIONALE E PROGRAMMATICO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
ANNO 2020.**

ASSUNZIONI PREVISTE A TEMPO INDETERMINATO

Si richiama l'ampio quadro normativo in materia di assunzioni e di vincoli alla spesa di personale elencato nella premessa testuale all'atto deliberativo che approva il presente documento di pianificazione.

Sulla scorta dei precitati atti e norme, e delle indicazioni trasmesse dalla G.C. per il tramite del Segretario Generale, redatte a fronte degli obiettivi e delle finalità programmatiche dell'A.C., la pianificazione dei fabbisogni relativamente al corrente anno 2020 prevede la copertura di :

- **Nr.2 unità centro di costo 1015 – Beni Demaniali, di cui:**
nr.1 unità – Cat. B – Profilo Professionale di OPERATORE TECNICO – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 18.034,07 - con assegnazione all'AREA TECNICA – tempo pieno - mesi 12.

Si tratta di conferma di assunzione già prevista nel Piano dei Fabbisogni anno 2019, Prima modifica, approvata con Deliberazione di G.C. nr. 126 del 20/09/2019, con procedure attivate da novembre 2019 tramite il Centro per l'Impiego e selezioni per verifica idoneità in corso di svolgimento.

nr.1 unità – Cat. B3 – Profilo Professionale di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € € 19.063,80 - con assegnazione all'AREA TECNICA – tempo pieno - mesi 12.

Si tratta di conferma (con modifica da cat.B a cat.B3) di assunzione già prevista nel Piano dei Fabbisogni anno 2019, Prima modifica, approvata con Deliberazione di G.C. nr. 126 del 20/09/2019.

Modalità di copertura del posto: con ricorso, o a graduatorie disponibili, o rese disponibili da altri Enti per pari profilo o, in ultimo, con indizione di specifica procedura concorsuale pubblica.

Onere di spesa totale (2 unità) incidente su “capacità assunzionali nominali” – Allegato “C” – già detratto da assunzioni definite anno 2019 – e quindi non incidenti su “saldo definitivo disponibile nominalmente al 01/01/2020” - confermato quindi in € 119.607,20.

- **Nr.2 unità centro di costo 1016- Ufficio Tecnico – Cat. C, di cui:**

nr.1 unità – Profilo Professionale di ESPERTO TECNICO – PEO C4 – tempo pieno – mesi 12 – con assegnazione all’AREA TECNICA

Modalità di copertura del posto: Mobilità compartimentale ai sensi ex art.30 D.LGS. 165/2001 – (a tal fine è stata prevista una posizione di inquadramento intermedia C4) - procedura “neutra” al fine valutazione incidenza su “capacità assunzionali nominali” in base a assunzioni e cessazioni ultimo quinquennio (Allegato “C”). L’esigenza occupazionale si è generata a seguito cessazione, nella stessa Area, di nr.2 unità di personale tecnico nell’anno 2019 (BORGESSE G.-Cat.D – cessato x mobilità dal 01/03 e TRABUCCO A. – cessato per dimissioni volontarie dal 02/09).

Nelle more della copertura del posto a tempo indeterminato – è in corso (periodo dal 01/10/2019 al 31/05/2020) un comando per 6 ore settimanali di dipendente da altro Ente (PAVIOLO E. – Comune di Coazze).

nr.1 unità – Profilo Professionale di ESPERTO AMMINISTRATIVO – tempo pieno – mesi 8 (decorrenza 01/05/2020) – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 20.344,07 con assegnazione all’AREA TECNICA

Modalità di copertura del posto: Mobilità compartimentale o intercompartimentale ai sensi ex art.30 D.LGS. 165/2001 – e, solo in assenza di risorse da tali procedure, utilizzo delle capacità assunzionali nominali derivanti dalle cessazioni di personale nel quinquennio 2015-2019 disponibili alla data del 01/01/2020 (€ 119.607,20 - vedi previsione di cui all’Allegato C alla Deliberazione di pianificazione fabbisogni) con ricorso, o a graduatorie rese disponibili da altri Enti per pari profilo o, in ultimo, con indicazione di specifica procedura concorsuale pubblica.

L’esigenza occupazionale si genera dal 01/05/2020 a seguito cessazione, nella stessa Area e in pari data, di nr.1 unità di personale di Cat.D – BOERO ROL L. - profilo professionale di SPECIALISTA AMMINISTRATIVO.

Nr.2 unità centro di costo 1012 – SERVIZI GENERALI – Cat. C – Profilo Professionale di ESPERTO AMMINISTRATIVO PROGRAMMATORE – tempo pieno – mesi 12– valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 20.344,07 con assegnazione nr.1 unità all’AREA ECONOMICO FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE e nr.1 unità all’ AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI E CONTRATTI, SERVIZI SOCIO SCOLASTICI.

