



CITTA' DI GIAVENO (TO)

COD. AVV. POST. 10094

AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, CONTRATTI E SERVIZI SOCIO-SCOLASTICI

Telef. 011/9326493 - Fax 011/9326451 - E-mail: serviziscolastici@giaveno.it

INFORMATIVA SERVIZI COMUNALI LEGATI ALLA SFERA SCOLASTICA

anno scolastico 2019/2020



Le domande di iscrizione ai servizi comunali legati alla sfera scolastica: refezione, scuolabus, pre e dopo scuola e prolungamento orario devono essere presentate esclusivamente

ON LINE

tramite il portale genitori

***IMPROROGABILMENTE
DALLO 01 LUGLIO al 19 AGOSTO 2019***

Con particolare riferimento al servizio scuolabus per le domande giunte all'Ufficio Comunale oltre tale scadenza, non si garantisce l'attivazione del servizio dal mese di settembre 2019.

In corso d'anno ogni variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione ai servizi refezione scolastica e scuolabus, dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'Ufficio comunale preposto durante il consueto orario di apertura dello sportello al pubblico.

Possono presentare la domanda solo gli utenti in regola con i pagamenti degli anni precedenti.

La domanda di iscrizione ai servizi dovrà essere effettuata esclusivamente accedendo al PORTALE GENITORI:

<https://www3.itcloudweb.com/giavenoportalegen>

SI CONSIGLIA DI UTILIZZARE COME BROWSER : MOZILLA FIREFOX O CHROME

Per gli alunni già iscritti ai servizi comunali (perché già fruitori nello scorso anno o in anni precedenti dei servizi di asilo nido - scuolabus o refezione scolastica – pre e dopo scuola – prolungamento orario) occorre:

- accedere al portale digitando nell'home page codice utente e password legati a ciascun alunno già fruitore di servizi scolastici, credenziali a suo tempo comunicate tramite ricevuta di presentazione della domanda on line dello scorso anno scolastico. Le famiglie che nel corrente anno scolastico hanno pagato tramite domiciliazione bancaria hanno ricevuto codice utente e password anche attraverso la lettera avviso di scadenza mensile. Se si tratta di un primo accesso al portale genitori occorre cambiare la password per motivi di privacy secondo le modalità indicate dal programma. La nuova password dovrà essere utilizzata per i successivi accessi.
- Entrare nella sezione “anagrafica” – cliccare su “rinnova iscrizioni”. Si aprirà il modulo della domanda da compilare.

Per gli alunni che non sono mai stati iscritti ad alcun servizio scolastico occorre accedere al suddetto portale genitori e nell'home page cliccare sul bottone verde “nuova iscrizione”. Il sistema apre una nuova videata dove occorre inserire il codice fiscale dell'alunno e cliccare su “nuovo iscritto”. Si aprirà il modulo della domanda da compilare.

IMPORTANTE: Successivamente al salvataggio tramite apposito pulsante situato a fondo pagina del modulo di domanda on line, saranno visibili altre due funzioni, una per la stampa del modulo e l'altro per l'informativa contenente anche il codice utente utile per i futuri accessi al portale genitori. Il sistema invierà altresì un'e-mail in automatico all'indirizzo di posta elettronica indicata nella domanda per comunicare unicamente il mero ricevimento della domanda.

Il sistema rileva anche lo stato dei pagamenti. In caso di morosità non sarà possibile accedere al modulo di domanda on line ed occorrerà rivolgersi al più presto al competente ufficio comunale Servizi Scolastici per il saldo dell'importo dovuto o per richiedere una rateizzazione entro e non oltre il prossimo 11 luglio.

L'ufficio comunale preposto, previo accertamento del saldo di tutti i bollettini dell'a.s. 2018/2019 e anni precedenti, invierà successivamente a tutti i richiedenti e-mail di conferma di iscrizione. In caso di accertamento di insoluti, la domanda sarà sospesa ed il Richiedente sarà avvisato ed invitato a regolarizzare la sua situazione con apposita e-mail. In difetto, la domanda sarà annullata d'ufficio.

Si specifica che i nuovi utenti dovranno indicare nel modulo on line la scuola che frequenteranno, senza precisare classe o sezione che saranno caricate d'ufficio in base agli elenchi stilati dalle scuole. Per gli utenti già iscritti negli anni precedenti dovrà essere indicata la scuola, mentre classe o sezione saranno caricati d'ufficio.

