



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

PIAZZA CONTE ROSSO 7

10051 AVIGLIANA

COMUNE DI GIAVENO

Avviso pubblico per la presentazione, da parte degli operatori economici, della manifestazione di interesse ad essere invitati alla gara informale per gestione sezione nido e attività correlate e servizi aggiuntivi in concessione, mediante procedura negoziata.

Periodo: 15/09/2016 – 31/08/2017 con facoltà di ripetizione o rinnovo per ulteriore un anno.

COMUNE DI AVIGLIANA

Piazza Conte Rosso 7
10051 AVIGLIANA (TO)
P. IVA 01655950010
C.F. 01655950010
Telefono: +39 011-9769111
pec: comuneavigliana@cert.lsgalmail.it

email: segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it

COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

Via Reano 3
10090 BUTTIGLIERA ALTA (TO)
P. IVA 03901620017
C.F. 03901620017
Telefono: +39 011-9329343

pec: segreteria@pec.comune.buttiglieraalta.to.it
email: segreteria@comune.buttiglieraalta.to.it

CITTA' DI GIAVENO

Via Francesco Marchini n. 1
10094 GIAVENO (TO)
P. IVA 03802500011
C.F. 86003330015
Telefono: +39 011-9326400

pec: amministrativacontratti@comune.giaveno.to.it
email: protocollo@giaveno.it

COMUNE DI SANT'AMBROGIO DI TORINO

Piazza XXV Aprile 4
10057 SANT'AMBROGIO DI TORINO (TO)
P. IVA 86002450012
C.F. 04370450019
Telefono: +39 011-9324411

pec: comune.santambrogio.to@lsgalmail.it
email: santambrogio.di.torino@comune.santambrogio.torino.to.it

Con il presente avviso si chiede agli operatori economici interessati di manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura selettiva avviata in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del d.lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione sezione nido e attività correlate e servizi aggiuntivi in concessione, mediante procedura negoziata per il periodo 15/09/2016 – 31/08/2017 con facoltà di ripetizione o rinnovo per ulteriori anni uno.

Il servizio in argomento rientra nei servizi di cui all'Allegato IX del D. Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." (artt. 140 e 142 del D. Lgs. n. 50/2016). La gara verrà pertanto esperita nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 ed ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b) e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 co. 3 lett. a) del sopracitato D. Lgs. n. 50/2016 e, per quanto applicabile e ancora in vigore, del Regolamento di Attuazione (DPR 207/2010). L'aggiudicatario ha l'obbligo di rispettare, oltre che le norme del Capitolato Speciale, ogni altra disposizione normativa vigente che trovi applicabilità al servizio oggetto dell'appalto.

Si precisa, inoltre, che la fornitura/il servizio ha la seguente codificazione del vocabolario comune degli appalti: 8011 0000-8.

Modalità di svolgimento del servizio.

Il servizio dovrà essere prestato presso l'Asilo Nido comunale, sito in Giaveno in via Canonico Pio Rolla n. 8.

Dovranno inoltre essere garantiti interventi da svolgersi all'esterno della struttura, relativi e connessi alla fruizione del servizio, previa autorizzazione della Stazione Appaltante (gite brevi, accompagnamenti, visite alla scuola materna, progetti integrativi comunali etc.).

L'appaltatore/concessionario fissa un recapito situato sul territorio del Comune di Giaveno, dotato di idoneo collegamento telefonico, e-mail, in funzione permanente durante il periodo e l'orario di apertura del servizio, le cui spese di gestione sono interamente a carico dell'appaltatore/concessionario.

Presso tale recapito, almeno durante gli orari di apertura dei servizi, presta attività personale in grado di assicurare le tempestive sostituzioni degli addetti e l'attivazione degli interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari. A tale recapito sono altresì indirizzate le comunicazioni e le richieste di informazioni o interventi che il Comune intenda far pervenire all'appaltatore.

L'Asilo Nido Comunale Pio Rolla, è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente accoglie i bimbi fino al compimento dei tre anni di età, in sinergia con le famiglie, aiuta a favorire l'autonomia, la crescita, l'apprendimento e la socializzazione del bambino. Attraverso il gioco libero ed attività strutturate l'utente ha la possibilità di essere stimolato al rapporto con i pari e con gli adulti, ad accrescere dal punto di vista psico-fisico, affettivo ed intellettuale. Alla famiglia viene offerta la possibilità di confrontarsi con altri genitori, compararsi con educatori, esperti (psicologa, pediatra, dietista, logopedista etc) per essere sostenuti nel momento del distacco ed in tutto il percorso di crescita dei propri figli.

Il nido accoglie bambini di età compresa tra i 3 ed i 34 mesi ed è aperto dal terzo giorno lavorativo del mese di settembre, fino alla terza settimana del mese di luglio. Sono previste chiusure del servizio per le festività natalizie, pasquali e in occasione delle festività ufficialmente riconosciute.