Modalità di copertura del posto: utilizzo delle capacità assunzionali nominali derivanti dalle cessazioni di personale nel quinquennio 2015-2019 disponibili alla data del 01/01/2020 (€ 119.607,20 - vedi previsione di cui all’Allegato C alla Deliberazione di pianificazione fabbisogni) con ricorso, o a graduatorie rese disponibili da altri Enti per profili pari o equiparabili (con riferimento a descrizione posto, requisiti di accesso, argomenti prove) o, in assenza di tali fonti, con indicazione di specifica procedura concorsuale pubblica.

L’esigenza occupazionale si è generata per la copertura di nr.2 posti resosi vacanti a seguito cessazione, nell’anno 2019:

- nell’Area Economico Finanziaria, di nr.1 unità di personale amministrativo - (LAMPIANO C.- Cat.C – cessato per dimissioni volontarie dal 01/08);
- nell’Area Affari Istituzionali, di nr.1 unità di personale amministrativo - (CHIANTELLO M.-Cat.C – cessato per dimissioni volontarie dal 31/12);

nr.1 unità –centro di costo 1017 – SERVIZI DEMOGRAFICI – Cat. C – Profilo Professionale di ESPERTO AMMINISTRATIVO – tempo pieno – mesi 8 (decorrenza 01/05/2020) – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 20.344,07 - con assegnazione all’AREA SERVIZI AL CITTADINO.

Modalità di copertura del posto: Mobilità compartimentale o intercompartimentale ai sensi ex art.30 D.LGS. 165/2001 – e, solo in assenza di risorse da tali procedure, utilizzo delle capacità assunzionali

nominali derivanti dalle cessazioni di personale nel quinquennio 2015-2019 disponibili alla data del 01/01/2020 (€ 119.607,20 - vedi previsione di cui all'Allegato C alla Deliberazione di pianificazione fabbisogni, da aggiornarsi in base a esito utilizzi precedenti assunzioni sopradescritte, tutte in ogni caso contenibili entro tale disponibilità) con ricorso, o a graduatorie rese disponibili da altri Enti per pari profilo o, in ultimo, con indicazione di specifica procedura concorsuale pubblica.

L'esigenza occupazionale si genera oltrechè per sanare carenze fisiologiche di personale nell'Area (gravata anche dall'assenza nel biennio 2019-2020 di una unità fruitrice di congedo straordinario retribuito ai sensi L.104), per l'affiancamento/sostituzione di unità prox alla cessazione dal servizio (al 01/05/2020 previsione di cessazione, nella stessa Area e in pari data, di nr.1 unità di personale amministrativo di Cat.B3 – PEO B7- GILLIA M. - profilo professionale di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO SPECIALIZZATO). A titolo di raffronto il sopracitato valore iniziale stipendiale della Cat.C – PEO C1, € 20.344,07, risulta inferiore al valore stipendiale della Cat.B3 – PEO B7, pari ad € 20.639,20.

-Sostituzione delle cessazioni di unità di personale a tempo indeterminato che si dovessero verificare in corso d'anno a seguito di mobilità esterne o dimissioni volontarie, non preventivabili alla data di compilazione del presente Piano. Tali sostituzioni, persistendo le condizioni normative che lo consentano e se effettuate ad invarianza di spesa di personale, qualora effettuate non comportano la modifica al presente atto di programmazione.

ASSUNZIONI PREVISTE CON FORME DI LAVORO FLESSIBILE

In materia di spesa per lavoro flessibile, si conferma che nell'anno 2020 le risorse nominalmente utilizzabili, sulla scorta della quota relativa all'anno 2009 (limiti di spesa previsti dall'art.9, comma 28 del D.L.n.78/2010), risultano pari ad € 105.061,00, come dettagliato nella Tabella descritta sotto la voce di "Allegato D",

Per la destinazione, si richiama tale Tabella, nella quale viene fornita una prima provvisoria assegnazione delle risorse, in base a esigenze emerse nelle more dell'adozione del presente atto di pianificazione, dando atto che tale destinazione è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni di utilizzo, all'interno della complessiva copertura finanziaria e del rispetto del sopracitato tetto di spesa nominale, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori modifiche al presente atto, vista la delega espressa della G.C. al Segretario Comunale per la gestione delle stesse.

----- o -----

Si conferma la facoltà dell'Ente di modificare in qualsiasi momento la presente programmazione annuale, dando atto che il PIANO DEI FABBISOGNI ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima flessibilità e pertanto modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale.

