

Marca da
bollo
€ 16,00

Spett.le
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
Ufficio Attività Produttive - SUAP
Via Francesco Marchini n. 2
10094 – GIAVENO (TO)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA FIERA-MERCATO D'AUTUNNO PER OPERATORI DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA 1ª DOMENICA DI OTTOBRE (ANNO: _____).

(Da presentare almeno 60 giorni prima della data di svolgimento prevista per ogni anno)

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____ n. _____ CAP _____
n. telefonico _____ n. cellulare _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
in qualità di: Titolare Legale Rappresentante della Ditta _____
con sede legale in _____ Prov. _____
Via/Corso/Piazza _____ n. _____ CAP _____
Partita IVA _____

CHIEDE

**di partecipare alla FIERA MERCATO D'AUTUNNO CHE SI SVOLGE
LA 1ª DOMENICA DI OTTOBRE (Anno _____)**

per la vendita di (precisare la tipologia merceologica) _____

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Inoltre, è consapevole che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

1. di essere titolare dell'autorizzazione per il commercio su area pubblica di tipo (A/B) _____ n. _____ del _____ rilasciata dal Comune di _____

oppure

di essere subentrato nella titolarità/gestione dell'autorizzazione n. _____ del _____ rilasciata dal Comune di _____ originariamente intestata a _____

(allegare scia di subingresso);

2. di essere in possesso del documento V.A.R.A. (Verifica Annuale Regolarità Aree Pubbliche) in corso di validità rilasciato dal Comune di _____ (allegato);

3. di essere iscritto per l'attività di commercio su area pubblica presso la C.C.I.A.A. di Torino, R.E.A. n° _____ con inizio attività in data _____;
4. di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare il "Regolamento speciale disciplinante le manifestazioni a cadenza ultramensile denominate Fiera di Primavera e Fiera di Autunno", approvato con D.C.C. del 26.05.2017 n. 21 (immediatamente eseguibile);
5. di essere in regola con i versamenti relativi alla COSAP ed alla tassa relativa alla raccolta dei rifiuti (TARI) nonché ad altri oneri, tributi, rimborsi e debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dall'amministrazione per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale pena l'esclusione dalla partecipazione alla fiera-mercato in oggetto;
6. di essere informato e pertanto autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e conseguenti norme;
7. di acconsentire affinché tutte le comunicazioni inerenti il procedimento in oggetto vengano effettuate tramite l'indirizzo di posta elettronica/PEC: _____;
8. di impegnarsi a versare i diritti di istruttoria di € 16,26 secondo le modalità e scadenza indicate nell'apposito avviso di pagamento, che verrà trasmesso all'indirizzo di Posta elettronica o Pec comunicato al punto 7, contenente il codice identificativo univoco di versamento (IUV) e le istruzioni per l'assolvimento a mezzo del sistema di pagamento PagoPa.

Data _____

Firma _____

La presente istanza deve pervenire al Comune di Giaveno entro 60 giorni dalla data di svolgimento prevista per ogni anno, a mezzo:

- posta elettronica certificata all'indirizzo suap@cert.comune.giaveno.to.it (accetta invii solo da indirizzi Pec);
- posta elettronica ordinaria all'indirizzo attivprodut@giaveno.it;
- consegna diretta all'ufficio protocollo o via posta ordinaria indirizzata al COMUNE DI GIAVENO, Via F. Marchini 1, 10094 Giaveno (TO); saranno accolte esclusivamente le istanze pervenute entro il termine suddetto, ad eccezione delle raccomandate RR il cui invio sia attestato dall'ufficio postale in data anteriore alla scadenza;

ALLEGATI:

- copia dell'autorizzazione per la vendita su area pubblica con la quale acquisisce anzianità, solo se si tratta di autorizzazione per la vendita su area pubblica NON rilasciata dalla Città di Giaveno;
- copia documento **V.A.R.A.** (Verifica Annuale Regolarità Aree Pubbliche), solo se NON rilasciato dalla Città di Giaveno;
- copia del documento di identità del richiedente e copia del permesso di soggiorno nel caso di cittadino extracomunitario;
- fotocopia della Scia di subingresso in caso di acquisto o gerenza di ramo d'azienda (autorizzazione).

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Giaveno. L'informativa specifica inerente il trattamento dei suoi dati riguardo al presente procedimento può essere visionata sul sito internet alla pagina www.comune.giaveno.to.it dove sono presenti i link alle varie attività.