L'orario di frequenza è compreso dal lunedì al venerdì

- dalle ore 7,30 alle ore 16,30 per la frequenza a tempo pieno
- dalle ore 8,00 alle ore 13,00 per la frequenza a tempo part-time mattutino e la possibilità di part time pomeridiano (max cinque ore consecutive).

Le modalità di iscrizione, accesso e inserimento al servizio sono quelle risultanti dal regolamento interno dell'asilo nido comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°68 del 23/11/2010 e da ulteriori atti o direttive di questa Stazione Appaltante; queste, come la titolarità del servizio ai fini di richieste di finanziamenti, loro utilizzo, richiesta di funzionamento della struttura restano in capo al Comune di Giaveno.

La struttura può ospitare nella fase attuale un massimo di 40 utenti.

Struttura organizzativa:

- il personale comunale è composto da 4 educatori che gestiscono gruppi di età omogenea:
 - sezione bimbi piccoli-medi di età compresa fra i 3 e i 17 mesi;
 - sezione bimbi grandi di età compresa fra i 18 e i 36 mesi;

A partire dall' A.S. 2016/2017 verranno realizzate sezioni miste di età gestite dagli educatori in sinergia, sulla base di gruppi di utenti già suddivisi in precedenza per garantire una continuità educativa con i minori e le loro famiglie.

Risorsa di personale	Numero utenti		Età dei bambini a settembre 2016
Educatore A	Numero iscritti: 5	Iscritti tempo pieno: 2 Iscritti part time: 3	n. 2 bambini di 12 mesi di età n. 2 bambino di 10 mesi di età n. 1 bambino di 17 mesi di età
Educatore B	Numero iscritti: 6	Iscritti tempo pieno: 3 Iscritti part time: 3	n. 2 bambini di 9 mesi di età n. 1 bambino di 10 mesi di età n. 1 bambino di 12 mesi di età n. 1 bambino di 14 mesi di età n. 1 bambino di 17 mesi di età
Educatore C	Numero iscritti: 7	Iscritti tempo pieno: 4 Iscritti part time: 3	n. 1 bambini di 18 mesi di età n. 1 bambino di 19 mesi di età n. 1 bambino di 20 mesi di età n. 1 bambino di 26 mesi di età n. 1 bambino di 27 mesi di età n. 1 bambino di 29 mesi di età

			n. 1 bambino di 32 mesi di età
Educatore D	Numero iscritti: 7	Iscritti tempo pieno: 3 Iscritti part time: 3	n. 1 bambini di 17 mesi di età n. 2 bambini di 23 mesi di età n. 1 bambino di 25 mesi di età n. 1 bambino di 29 mesi di età n. 2 bambini di 32 mesi di età
Educatore E (Unità di personale individuata da Aggiudicataria)	Numero iscritti: 5	Iscritti tempo pieno: 5	n. 3 bambini di 20 mesi di età n. 2 bambini di 26 mesi di età
Numero educatori: 5	Numero iscritti: 35	Iscritti tempo pieno: 21 Iscritti part time: 14	

Dal mese di gennaio 2017 verranno inseriti n. 5 utenti così suddivisi:

Età dell'utente al mese di gennaio 2017	
bambino di 12 mesi di età	Tempo pieno
bambino di 7 mesi di età	Tempo pieno
Bambino di 10 mesi	Part time
Bambino di 14 mesi di età	Tempo pieno
Bambino di 8 mesi di età	Tempo pieno

L'inserimento di tali bambini dovrà tenere in considerazione il numero degli iscritti che vanno a costituire i gruppi sopra specificati. I nuovi inserimenti dovranno pertanto riguardare le sezioni dove risultano ancora liberi dei posti (in riferimento ai rapporti numerici educatore/ bambini).

Ai fini dell'affidamento del servizio di gestione della sezione il numero massimo di bambini è pari a 8/10 in relazione all'età degli utenti, con rapporto educatore/bambino compreso tra 1:8 e 1:10 come previsto da normativa regionale e nazionale.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'uniformità del servizio gestito in termini di orario, modalità operative e tipologia di attività, rispetto a quello realizzato direttamente dal Comune.

Per ulteriori elementi si rinvia alla programmazione didattica ed al regolamento interno del nido.

Per lo svolgimento dell'appalto del servizio di gestione della sezione asilo nido comunale e dell'accoglienza mattutina è richiesta, in linea generale, la seguente disponibilità di personale:

- n. 1 unità di personale incaricato che dovrà garantire la presenza in occasione del momento di accoglienza mattutina in orario 7,30 – 8,30. In base all'effettivo numero di bambini e per garantire il necessario e adeguato rapporto educativo, l'Amministrazione si riserva la possibilità di incaricare eventualmente una ulteriore unità di personale.
- n. 1 unità di personale incaricato che dovrà garantire la gestione di una sezione (come da indicazioni sopra specificate) con la copertura dell'orario 8,30 – 16,30, secondo il numero degli utenti iscritti e l'organizzazione gestionale che verrà realizzata presso la struttura a partire dal nuovo anno scolastico.