In particolare tale programmazione:

a) potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli cui l'Ente è soggetto o che possano derivare da modifiche normative, previa verifica del rispetto degli stessi;

b) relativamente alla previsione di assunzioni a tempo determinato o con rapporti di lavoro flessibile, gli stessi sono da intendersi quale previsione di massima per cui eventuali variazioni in merito, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori

atti, stante la formale delega al Segretario Comunale per la gestione di tali tipologie lavorative espressa nel dispositivo dell'atto di approvazione del presente Piano;

c) potrà essere integrata, relativamente alla previsione di assunzioni a tempo indeterminato, nel rispetto della dotazione di fabbisogni vigente, a seguito di cessazioni di personale, previa verifica dei sopra richiamati limiti normativi.

Giaveno, li 11/03/2020

La Resp.Area Econ.Finanz.,Tributi,Segret.Gen.le Pers.
(BONAUDDO Luisella)

La Resp.Serv.Personale
(VERSINO Mariella)



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di TORINO
COD. AVV. POST. 10094

PIANO PREVISIONALE E PROGRAMMATICO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2020 -2022.

PREVISIONE ANNO 2020

ASSUNZIONI PREVISTE A TEMPO INDETERMINATO

Si richiama l'ampio quadro normativo in materia di assunzioni e di vincoli alla spesa di personale elencato nella premessa testuale all'atto deliberativo che approva il presente documento di pianificazione.

Sulla scorta dei precitati atti e norme, e delle indicazioni trasmesse dalla G.C. per il tramite del Segretario Generale, redatte a fronte degli obiettivi e delle finalità programmatiche dell'A.C., la pianificazione dei fabbisogni relativamente al corrente anno 2020 prevede la copertura di :

- **Nr.2 unità centro di costo 1015 – Beni Demaniali, di cui:**
nr.1 unità – Cat. B – Profilo Professionale di OPERATORE TECNICO – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 18.034,07 - con assegnazione all'AREA TECNICA – tempo pieno - mesi 12.

Si tratta di conferma di assunzione già prevista nel Piano dei Fabbisogni anno 2019, Prima modifica, approvata con Deliberazione di G.C. nr. 126 del 20/09/2019, con procedure attivate da novembre 2019 tramite il Centro per l'Impiego e selezioni per verifica idoneità in corso di svolgimento.

nr.1 unità – Cat. B3 – Profilo Professionale di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 19.063,80 - con assegnazione all'AREA TECNICA – tempo pieno - mesi 12.

Si tratta di conferma (con modifica da cat.B a cat.B3) di assunzione già prevista nel Piano dei Fabbisogni anno 2019, Prima modifica, approvata con Deliberazione di G.C. nr. 126 del 20/09/2019.

Modalità di copertura del posto: con ricorso, o a graduatorie disponibili, o rese disponibili da altri Enti per pari profilo o, in ultimo, con indizione di specifica procedura concorsuale pubblica.

Onere di spesa totale (2 unità) incidente su “capacità assunzionali nominali” – Allegato “C” – già detratto da assunzioni definite anno 2019 – e quindi non incidenti su “saldo definitivo disponibile nominalmente al 01/01/2020” - confermato quindi in € 119.607,20.

- **Nr.2 unità centro di costo 1016- Ufficio Tecnico – Cat. C, di cui:**

nr.1 unità – Profilo Professionale di ESPERTO TECNICO – PEO C4 – tempo pieno – mesi 12 – con assegnazione all’AREA TECNICA

Modalità di copertura del posto: Mobilità compartimentale ai sensi ex art.30 D.LGS. 165/2001 – (a tal fine è stata prevista una posizione di inquadramento intermedia C4) - procedura “neutra” al fine valutazione incidenza su “capacità assunzionali nominali” in base a assunzioni e cessazioni ultimo quinquennio (Allegato “C”). L’esigenza occupazionale si è generata a seguito cessazione, nella stessa Area, di nr.2 unità di personale tecnico nell’anno 2019 (BORGESSE G.-Cat.D – cessato x mobilità dal 01/03 e TRABUCCO A. – cessato per dimissioni volontarie dal 02/09).