Le famiglie che non dispongono di servizio internet possono fruire gratuitamente delle postazioni informatiche presenti presso la Biblioteca Comunale – Via F. Marchini 2 durante i seguenti orari:

- martedì – mercoledì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18,30;
- venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00
- sabato dalle ore 16,00 alle ore 19,00.

Le famiglie che necessitano di richiedere una rateizzazione delle morosità dovute, devono presentare domanda entro e non oltre l'11 luglio 2019 presso l'ufficio comunale Servizi Scolastici e poi effettuare la domanda on line di iscrizione ai servizi scolastici.

MODALITA' DI PAGAMENTO DEI SERVIZI REFEZIONE SCOLASTICA E SCUOLABUS



- SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA: dall'A.S. 2019/2020 il pagamento del servizio dovrà essere effettuato direttamente alla Ditta di Ristorazione, aggiudicataria del nuovo appalto. terminate le procedure di gara e conseguente assegnazione, sarà cura dell'ufficio servizi scolastici comunale comunicare a tempo debito alle famiglie degli utenti iscritti le modalità specifiche di pagamento.

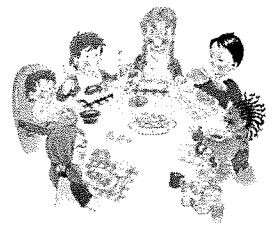
- SERVIZIO SCUOLABUS: la tariffa continuerà ad essere versata al Comune di Giaveno. Eventuali nuove modalità e tempistica saranno tempestivamente comunicate con apposita circolare.

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA:

• MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: sono in corso di approntamento gli atti relativi alla prossima aggiudicazione del nuovo appalto del servizio di refezione per il prossimo a.s. 2019/2020 e seguenti. Sarà cura di questo Servizio comunicare sul sito ufficiale del Comune www.giaveno.to.it gli esiti di gara.

• Ai sensi del vigente Regolamento comunale in materia, agli utenti delle scuole dell'infanzia e primarie iscritti al servizio di refezione scolastica **E' PRECLUSA, NEL MODO PIU' ASSOLUTO, la possibilità di consumare i pasti portati da casa (panini, baracchini o altro).**

I pasti sono preparati e trasportati con idonei mezzi, attraverso il legame fresco-caldo ed i menù (invernale ed estivo) sono elaborati dalla dietista della Ditta Appaltatrice ed approvati dall'Asl-Sian di competenza.



Sotto il profilo igienico-sanitario, l'Amministrazione Comunale ha attuato un sistema di controlli che va ad aggiungersi a quelli effettuati istituzionalmente dall'ASL, in collaborazione con il Laboratorio Chimico e Merceologico della C.C.I.A.A. di Torino e con Consulenti esterni.

Il servizio, come richiesto dagli Istituti Comprensivi Scolastici "COAZZE" e "F. GONIN" incomincerà:

- **lunedì 16 settembre 2019 per i plessi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, con la sola eccezione della sezione dei treenni della scuola dell'Infanzia "M. Ventre" per i quali inizierà il servizio mensa lunedì 23 settembre 2019;**

- **COSTI**: L'amministrazione Comunale per meglio supportare le famiglie numerose che iscrivono più figli al servizio di refezione scolastica, oltre a confermare le agevolazioni già applicate nei tre anni scolastici precedenti, ha stabilito per l'anno scolastico 2019/2020 l'unificazione delle prime due fasce di agevolazione ISEE fino ad € 6.000,00, come meglio specificato nel seguente prospetto:

REDDITO I.S.E.E. DELLA FAMIGLIA	COSTO PASTO	COSTO PASTO DAL 2° FIGLIO
a) Da € 0 a € 6.000,00 e Utenti dichiarati indigenti ed assistiti economicamente dal servizio socio assistenziale gestito dall'Unione dei Comuni Montani "Unione Valsangone"	€ 2,73	€ 1,36 (abbattimento 50%)
b) Da € 6.000,01 a € 8.800,00	€ 3,60	€ 1,80 (abbattimento 50%)
c) Da € 8.800,01 a € 16.000,00	€ 4,18	€ 2,09 (abbattimento 50%)
d) Da € 16.000,01		€ 4,60
f) - Utenti frequentanti le Scuole dell'Infanzia, primarie e secondaria di 1° grado non residenti nel Comune di Giaveno indipendentemente dal reddito posseduto; - Per il personale non docente che chiede di beneficiare del servizio; - Per il personale docente NON considerato in "servizio", che beneficia della consumazione del pasto		€ 7,27

RIDUZIONI TARIFFARIE: Coloro che intendono beneficiare delle riduzioni tariffarie sopra riportate dovranno indicare nella domanda on line l'importo I.S.E.E. desunto dall'attestazione della nuova ISEE emessa dopo il 15/01/2019. Copia dell'attestazione potrà essere trasmessa all'Ufficio Servizi Scolastici sempre tramite il modulo di domanda on line, oppure via e-mail a: serviziscolastici@giaveno.it o consegnata direttamente all'ufficio entro il 19 agosto 2019.