Per la realizzazione di tali servizi è previsto un monte ore complessivo di 2000 ore annue, considerando indicativamente 216 giorni di apertura della struttura.

Oltre al numero di ore previste potranno essere richieste ore straordinarie per la copertura di sostituzione di personale dipendente in caso di emergenze e necessità, la quantità di ore necessarie sarà annualmente definita e approvata.

Su richiesta da parte dell'Ente 1 unità di personale in qualità di Coordinatore Pedagogico.

Per lo svolgimento dei servizi in concessione sarà cura dell'aggiudicatario verificare la effettiva necessità di personale in relazione alla normativa prevista per tipologia di servizio da realizzare e alle richieste di attivazione delle famiglie.

SERVIZI INTEGRATIVI E INNOVATIVI

In considerazione della diversificazione della richiesta di servizi per l'infanzia e dell'emergere di nuove domande volte all'integrazione di attività, l'aggiudicatario potrà proporre servizi ulteriori ed aggiuntivi alla normale attività di asilo nido destinati alla prima infanzia e alle famiglie sia di utenti frequentanti il nido comunale sia di utenti non frequentanti il nido.

Tali servizi, destinati alla medesima fascia di età dell'utenza del nido comunale, dovranno comunque sempre garantire la priorità di inserimento agli utenti iscritti alla struttura comunale; potranno essere erogati all'interno della struttura stessa o rivolti direttamente alle famiglie anche al di fuori della struttura (servizio di babysitteraggio, organizzazione di attività collegiali nel tempo libero ecc.) fatta salva l'acquisizione delle specifiche autorizzazioni se occorrenti.

Trattandosi di servizi innovativi e straordinari rispetto alle ordinarie finalità della struttura ed al regolare orario di funzionamento dell'asilo nido comunale, l'operatore economico aggiudicatario è libero di individuare le tariffe ritenute più opportune da sottoporre alle famiglie, in considerazione dei prezzi di mercato esistenti e delle particolari connotazioni del servizio da realizzare (rapporto educatore/bambino, orari, fascia oraria di interesse ecc.).

In ogni caso, il Comune non provvederà a sostenere economicamente i servizi integrativi e l'intera alea è posta a carico del concessionario.

Gli utili o maggiori entrate derivanti dall'attivazione di servizi aggiuntivi, sono prioritariamente utilizzati dall'operatore economico aggiudicatario per garantire l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e dei costi di gestione dal medesimo sopportati nella realizzazione delle attività oggetto della presente lettera di invito/capitolato.

Unicamente per il servizio di pre-nido e prolungamento di orario, **le tariffe che potranno essere attivate non potranno superare i seguenti valori:**

€ 50,00 mensili per il servizio di integrazione orario PRE- NIDO (dalle ore 7,00);

€ 50,00 mensili per il servizio di integrazione orario POST NIDO (dalle ore 16,30 alle ore 18,00);

€ 100,00 mensili per il servizio di integrazione orario POST NIDO (dalle ore 16,30 alle ore 19,00).

Sulla base del numero delle richieste potrà essere attivato un prolungamento orario anche per la frequenza a tempo part-time in fascia orario 13,00-14,00 per un costo massimo mensile di Euro 100,00.

L'aggiudicataria potrà proporre pacchetti di pagamento dei servizi integrativi di tipo forfetario prevedendo una frequenza saltuaria e a richiesta da parte delle famiglie, il cui costo dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio.

I servizi integrativi, di norma, potranno essere attivati al raggiungimento di **almeno 5 utenti iscritti**.

Al di fuori degli obblighi tariffari summenzionati, l'appaltatore potrà attivare ugualmente tali servizi qualora il numero dei richiedenti non raggiunga quello minimo sopra specificato, concordandone le condizioni con l'area servizi scolastici ed alla persona del Comune.

Oltre ai servizi summenzionati, l'aggiudicatario, infine, previa presentazione di apposito progetto pedagogico ed organizzativo, ottenuta l'autorizzazione del Comune e nel rispetto di leggi e regolamenti, può utilizzare l'immobile per altre attività di socializzazione, ludiche, educative, formative rivolte a bambini di età compresa nella fascia 0-3 anni residenti, domiciliati o frequentanti le strutture dell'infanzia pubbliche e private di Giaveno e loro genitori, purché tali attività non incidano in alcun modo negativamente sui servizi previsti dalla presente lettera di invito/capitolato e si integrino in maniera costruttiva e non concorrenziale con gli altri servizi di derivazione pubblica già esistenti all'interno del comune, in relazione al grado di innovatività richiesta.

L'appaltatore concorda con l'Area Servizi Scolastici Comunale il calendario di tutte le attività da svolgere presso la struttura, anche in relazione a interventi manutentivi ordinari o straordinari da realizzarsi nei periodi di chiusura. In caso di indisponibilità della struttura per periodi prolungati che inficiassero il perseguimento dell'equilibrio economico e finanziario del presente affidamento il Comune ha facoltà di proporre una sede alternativa per le attività integrative o innovative da realizzarsi.