Nelle more della copertura del posto a tempo indeterminato – è in corso (periodo dal 01/10/2019 al 31/05/2020) un comando per 6 ore settimanali di dipendente da altro Ente (PAVIOLO E. – Comune di Coazze).

nr.1 unità – Profilo Professionale di ESPERTO AMMINISTRATIVO – tempo pieno – mesi 8 (decorrenza 01/05/2020) – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 20.344,07 con assegnazione all’AREA TECNICA

Modalità di copertura del posto: Mobilità compartimentale o intercompartimentale ai sensi ex art.30 D.LGS. 165/2001 – e, solo in assenza di risorse da tali procedure, utilizzo delle capacità assunzionali nominali derivanti dalle cessazioni di personale nel quinquennio 2015-2019 disponibili alla data del 01/01/2020 (€ 119.607,20 - vedi previsione di cui all’Allegato C alla Deliberazione di pianificazione fabbisogni) con ricorso, o a graduatorie rese disponibili da altri Enti per pari profilo o, in ultimo, con indicazione di specifica procedura concorsuale pubblica.

L’esigenza occupazionale si genera dal 01/05/2020 a seguito cessazione, nella stessa Area e in pari data, di nr.1 unità di personale di Cat.D – BOERO ROL L. - profilo professionale di SPECIALISTA AMMINISTRATIVO.

Nr.2 unità centro di costo 1012 – SERVIZI GENERALI – Cat. C – Profilo Professionale di ESPERTO AMMINISTRATIVO PROGRAMMATORE – tempo pieno – mesi 12– valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 20.344,07 con assegnazione nr.1 unità all’AREA ECONOMICO FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE e nr.1 unità all’ AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI E CONTRATTI, SERVIZI SOCIO SCOLASTICI.

Modalità di copertura del posto: utilizzo delle capacità assunzionali nominali derivanti dalle cessazioni di personale nel quinquennio 2015-2019 disponibili alla data del 01/01/2020 (€ 119.607,20 - vedi previsione di cui all’Allegato C alla Deliberazione di pianificazione fabbisogni) con ricorso, o a graduatorie rese disponibili da altri Enti per profili pari o equiparabili (con riferimento a descrizione posto, requisiti di accesso, argomenti prove) o, in assenza di tali fonti, con indicazione di specifica procedura concorsuale pubblica.

L’esigenza occupazionale si è generata per la copertura di nr.2 posti resosi vacanti a seguito cessazione, nell’anno 2019:

- nell’Area Economico Finanziaria, di nr.1 unità di personale amministrativo - (LAMPIANO C.-Cat.C – cessato per dimissioni volontarie dal 01/08);

- nell’Area Affari Istituzionali, di nr.1 unità di personale amministrativo - (CHIANTELLO M.-Cat.C – cessato per dimissioni volontarie dal 31/12);

nr.1 unità –centro di costo 1017 – SERVIZI DEMOGRAFICI – Cat. C – Profilo Professionale di ESPERTO AMMINISTRATIVO – tempo pieno – mesi 8 (decorrenza 01/05/2020) – valore economico iniziale di Categoria CCNL 21/05/2018 € 20.344,07 - con assegnazione all'AREA SERVIZI AL CITTADINO.

Modalità di copertura del posto: Mobilità compartimentale o intercompartimentale ai sensi ex art.30 D.LGS. 165/2001 – e, solo in assenza di risorse da tali procedure, utilizzo delle capacità assunzionali nominali derivanti dalle cessazioni di personale nel quinquennio 2015-2019 disponibili alla data del 01/01/2020 (€ 119.607,20 - vedi previsione di cui all'Allegato C alla Deliberazione di pianificazione fabbisogni, da aggiornarsi in base a esito utilizzi precedenti assunzioni sopradescritte, tutte in ogni caso contenibili entro tale disponibilità) con ricorso, o a graduatorie rese disponibili da altri Enti per pari profilo o, in ultimo, con indicazione di specifica procedura concorsuale pubblica.

L'esigenza occupazionale si genera oltrechè per sanare carenze fisiologiche di personale nell'Area (gravata anche dall'assenza nel biennio 2019-2020 di una unità fruitrice di congedo straordinario retribuito ai sensi L.104), per l'affiancamento/sostituzione di unità prox alla cessazione dal servizio (al 01/05/2020 previsione di cessazione, nella stessa Area e in pari data, di nr.1 unità di personale amministrativo di Cat.B3 – PEO B7- GILLIA M. - profilo professionale di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO SPECIALIZZATO). A titolo di raffronto il sopracitato valore iniziale stipendiale della Cat.C – PEO C1, € 20.344,07, risulta inferiore al valore stipendiale della Cat.B3 – PEO B7, pari ad € 20.639,20.

-Sostituzione delle cessazioni di unità di personale a tempo indeterminato che si dovessero verificare in corso d'anno a seguito di mobilità esterne o dimissioni volontarie, non preventivabili alla data di compilazione del presente Piano. Tali sostituzioni, persistendo le condizioni normative che lo consentano e se effettuate ad invarianza di spesa di personale, qualora effettuate non comportano la modifica al presente atto di programmazione.