Parimenti le famiglie in possesso della certificazione di accertata indigenza e di assistenza economica rilasciata dalla competente Unione dei Comuni Montani "Unione Valsangone" - Servizio Socio-Assistenziale, dovranno trasmetterne copia all'Ufficio scuola tramite le sopra riportate modalità e scadenza.

Ai minori in affidamento familiare e minori diversamente abili debitamente certificati ai sensi della Legge n. 104/92 che beneficiano del servizio viene applicata la tariffa minima vigente.

Tale riduzione viene concessa – su richiesta della famiglia - indipendentemente dal reddito posseduto dalla stessa – previa trasmissione, come sopra indicato, della seguente documentazione:

- PER I MINORI IN AFFIDAMENTO: certificazione del Tribunale dei Minori o dei competenti Servizi Sociali comprovante l'avvenuto affidamento del minore;
- PER I MINORI DIVERSAMENTE ABILI: certificazione attestante lo stato di handicap ai sensi della legge 05.02.1992, n. 104 rilasciata dalla competente Commissione A.S.L. o autocertificazione.

Tali benefici avranno decorrenza dal 1° giorno del mese successivo alla data di presentazione della domanda da parte delle famiglie.

Quando tre o più fratelli beneficiano del servizio di refezione scolastica, per gli utenti residenti che non beneficiano di riduzione della tariffa per i motivi sopra indicati (reddito ISEE, Legge 104/92, minori in affidamento) la tariffa verrà corrisposta per intero dai primi due fratelli mentre verrà ridotta del 20% dal terzo in poi.

Inoltre, le famiglie in possesso della nuova attestazione ISEE e che ritengono di avere avuto una riduzione di reddito superiore al 20% rispetto al reddito 2016 possono presentare l'ISEE CORRENTE (VALIDITA' MASSIMA DI 6 MESI).

Con la presentazione della domanda di iscrizione al servizio mensa, i genitori si impegnano ad accettare integralmente tutte le disposizioni contenute nella presente circolare esplicativa e nel relativo regolamento.

- **PENALITA'**: In caso di mancato pagamento delle somme dovute, l'ufficio competente provvederà ad inviare alle famiglie interessate un UNICO sollecito di pagamento a mezzo lettera raccomandata. Lo stato dei pagamenti può essere verificato da parte delle famiglie attraverso il portale genitori.

MODALITA' DI PRENOTAZIONE DEI PASTI: La rilevazione delle presenze alla mensa scolastica avverrà, da parte degli operatori scolastici di ogni singolo plesso, direttamente alla Ditta di ristorazione aggiudicataria dell'appalto **ENTRO LE ORE 9.00 DI OGNI GIORNO**. All'utenza non presente nel plesso interessato entro l'ora sopraindicata (ore 9.00) è preclusa, pertanto, la consumazione del pasto ove la stessa non comunichi il giorno precedente agli Insegnanti o agli Operatori scolastici incaricati, la propria presenza per il giorno successivo.

- La prenotazione effettuata nella mattinata **COMPORTE IL PAGAMENTO DELLA RELATIVA TARIFFA ANCHE SE L'UTENTE – PER QUALSIASI MOTIVO – NON CONSUMERÀ IL PASTO.**

- **DIETE PARTICOLARI:** Si ricorda alle famiglie che, in caso di necessità di diete particolari legate a forme di accertate allergie o intolleranze alimentari o in presenza di patologie croniche (diabete, favismo, celiachia), è possibile richiedere la predisposizione di idonea dieta alimentare all'Ufficio Servizi Scolastici Comunale – tel. 0119326447.

E' inoltre possibile richiedere, per temporanee indisposizioni degli utenti, una dieta in bianco segnalando la necessità agli insegnanti la mattina stessa. La dieta in bianco può essere richiesta per un massimo di cinque giorni consecutivi; in caso di necessità di protrarre ulteriormente la dieta in bianco occorre produrre apposita certificazione medica come per qualunque altra dieta alimentare.