Ai fini di una valutazione di massima ed indicativa da parte del proponente, si segnala il bisogno palesato dalle famiglie di attuali utenti iscritti al servizio asilo nido comunale, dell'apertura in occasione delle pause di funzionamento della struttura programmate da calendario comunale.

L'Amministrazione Comunale potrà valutare progetti e proposte di ulteriori servizi integrativi ed innovativi che verranno presentati dall'analisi dei bisogni espressi dalle famiglie nel corso dell'affidamento.

Nell'ambito dei servizi integrativi e innovativi realizzati in concessione restano a carico dell'affidatario i seguenti oneri:

- materiale di cancelleria e cartoleria necessario all'espletamento delle attività integrative e innovative;
- materiale ed altra attrezzatura impiegati all'interno della struttura durante lo svolgimento di attività ordinarie;
- attrezzi e materiale per la pulizia e l'igiene del personale e dei bambini (pannolini, borotalco, creme protettive, salviette umidificate);
- sacchi per la raccolta differenziata;
- detersivi per biancheria;
- costi per la pulizia dei locali;
- costi per il materiale di pulizia dei locali;

- costi per la telefonia mobile;
- costi per comunicazioni alle famiglie, al comune;
- ogni altro costo od onere non dichiarato esplicitamente a carico del Comune o delle famiglie nel presente bando.

Il Comune di Giaveno è disponibile a verificare la fattibilità di implementazione del proprio servizio di refezione per gli utenti dei servizi integrativi ed innovativi con oneri a carico delle famiglie o del concessionario.

Dovranno essere osservate le seguenti modalità di svolgimento del servizio:

Il personale impiegato nel Nido dovrà, ognuno nel rispetto del ruolo che ricopre, contribuire alla realizzazione delle finalità previste dal Regolamento interno del Servizio Asilo Nido.

Le attività dovranno essere svolte in accordo e sinergia con il resto del personale comunale presente nelle sezioni e con il personale dell'Area Servizi Alla Persona del Comune di Giaveno.

L'appalto, relativo alla gestione del servizio di nido comunale comprende le seguenti attività:

a. Attività connesse al servizio educativo:

- attendere all'educazione dei bambini frequentanti con particolare cura all'inserimento dei nuovi iscritti;
- allestire spazi ludici adeguati all'età e alle caratteristiche dei bambini con le attrezzature e gli arredi forniti dal Comune;
- considerare le attività di routine momenti educativi;
- attendere alle cure igienico-sanitarie del bambino e garantire il cambio degli indumenti;
- conservare in buono stato gli arredi ed il materiale ludico-educativo;
- collaborare con il personale comunale dell'Asilo Nido e con il personale dell'area di riferimento al fine di garantire la creazione di un clima sereno e positivo all'interno delle singole sezioni;
- partecipare alle attività di co-progettazione con operatori interni ed esterni che collaborano con l'Asilo Nido (personale comunale, operatori dell'Asl, insegnanti della Scuola dell'Infanzia, psicologi, pediatri etc)
- in situazioni impreviste, dovute a cause di forza maggiore, tutto il personale presente dovrà collaborare per garantire il diritto primario alla salute e all'incolumità dei minori, seguendo le disposizioni date dai responsabili della sicurezza presenti in quel momento.
- È richiesto di provvedere a funzioni di custodia e apertura/chiusura dei cancelli negli orari previsti di entrata ed uscita e attività varie dirette a garantire la sicurezza degli utenti e del personale presente in struttura, nonché alla custodia delle chiavi fornite in dotazione.

b. Altre attività connesse al servizio educativo: programmazione, progettazione e valutazione

Particolare attenzione deve essere rivolta alla progettazione, alla programmazione e alla verifica dei singoli interventi, nonché al lavoro d'équipe.

È fatto obbligo l'uso dei seguenti strumenti da parte degli operatori in servizio, già attivati per gli operatori comunali:

- progettazione delle attività (analisi dei bisogni, metodologia di lavoro, verifica in *itinere*);
- osservazioni da compilarsi periodicamente;
- rielaborazione periodica delle osservazioni;
- elaborazione di una sintesi delle osservazioni a periodicità trimestrale.

L'appaltatore dovrà garantire, senza nulla chiedere al Comune, la presenza dei propri educatori in specifici momenti destinati a qualificare gli strumenti di cui al precedente comma, ovvero alla

partecipazione agli incontri di programmazione, coordinamento e verifica organizzati, in accordo, dal Comune e dall'appaltatore nonché per eventuali momenti di festa e di aggregazione, non coperti dall'orario di servizio, colloqui e riunioni con le famiglie, partecipazione ad incontri di rete.