ASSUNZIONI PREVISTE CON FORME DI LAVORO FLESSIBILE

In materia di spesa per lavoro flessibile, si conferma che nell'anno 2020 le risorse nominalmente utilizzabili, sulla scorta della quota relativa all'anno 2009 (limiti di spesa previsti dall'art.9, comma 28 del D.L.n.78/2010), risultano pari ad € 105.061,00, come dettagliato nella Tabella descritta sotto la voce di "Allegato D",

Per la destinazione, si richiama tale Tabella, nella quale viene fornita una prima provvisoria assegnazione delle risorse, in base a esigenze emerse nelle more dell'adozione del presente atto di pianificazione, dando atto che tale destinazione è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni di utilizzo, all'interno della complessiva copertura finanziaria e del rispetto del sopracitato tetto di spesa nominale, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori modifiche al presente atto, vista la delega espressa della G.C. al Segretario Comunale per la gestione delle stesse.

PREVISIONE ANNO 2021

ASSUNZIONI PREVISTE A TEMPO INDETERMINATO

Ove il pieno rispetto delle disposizioni normative lo consenta, e previa individuazione e iscrizione nel bilancio di previsione del relativo impegno di spesa annuale, si prevede, nel 2021:

- La copertura, ove possibile prevedendo un periodo minimo di affiancamento, di tutte le cessazioni di personale di Cat. C e D con profilo Amministrativo, Contabile e Tecnico, che si presenteranno nel corso dell'anno.
- La copertura delle cessazioni di personale di Cat. C e D con profilo Amministrativo, Contabile e Tecnico, non coperte con equivalenti nuove assunzioni, nell'anno 2020

La modalità di individuazione dei soggetti dovrà avvenire in osservanza con le disposizioni normative e regolamentari vigenti all'atto dell'attivazione della procedura assuntiva.

FORME DI LAVORO FLESSIBILE

Potrà farsi ricorso alle diverse forme di lavoro flessibile, nei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, per l'assunzione di personale indispensabile ad assicurare la regolarità dei servizi comunali.

PREVISIONE ANNO 2022

ASSUNZIONI PREVISTE A TEMPO INDETERMINATO

Ove il pieno rispetto delle disposizioni normative lo consenta, e previa individuazione e iscrizione nel bilancio di previsione del relativo impegno di spesa annuale, si prevede, nel 2022:

- La copertura, ove possibile prevedendo un periodo minimo di affiancamento, di tutte le cessazioni di personale di Cat. C e D con profilo Amministrativo, Contabile e Tecnico, che si presenteranno nel corso dell'anno.
- La copertura delle cessazioni di personale di Cat. C e D con profilo Amministrativo, Contabile e Tecnico, non coperte con equivalenti nuove assunzioni, negli anni 2020 e 2021.

La modalità di individuazione dei soggetti dovrà avvenire in osservanza con le disposizioni normative e regolamentari vigenti all'atto dell'attivazione della procedura assuntiva.

FORME DI LAVORO FLESSIBILE

Potrà farsi ricorso alle diverse forme di lavoro flessibile, nei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, per l'assunzione di personale indispensabile ad assicurare la regolarità dei servizi comunali.

----- o -----

Si conferma la facoltà dell'Ente di modificare in qualsiasi momento la presente programmazione assunzionale, dando atto che il PIANO DEI FABBISOGNI ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale.

In particolare tale programmazione:

- a) potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli cui l'Ente è soggetto o che possano derivare da modifiche normative, previa verifica del rispetto degli stessi;

- b) relativamente alla previsione di assunzioni a tempo determinato o con rapporti di lavoro flessibile, gli stessi sono da intendersi quale previsione di massima per cui eventuali variazioni in merito, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, esprimendo con la presente formale delega al Segretario Comunale per la gestione di tali tipologie lavorative;
- c) potrà essere integrata, relativamente alla previsione di assunzioni a tempo indeterminato, nel rispetto della dotazione di fabbisogni vigente, a seguito di cessazioni di personale, previa verifica dei sopra richiamati limiti normativi;

Giaveno, li

La Resp.Area Econ.Finanz.,Tributi,Segret.Gen.le Pers.
(BONAUDO Luisella)

La Resp.Serv.Personale
(VERSINO Mariella)



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REG. N. 477

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione **Giunta Comunale / 35 / 2020** del **27/03/2020** viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del comune, raggiungibile dal sito internet www.giaveno.it, dal **10-apr-2020** al **25-apr-2020** consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

Giaveno , li 10-apr-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maria Grazia Grasso
firmato digitalmente