Nel fare appello alla sensibilità e al senso civico delle famiglie, onde evitare disagi ai bambini per i quali la fruizione del pasto deve costituire un momento educativo e di socializzazione, si raccomanda la stretta osservanza delle norme su esposte.

SERVIZIO DI ASSISTENZA MENSA:

Anche per l'anno scolastico 2019/2020 il servizio di assistenza mensa per gli alunni frequentanti le classi a tempo modulare delle scuole primarie, a carico delle famiglie, sarà gestito e organizzato direttamente dalle competenti Direzioni Scolastiche. Pertanto, ogni opportuna informazione in merito sarà dalle stesse comunicata tempestivamente alle famiglie. Per gli utenti di scuola dell'Infanzia e Primaria - sezioni a tempo pieno – l'assistenza mensa continuerà ad essere garantita dai rispettivi docenti, similmente agli anni passati.



SERVIZIO SCUOLABUS:

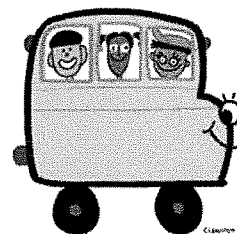
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: si rimanda a quanto contenuto nel Regolamento del servizio trasporto alunni scuola dell'obbligo. Il servizio viene attivato dal 1° giorno di scuola – **09 settembre 2019** fino al termine dell'anno scolastico.

- **COSTI:** la tariffa per tutto l'anno scolastico di € 193,00 rimane invariata rispetto agli ultimi anni e sarà da versare al Comune di Giaveno con le modalità e tempistiche che saranno oggetto di specifica successiva circolare informativa.

Si precisa che in base al vigente regolamento di accesso al servizio, chi opta per il pagamento rateale è obbligato al pagamento della rata di settembre anche in caso di utilizzo del servizio dal mese di ottobre ed è altresì obbligato al pagamento della rata di giugno anche in caso di cessazione di utilizzo del servizio nel mese di maggio.

A seguito dell'introduzione della domanda on line, i tesserini attestanti la regolare iscrizione al servizio saranno distribuiti dagli Autisti degli scuolabus dal primo giorno di attivazione del servizio stesso.

Il Regolamento del servizio viene pubblicato sul sito web del Comune www.giaveno.to.it e sul portale genitori <https://www3.itcloudweb.com/giavenoportalegen>



SERVIZIO DOPO SCUOLA “SPORTSCHOOL” RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA “F. CROLLE”

Gestito da diversi anni dall'Istituto Maria Ausiliatrice presso la propria sede in Via Maria Ausiliatrice, 55 in collaborazione con il Comune di Giaveno, il servizio è rivolto agli alunni frequentanti la scuola primaria “F. CROLLE”.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: il servizio, assicurato **dal 16 settembre** fino al termine dell'anno scolastico dalle ore 16,30 alle ore 18,30, dal lunedì al venerdì, è gestito da personale dell'Ist. Maria Ausiliatrice debitamente formato e con adeguata esperienza. Il tempo organizzato è scandito dalla consumazione della merenda, da un tempo di studio assistito e da varie attività ludico-sportive e laboratori. Le famiglie che necessitano di fruire del servizio anche la prima settimana di scuola devono prendere accordi direttamente con l'Ist. Maria Ausiliatrice.

- **COSTI:** l'iscrizione al servizio comporta il pagamento direttamente all'Istituto Maria Ausiliatrice di una quota mensile di € 25,00, non rimborsabili in caso di assenza.

Per maggiori informazioni sul servizio contattare L'Ist. Maria Ausiliatrice al nr. 0119376071



SERVIZI COMUNALI IN CONCESSIONE:

Si precisa che questa Amministrazione Comunale ha attivato le dovute procedure per l'affidamento in concessione dei servizi di pre – dopo scuola per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di 1° grado ed il prolungamento orario per le classi di scuola primaria tempo modulare. Sarà cura dell'Ufficio Servizi Scolastici Comunale fornire ogni informazione in merito all'Aggiudicataria di tali servizi, ai costi effettivi ed alle modalità di pagamento, non appena noti, tramite apposita circolare che verrà pubblicata sul sito www.giaveno.to.it e sul portale genitori.