In particolare, nel corso dell'anno si prevedono:

- incontri con i responsabili/referenti comunali del servizio;
- incontri dell'equipe educativa e dell'intero collettivo.

Tali incontri sono organizzati in orari pomeridiani e pre-serali, sulla base di calendari stabiliti d'intesa tra il Comune e l'aggiudicatario.

La programmazione delle suddette attività deve essere tale da non inficiare l'orario di servizio assegnato.

c. Interventi finalizzati all'implementazione della qualità del servizio

Tale tipologia di servizi saranno finalizzati alla realizzazione di laboratori, incremento del numero di operatori dell'appaltatore per miglioramento o mantenimento degli standard qualitativi/numerici in particolari momenti dell'anno o per l'esecuzione di altre prestazioni stabilite in modo discrezionale dalla stazione appaltante e non opponibili da parte dell'appaltatore.

d. Interventi in caso di bambini diversamente abili

Nello specifico, in caso di iscrizione di bambini diversamente abili, l'ufficio Servizi Scolastici se necessario, assegna alla ditta il personale d'appoggio per il sostegno del bambino nella quantità concordata dal Comune con il competente Servizio Socio Assistenziale dell'Unione dei Comuni Montani Val Sangone o, in alternativa, chiede all'aggiudicatario di provvedere a tale servizio riconoscendo un compenso pari al massimo, al costo orario del servizio gestito dall'Unione dei Comuni Montani Val Sangone vigente al momento.

Si specifica che il personale chiamato a tale compito dovrà possedere i necessari requisiti e la comprovata esperienza in materia, il cui curriculum vitae verrà valutato dal responsabile del servizio.

Il Comune al fine di contribuire all'omogeneità qualitativa nell'erogazione del servizio:

- mette a disposizione in uso gratuito gli elementi del progetto educativo del nido comunale; le linee guida del programma educativo generale; la programmazione didattica.
- mette a disposizione in uso gratuito, per tutta la durata dell'affidamento della stessa, gli spazi destinati al servizio presso l'immobile sito in Giaveno - via Canonico Pio Rolla 8 - e degli arredi e attrezzature necessarie;
- garantisce la manutenzione ordinaria degli impianti di riscaldamento, elettrici e idrici ed il pagamento delle relative utenze.
- effettua la manutenzione ordinaria e straordinaria e gli eventuali investimenti indispensabili a mantenere l'agibilità dell'intero edificio e degli impianti.
- mette a disposizione materiale di cancelleria e cartoleria necessario all'espletamento delle attività educative programmate nei reparti per il solo servizio di nido comunale; per le attività integrative e innovative svolte in concessione è onere dell'operatore economico;
- mette a disposizione attrezzi e materiale per la pulizia e l'igiene del personale e dei bambini (pannolini, borotalco, creme protettive, salviette umidificate) per il solo servizio di nido comunale; per le attività integrative e innovative svolte in concessione è onere delle famiglie;
- mette a disposizione detersivi per biancheria per il solo servizio di nido comunale; per le attività integrative e innovative svolte in concessione è onere dell'operatore economico;

- mette a disposizione guanti in gomma e monouso (in lattice o vinile) per il solo servizio di nido comunale; per le attività integrative e innovative svolte in concessione è onere dell'operatore economico;
- mette a disposizione tutto quanto non espressamente indicato nell'elenco ma necessario per le mansioni di cui sopra per il solo servizio di nido comunale;
- il servizio di refezione per gli utenti del nido;
- eventuali servizi di assistenza all'infanzia e di supporto genitoriale, se presenti o se attivati dall'area comunale di competenza (psicologo, pediatra, dietista ecc.).
- utenze quali luce, energia elettrica, telefono, riscaldamento all'interno della struttura di asilo nido comunale.

L'appaltatore si rende disponibile a collaborare per la presentazione di progetti comunali finalizzati all'ottenimento di finanziamenti da enti pubblici o privati e realizzarne i contenuti.

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

1) Valore dell'iniziativa:

Il valore contrattuale indicativo dell'appalto è pari ad euro 44.000,00= (oltre IVA se dovuta) per l'anno educativo 2016/2017 mentre l'importo totale comprensivo della facoltà di ripetizione o rinnovo per un ulteriore anno educativo ammonta a euro 88.000,00= (oltre IVA se dovuta), ex artt. 35 co. 4 e 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e, pertanto, inferiore alla soglia comunitaria per gli appalti pubblici di servizi.

A seguito dell'analisi dei rischi interferenti, si rileva che il rispetto delle prescrizioni e delle procedure individuate nel presente documento, non comporta l'insorgere di oneri per la sicurezza in carico all'appaltatore, ragione per cui gli oneri per la sicurezza necessari all'eliminazione delle interferenze sono posti **pari a zero**.

Sommano una ipotesi indicativa e stimata di servizi in concessione da un minimo di euro 2.000,00 annui fino ad un massimo di euro 16.000,00 annui.

