



CITTA' DI GIAVENO
Città Metropolitana Di Torino

DECRETO DEL SINDACO
N. 18 del 11/09/2017

**OGGETTO: DIPENDENTE DI RUOLO SIG.RA BONAUDO LUISELLA -
CONFERIMENTO INCARICO NELL'AREA DELLE POSIZIONI
ORGANIZZATIVE RELATIVO ALLE FUNZIONI DI DIREZIONE
DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI E SEGRETERIA
GENERALE" DI QUESTO ENTE.**

IL SINDACO

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi vigente presso l'Ente e in particolare l'art. 12 dello stesso, che prevede la competenza del Sindaco in merito alla designazione dei responsabili della struttura;

Viste le Deliberazioni:

- G.C. nr. 87 del 07/07/2017, relativa alla Riorganizzazione della Struttura dell'Ente, con le modifiche di cui alla successiva Delib.ne G.C. nr. 101 del 04/08/2017;
- G.C. nr. 103 del 04/08/2017 relativa alla modifica del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Preso atto in particolare che, nell'ambito di tali modifiche, si è proceduto a una nuova disciplina dei livelli di organizzazione dell'Ente, e in particolare alla creazione di una nuova Area "Economico Finanziaria, Tributi e Segreteria Generale";

Vista la Deliberazione della G.C. nr. 22 del 31/01/2000 con la quale si individuavano i criteri generali per il conferimento delle posizioni organizzative, il numero di tali posizioni e la determinazione - a fronte di valutazione espressa dall'apposito Nucleo - del relativo compenso, e i successivi atti di modifica e integrazione acquisiti agli atti dall'Ente (in ultimo Deliberazione di G.C. nr. 37 del 03/03/08);

Dato atto che alla Signora Bonaudo Luisella, con proprio decreto n. 7 del 1/8/2016 è stato conferito incarico nell'area delle posizioni organizzative relativo alle funzioni di direzione dell'Area "Economico Finanziaria" con decorrenza dal 1/08/2016 e con proprio decreto n. 8 del 4/05/2017 le è stata assegnata la direzione e conduzione dell'Ufficio Segreteria Generale, Ufficio istituito con Deliberazione di G.C. nr. 53 del 28/04/2017, con decorrenza dal 01/05/2017, incarichi poi revocati con proprio decreto n. 17 del 11/09/2017. a seguito della Riorganizzazione della Struttura dell'Ente di cui alla G.C. n. 87/17 sopra citata, e in particolare a seguito della creazione di una nuova Area denominata "Economico Finanziaria, Tributi e Segreteria Generale";

Verificato e confermato che la Sig.ra BONAUDO Luisella risulta in possesso di specifici requisiti di studio e professionali e di una cospicua esperienza in materia, acquisita in questo Ente e negli Enti di provenienza, è volontà dello scrivente procedere al conferimento dell'incarico di direzione e conduzione della nuova Area denominata "Economico Finanziaria, Tributi e Segreteria Generale" con decorrenza 15/09/2017 e scadenza, salvo revoca, il 31/07/2019;

Visto l'art. 72 del vigente Statuto Comunale, approvato con atto del C.C. nr. 40 del 27/09/2009;

Visto l'art. 5, comma 10, del Dlgs nr. 267 del 18.8.2000;

Visto l'art.11 del C.C.N.L. per il comparto Regioni e Autonomie Locali del 31/03/99;

Visto l'art.107, commi 2° e 3° e l'art.109, comma 2°, del Decreto Legislativo nr.267 del 18/08/2000;

Visto il D.lgs.150/2009 e le successive disposizioni attuative;

CONFERISCE

Alla dipendente di ruolo di questo Ente Sig.ra BONAUDO Luisella – nata a AVIGLIANA (TO) il 28/11/1962, categoria D, P.E.O. D4, l'incarico per l'area delle posizioni organizzative relativo alle funzioni di direzione dell'area "Economico Finanziaria, Tributi e Segreteria Generale" di questo Ente trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.1, lettera a) del CCNL per il comparto Regioni e Autonomie Locali del 31/03/99, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del dlgs. nr 267 del 18.8.2000;

STABILISCE CHE

L'incarico riguarderà il periodo dal 15/09/2017 al termine previsto per la scadenza del proprio mandato (termine massimo di riferimento 31/07/2019);

Durante tutto il periodo l'assegnazione potrà essere revocata, prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.

La dipendente interessata, a decorrere dalla data del 15/09/2017, sarà chiamata a svolgere i compiti, le funzioni e le mansioni riconducibili al nuovo incarico conferito, in ossequio alle disposizioni di cui all'art.107, commi 2° e 3° e l'art.109, comma 2°, del Decreto Legislativo nr.267 del 18/08/2000, dando atto che all'Area Economico-Finanziaria, Tributi e Segreteria Generale sono attribuiti i seguenti primari ambiti di competenze e funzioni:

- Segreteria: gestione delle deliberazioni e delle determinazioni
- Assistenza al Segretario Generale e agli organi istituzionali, alle commissioni consiliari e alle funzioni del Presidente del Consiglio
- Conservazione archiviazione degli originali e pubblicazione delle deliberazioni e delle determinazioni dell'Amministrazione
- Gestione economica, giuridica ed amministrativa degli Amministratori;
- Tenuta ed aggiornamento dell'albo pretorio informatico
- Gestione della pianificazione e programmazione (D.U.P., Bilancio Pluriennale, Piano Esecutivo di Gestione);
- Gestione del bilancio;
- Gestione della rendicontazione
- Controllo di gestione

- Contabilità economico-patrimoniale
- Gestione dell'inventario dei beni mobili ed immobili
- Gestione del fondo economale
- Gestione dei tributi comunali
- Partecipazioni societarie: gestione amministrativo/contabile
- Gestione del sistema informativo: pianificazione acquisti di piccola natura
- Ogni altra attribuzione per propria natura riconducibile a tale settore comunale, in base alle indicazioni dei documenti di pianificazione e programmazione operativa.

Alla Sig.ra BONAUDO Luisella spetterà, con pari decorrenza e a fronte del conferimento dell'incarico, l'assegnazione provvisoria di una retribuzione di posizione pari ad € 12.911,42 annui lordi, ripartiti su 13 mensilità, nelle more della nuova pesatura di tutte le posizioni organizzative dell'Ente cui si procederà a seguito della prevista adozione di una nuova metodologia di valutazione, nonché una retribuzione di risultato, fino alla misura massima del 25% della retribuzione di posizione, subordinata alla valutazione positiva dell'attività della dipendente, ai sensi dell'art.9, comma 4 del CCNL in data 31/03/99 e del D.lgs.150/2009 e successive disposizioni attuative.

Il presente decreto dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente unitamente al curriculum dell'interessata, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

Il presente decreto dovrà essere notificato all'interessata, sottoscritto per accettazione dalla stessa e acquisito al fascicolo personale.



IL SINDACO
(Carlo GIACONE)

Per presa visione e accettazione:

La dipendente

Data