Si assicura, in ogni caso che i costi dei suddetti servizi non supereranno quelli definiti nei precedenti ultimi anni, ovvero:

- pre-scuola infanzia: quota mensile € 7,00;
- pre-scuola primaria: quota mensile € 9,50;
- dopo scuola infanzia: quota mensile € 15,00 (fino alle ore 18,00) / € 20,00 fino alle ore 18,30 – iscrizione al solo laboratorio: quota mensile € 18,00;
- iscrizione pre e dopo scuola: quota mensile € 22,00 (fino alle ore 18,00) / € 27,00 (fino alle ore 18,30);
- dopo scuola primaria: quota mensile € 25,00;
- prolungamento orario: 1 giorno di frequenza settimanale: quota mensile € 12,00 – 2 giorni di frequenza settimanale: quota mensile € 21,00,

Il servizio di dopo scuola second. 1° grado viene ridefinito non più solo come mero servizio di assistenza e sorveglianza ma come tempo assistito per gruppi di studio per materia: quota mensile minima € 48,00 (€ 3,00/h con minimo 4 ore a settimana), con eventuale possibilità, su richiesta della famiglia, di iscrizione ad un tempo di studio assistito individualizzato con tariffa che sarà definita in sede di gara.

SERVIZIO DI PRE SCUOLA NEI PLESSI DELL' INFANZIA E

PRIMARIE:

Viene attivato a fronte dell'effettiva richiesta da parte delle famiglie di nr. 10 utenti in ogni singolo plesso.

Sarà, pertanto, cura dell'Aggiudicataria confermare alle famiglie, entro la fine del mese di agosto, l'effettiva attivazione del servizio, che verrà espletato alle seguenti condizioni:

- **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:** il servizio viene assicurato dal 09 settembre fino al termine dell'anno scolastico dalle ore 07,30 fino all'orario d'inizio delle attività scolastiche, dal lunedì al venerdì, gestito da personale dell'Aggiudicataria debitamente formato e con adeguata esperienza, per l'espletamento di attività di gioco libero assistito ed attività manuali.
- **COSTI:** la definizione degli oneri a carico delle famiglie e le modalità di pagamento all'Aggiudicataria del servizio saranno rese note con apposita circolare che verrà pubblicata sul sito del Comune e sul portale genitori.

Inoltre, si precisa per l'utenza del pre scuola nei plessi di scuola primaria che in caso di utilizzo sia del servizio di pre scuola, sia del servizio scuolabus, la famiglia è tenuta al solo pagamento della retta del servizio scuolabus.



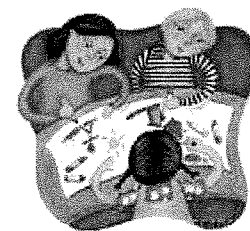
SERVIZIO DI DOPO SCUOLA NEI PLESSI DELL' INFANZIA

Viene attivato a fronte dell'effettiva richiesta da parte delle famiglie di nr. 10 utenti in ogni singolo plesso.

Sarà, pertanto, cura dell'Aggiudicataria confermare alle famiglie, entro la fine del mese di agosto, l'effettiva attivazione del servizio, che verrà espletato alle seguenti condizioni:

- **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:** il servizio viene assicurato dal 16 settembre (per la sola sezione dei treenni della scuola "M. Ventre" dal 23 settembre) fino al termine dell'anno scolastico dalle ore 16,30 alle ore 18,00/18,30, dal lunedì al venerdì, gestito da personale dell'Aggiudicataria debitamente formato e con adeguata esperienza.

COSTI: la definizione degli oneri a carico delle famiglie e le modalità di pagamento all'Aggiudicataria del servizio saranno rese note con apposita circolare che verrà pubblicata sul sito del Comune e sul portale genitori.



SERVIZIO DI DOPO SCUOLA NEI PLESSI SCUOLA PRIMARIA

"A. FRANK, "A. MONTI, "MONS. U. SAROGLIA e "S. PERTINI"

Il servizio di Doposcuola per gli alunni delle suddette scuole primarie troverà attuazione presso ciascun plesso scolastico a fronte dell'effettiva richiesta da parte delle famiglie di nr. 10 utenti in ciascuna scuola, mentre gli alunni della scuola "F. Crolle" continueranno le attività del "Sportschool" presso l'Istituto M. Ausiliatrice sito in Via M. Ausiliatrice, 55 in collaborazione con il Comune di Giaveno.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: il servizio è attivato dal 16 settembre fino al termine dell'anno scolastico nei giorni in cui le scolaresche terminano le attività didattiche alle ore 16,30 fino alle ore 18,30, è gestito da personale debitamente formato e con adeguata esperienza.

COSTI: la definizione degli oneri a carico delle famiglie e le modalità di pagamento all'Aggiudicataria del servizio saranno rese note con apposita circolare che verrà pubblicata sul sito del Comune e sul portale genitori.