Si specifica che nell'ambito del quadro economico finanziario del servizio di nido comunale, il corrispettivo annuo è stato conteggiato per la quota parte di euro 4.000,00 derivanti dalla gestione di servizi integrativi ed innovativi con pagamenti operati dalle famiglie.

Tali importi sono stati calcolati tenendo conto del seguente monte ore presunto:

- per il personale educativo, n. 2000 ore max, per tutte le attività previste in appalto.
- per attività integrative e servizi innovati in concessione:

<i>servizi in concessione:</i>	ipotesi tariffa giornaliera/utente senza refezione	Totale introito annuo
ipotesi minima di circa 30 gg. (durante chiusure di funzionamento) a orario pieno per un ipotesi minima di 10 utenti	€ 24,00	€ 7.200,00
ipotesi di circa 30 gg. (durante chiusure di funzionamento) a orario pieno per un ipotesi minima di 20 utenti	€ 24,00	€ 14.400,00

Ipotesi su valori medi servizio prolungamento	a tariffa	€ 2.000
---	-----------	---------

La Stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di ordinare servizi in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza di 1/5 (un quinto) del prezzo base d'appalto, per ciascun anno educativo.

Gli importi dell'appalto previsti a base d'asta sono compensati da maggiori utili o entrate nell'ambito dei servizi in concessione. Nel prospetto di concessione sono state inserite ipotesi minime. Sarà cura del concessionario individuare ulteriori soluzioni integrative e innovative da proporre alle famiglie.

2) Elementi essenziali del contratto.

a. il fine che con il contratto si intende perseguire è il seguente: provvedere alla realizzazione del servizio di cui all'oggetto.

b. l'oggetto del contratto è il seguente:

L'Amministrazione Comunale intende promuovere una riorganizzazione della struttura di asilo nido comunale attraverso la creazione di sezioni miste per età degli utenti ed una nuova forma di gestione del lavoro da parte dell'équipe educativa oltre alla concessione di servizi integrativi e innovativi rispetto a quelli attualmente presenti, sulla base delle richieste formulate dalle famiglie e degli atti di indirizzo in materia di infanzia e supporto alla genitorialità emanati da Enti superiori in materia.

Il Comune mette a disposizione dell'aggiudicatario la programmazione didattica ed il proprio progetto educativo per la realizzazione delle attività, anche in un'ottica di necessaria uniformità di servizio nella medesima struttura, oltre alle risorse strumentali, qualitative ed umane meglio specificate nella lettera di invito.

Grazie a tale disponibilità il progetto di servizio dovrà dunque concentrarsi principalmente sugli aspetti integrativi ed innovativi rispondendo alle nuove esigenze dei bambini, individuando proposte di crescita, di socializzazione e di stimolo per i piccoli utenti, affettive e sociali e, contestualmente di supporto alle famiglie promuovendo dunque sempre più flessibilità e modularità dei servizi.

A tal proposito si fa riferimento a quanto sancito con la Legge 107 del 13.07.2015, Riforma della "Buona Scuola", che sottolinea l'importanza dell'istituzione di un sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni di età, attraverso la costituzione di sinergie e collaborazioni e con l'obiettivo di garantire ai bambini e alle bambine pari opportunità di educazione, istruzione, cura, relazione e gioco nonché soddisfare le esigenze ed i bisogni delle famiglie ai fini della conciliazione tra tempi di vita, di cura e di lavoro dei genitori, della promozione della qualità dell'offerta educativa e della continuità tra i servizi educativi e scolastici.

L'appalto/concessione ha per oggetto:

- l'affidamento del servizio di gestione di n° 1 sezione del nido comunale di Giaveno e attività correlate (come meglio descritte di seguito), la gestione dell'accoglienza mattutina in orario 7.30 – 8,30 e le sostituzioni di personale in caso di necessità. Sulla base delle effettive iscrizioni e delle necessità che potranno emergere durante l'anno scolastico, a giudizio insindacabile dell'Ente ed in accordo con l'Aggiudicataria potranno essere individuate 1 o più unità di personale destinate alla gestione dei servizi in oggetto.
- l'affidamento in concessione di attività integrative ed innovative, secondo le condizioni stabilite dalla presente lettera di invito/capitolato;
- l'elaborazione e la presentazione di una proposta gestionale sulla base del numero degli iscritti e della suddivisione degli utenti già definita il cui obiettivo preveda una riorganizzazione gestionale del servizio, in modo da ottimizzare le risorse presenti in base al numero effettivo degli utenti e

garantire inserimenti di nuovi iscritti nel corso dell'intero anno educativo, nel rispetto della capienza massima della struttura e del rapporto numerico educatore/bambini. Tale progetto dovrà quindi prevedere la creazione di turni tali da garantire flessibilità ed efficacia a livello organizzativo creando le condizioni per il passaggio da una gestione che prevede l'educatore di riferimento ad una gestione in cui prevale il sistema di riferimento. Tale progetto dovrà prevedere la possibilità di includere l'eventuale coordinamento pedagogico da parte di figura professionale idonea, secondo le indicazioni di seguito meglio specificate.