SERVIZIO DI DOPO SCUOLA PER LA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO



Il servizio è rivolto agli studenti della scuola secondaria di 1° grado "F. GONIN" dove viene espletato il servizio, con le seguenti modalità:

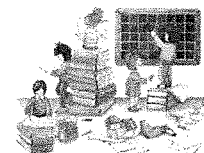
● **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:** il servizio viene assicurato dal 16 settembre fino al termine dell'anno scolastico, dal lunedì al venerdì dalle ore 14,00 alle ore 18,00, gestito da personale dell'Aggiudicataria debitamente formato e con adeguata esperienza.

Il tempo organizzato è scandito dalla consumazione del pasto portato da casa (thermos o pranzo al sacco) nei giorni in cui le attività scolastiche terminano alle ore 14,00 e da un tempo di studio assistito per gruppi di studio per materia (o individualizzato).

● **COSTI:** la definizione degli oneri a carico delle famiglie e le modalità di pagamento all'Aggiudicataria del servizio saranno rese note con apposita circolare che verrà pubblicata sul sito del Comune e sul portale genitori.

SERVIZIO DI PROLUNGAMENTO ORARIO PER LE SCUOLE PRIMARIE A TEMPO MODULARE

Il servizio viene attivato a fronte dell'effettiva richiesta da parte delle famiglie di nr. 10 utenti in ogni scuola.



Il servizio consiste in un'articolazione di attività finalizzate al completamento di orario rivolto agli alunni di scuola primaria frequentanti le classi a tempo modulare nei giorni in cui il termine delle lezioni è previsto in orario antimeridiano (giovedì e/o venerdì).

● **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:** Il servizio è assicurato dal 19 settembre fino al termine dell'anno scolastico, con orario dal termine delle lezioni scolastiche e fino alle ore 16,30. Il servizio è così strutturato:

- dal termine delle lezioni alle ore 14,30: consumazione del pranzo a sacco portato da casa nei plessi: Mons. Ugo Saroglia, A. Monti e S. Pertini. Nei plessi A. Frank e F. Crolle i bambini dovranno fruire della refezione scolastica. In tale fascia d'orario viene garantita l'assistenza mensa;
- dalle ore 14,30 alle ore 15,30 svolgimento e assistenza compiti;
- dalle ore 15,30 alle ore 16,30 laboratorio didattico.

COSTI la definizione degli oneri a carico delle famiglie e le modalità di pagamento all'Aggiudicataria del servizio saranno rese note con apposita circolare che verrà pubblicata sul sito del Comune e sul portale genitori.

Si precisa, inoltre che:

- Le modalità e tempistica di pagamento dei servizi gestiti dall'Aggiudicataria saranno oggetto di prossima specifica circolare che sarà distribuita a tutti gli iscritti;
- Le iscrizioni ai servizi dati in concessione dal Comune devono essere effettuate on line nell'arco di tempo temporale previsto per tutte le iscrizioni ai servizi legati alla sfera scolastica ovvero dallo 01 luglio al 19 agosto 2019. In corso d'anno eventuali nuove iscrizioni e cancellazioni dovranno essere rese dalle famiglie direttamente all'Aggiudicataria. In particolare la famiglia è tenuta a comunicare per iscritto la cancellazione entro la fine del mese di fruizione, in difetto la famiglia sarà tenuta a versare la quota del mese successivo all'Aggiudicataria.
- Al fine di venire incontro alle esigenze degli utenti e delle famiglie, l'Aggiudicataria può prevedere la programmazione di servizi di supporto alle famiglie durante i periodi di chiusura scolastica nelle vacanze di Natale, Carnevale e Pasqua rivolti a tutti gli alunni e studenti frequentanti le scuole del territorio con costi calmierati che saranno resi noti alle famiglie con successive apposite circolari informative.
- Le famiglie che presentano particolari esigenze legate all'orario dei servizi sopra illustrati potranno rivolgersi direttamente all'Aggiudicataria e prendere accordi in merito a soluzioni alternative.
- La presente circolare informativa è consultabile anche:
 - sul sito internet del Comune: <http://www.comune.giaveno.to.it/>
 - sul portale genitori: <https://www3.itcloudweb.com/giavenoportalegen>
 - presso gli Uffici Servizi Scolastici e Centralino del Comune.

Giaveno, 20/06/2019



L'ASSESSORE ALLA SCUOLA
E ATTIVITA' EDUCATIVE
(Prof.ssa Anna CATALDO)

Anna Cataldo