I servizi attivabili sono i seguenti:

- servizio educativo e attività correlate (appalto di servizio)
- servizi integrativi ed innovativi (servizi in concessione)

Il servizio di nido comunale è rivolto ai bambini di età compresa tra 3 mesi e 34 mesi così come meglio specificato nel regolamento interno dell'asilo nido comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 23/11/2010.

I servizi oggetto della presente procedura sono riferiti all'anno educativo 2016/2017 con possibilità di nuovo affidamento ai sensi dell'art. 63, comma 5 del Dlgs. 50/2016 (periodo 01.09.2017 – 31.08.2018) ed eventuale proroga tecnica nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per il nuovo affidamento, ai sensi e con le modalità disciplinate nel presente Capitolato.

Il servizio oggetto della presente gara rientra nei servizi di cui all'Allegato IX del D. Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." (artt. 140 e 142 del D. Lgs. n. 50/2016). La gara viene pertanto esperita nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 ed ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b) e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 co. 3 lett. a) del sopracitato D. Lgs. n. 50/2016 e, per quanto applicabile e ancora in vigore, del Regolamento di Attuazione (DPR 207/2010). L'aggiudicatario ha l'obbligo di rispettare, oltre che le norme del presente Capitolato Speciale, ogni altra disposizione normativa vigente che trovi applicabilità al servizio oggetto dell'appalto.

Eventuali servizi aggiuntivi saranno concordati direttamente tra le famiglie utenti e l'Ente Gestore e non rientreranno nel presente rapporto contrattuale.

c. la forma di stipulazione: L'aggiudicazione della gara dovrà essere formalizzata con apposito atto successivo, in forma pubblica amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario, registrazione compresa.

d. le clausole ritenute essenziali sono le seguenti:

- disponibilità all'esecuzione anticipata del contratto per un massimo di 45 giorni e comunque fino alla stipula del contratto definitivo. Costituisce clausola risolutiva espressa del contratto l'avvenuto annullamento da parte del TAR dell'affidamento del servizio; in tal caso nulla avrà da pretendere l'aggiudicatario, fatto salvo il diritto alla remunerazione delle prestazioni già effettuate;
- l'appaltatore si impegna a garantire la continuità dei servizi oggetto dell'affidamento provvedendo alle opportune sostituzioni od integrazioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi insufficiente o inadeguato, anche per assenze a qualunque titolo;
- personale educativo da impiegarsi in struttura con almeno un'esperienza annuale presso nidi pubblici o privati inderogabilmente in possesso dei requisiti richiesti dalle leggi regionali e statali (titoli di studio, idoneità fisica);

- disponibilità da parte dell'Operatore Economico di una figura di Coordinatore Pedagogico, che, facendo riferimento alla D.G.R. 28-9454/2003 - D.G.R. 20-11930/2004, All. A, art. 4 - D.G.R. 13-2738/2006 deve essere in possesso del diploma di laurea specifica ad indirizzo socio-pedagogico o socio-psicologico o dell'attestato rilasciato a seguito del corso regionale di Coordinatore pedagogico; per tale soggetto è richiesta inoltre un'esperienza almeno triennale presso nidi pubblici o privati con la medesima mansione, che dovrà essere dichiarata nel progetto.
- l'attività formativa dovrà prevedere almeno 15 ore per singolo operatore, per ogni anno educativo, per tutta la durata del contratto, dando rilevanza oggettiva dei contenuti e dell'avvenuta formazione.
- l'appaltatore è altresì obbligato, su richiesta del Comune, ad aderire alle attività formative realizzate dalla Città a favore degli operatori del nido comunale;
- Relativamente al servizio di refezione per gli utenti, l'appaltatore deve prendere visione del manuale HACCP in uso presso l'Asilo Nido, ottemperarne i contenuti nell'esercizio delle proprie funzioni e ogni altro regolamento e precetto che verrà fornito dalla stazione appaltante in materia. Il servizio di ristorazione verrà erogato dall'impresa di ristorazione affidataria del servizio, con proprio personale, per conto della Città di Giaveno; in caso sorgesse la necessità di usufruire del servizio di ristorazione anche nell'ambito dei servizi gestiti in concessione dall'appaltatore, la disponibilità potrà essere concordata in un successivo momento direttamente con la stazione appaltante;
- Unicamente per il servizio di pre-nido e prolungamento di orario, **le tariffe che potranno essere attivate non potranno superare i seguenti valori:**
 - € 50,00 mensili per il servizio di integrazione orario PRE- NIDO (dalle ore 7,00);
 - € 50,00 mensili per il servizio di integrazione orario POST NIDO (dalle ore 16,30 alle ore 18,00);
 - € 100,00 mensili per il servizio di integrazione orario POST NIDO (dalle ore 16,30 alle ore 19,00).
 - Sulla base del numero delle richieste potrà essere attivato un prolungamento orario anche per la frequenza a tempo part-time in fascia orario 13,00-14,00 per un costo massimo mensile di Euro 100,00.
 - L'aggiudicataria potrà proporre pacchetti di pagamento dei servizi integrativi di tipo forfetario prevedendo una frequenza saltuaria e a richiesta da parte delle famiglie, il cui costo dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio.

e. il criterio di gara;

L'affidamento avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa attraverso la valutazione di proposta tecnica progettuale e proposta economica, ai sensi dell'Art. 95, comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

La Commissione valuterà le offerte avendo a disposizione 100 punti da attribuire secondo i seguenti criteri, riportati nel presente invito a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo; i relativi criteri saranno dettagliati nella lettera di invito:

1. progetto gestionale e affidabilità dell'operatore
2. proposta progettuale di riorganizzazione gestionale del Servizio
3. offerta economica

f. non è ammesso il subappalto;

g. durata presunta del contratto:

La durata del contratto comprende i seguenti periodi:

- anno educativo 2016-2017

I giorni di apertura della struttura sono quelli previsti dal calendario stabilito annualmente dal Comune, salvo eventuali esigenze straordinarie in merito alle quali la Stazione Appaltante trasmetterà comunicazione preventiva, aumentando in tal senso il monte ore globale annuo presunto.

La durata delle attività relative al presente capitolato è pertanto di un anno educativo con decorrenza dal 15 settembre 2016 e scadenza 31 agosto 2017. La stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto e dei servizi in concessione siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 35 co. 4 e 63 comma 5 del D. Lgs 50/2016, rispettivamente di optare per il rinnovo dell'appalto in essere o la ripetizione per un periodo massimo di 1 anno a partire dal 1 settembre 2017 per nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, mediante comunicazione da inviare all'aggiudicatario entro e non oltre 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto. Ricorrendo tali presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, il rinnovo o l'affidamento del nuovo analogo servizio avverrà con determinazione dirigenziale, previa verifica della disponibilità finanziaria. L'eventuale rinnovo o ripetizione avverrà agli stessi patti e condizioni dell'affidamento oggetto del presente capitolato. È facoltà dell'Amministrazione avvalersi altresì di proroga tecnica al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. c) del D. Lgs 50/2016.

L'aggiudicatario è pertanto tenuto ad assicurare il servizio oltre i termini sopraindicati, o anche per una frazione di tale periodo, su richiesta della Città, previa adozione di apposito atto amministrativo.

La Città, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'assegnazione, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà - previa assunzione di provvedimento motivato – **di recedere dal contratto, con preavviso di giorni sessanta.**

3) Requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnicoprofessionale.

Sono ammessi a partecipare alla presente gara:

- La gara è rivolta ai soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, operanti in campo educativo.
- Assenza delle cause di esclusione previste nell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
- fatturato per servizi analoghi a quello oggetto della gara, realizzati complessivamente nell'ultimo biennio documentabile, che non dovrà essere inferiore al 60% del valore netto annuale della presente procedura;
- operatori economici che hanno gestito in maniera continuativa un servizio educativo per la prima infanzia 0-6 anni per almeno due anni scolastici nel biennio immediatamente antecedente alla pubblicazione dell'avviso (allegare un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati);

4) Numero minimo degli operatori che saranno invitati: 5 se presenti;

5) Criteri di selezione degli operatori economici: verranno selezionati gli operatori economici che dichiarino il possesso di tutti i requisiti di cui al precedente punto 3).

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla selezione dell'affidatario mediante sorteggio, di cui sarà data successiva notizia.

6) Termine per la presentazione della manifestazione di interesse: ore 12 del giorno 28/08/2016 mediante le modalità di cui al successivo punto 7);

7) Modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse:

posta elettronica certificata all'indirizzo **socioscolastico@cert.comune.giaveno.to.it**

8) Modalità per prendere contatto con la stazione appaltante: gli interessati potranno prendere contatto con questo ente nei seguenti orari:

Martedì giovedì e venerdì ore 9.00/12.00

lunedì e mercoledì ore 15.00/17.00

o anche telefonicamente contattando l'Area Servizi Scolastici ai seguenti recapiti:

telefono n. 011.9326493; o 011.9326432; o 0119326411.

9) Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli enti interessati a contrattare con il Comune di Giaveno, **NON OCCORRE, IN QUESTA FASE, PRESENTARE OFFERTE**, ma solo la manifestazione di interesse e la richiesta di audizione.

10) Responsabile del procedimento:

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel dott. Luca GERBINO, Responsabile dell'Area servizi Scolastici, alla Persona, Sport e Cultura, della Città di Giaveno - Via Francesco Marchini n. 1 - 10094 Giaveno (TO) – tel. 0119326432 – fax 0119326451 – email: lucagerbino@giaveno.it

Il responsabile di servizio

f.to dott. Luca GERBINO