

**CITTA' DI GIAVENO***Città Metropolitana di Torino***Originale**

DETERMINAZIONE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

N. Registro Generale: 254**Del 04/05/2026**

OGGETTO: **NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO PROFESSIONALE DI “ESPERTO AMMINISTRATIVO” - AREA DEGLI ISTRUTTORI (CCNL 23/02/26) – DI CUI N. 1 UNITÀ DA ASSEGNARSI ALL’AREA SERVIZI AL CITTADINO E N.1 UNITÀ DA ASSEGNARSI ALL’AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI, SERVIZI SOCIO SCOLASTICI.**

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2026/2028;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio 2026/2028 del Comune di Giaveno;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 29/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il P.E.G. per il periodo 2026/2028;

Considerato che con proprie precedenti Determinazioni:

- n. 139 del 13/03/2026, relativa all'approvazione del bando di selezione per la copertura del posto di cui all'oggetto e gli atti propedeutici nella stessa citati, dando atto che i termini di presentazione delle domande sono scaduti con la data del 27/04/2026 (ore 12.00);
- n. 253 in data odierna, si è provveduto all'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi al concorso, a seguito della verifica delle domande pervenute, pubblicando altresì l'elenco stesso sul portale In.Pa. e sul sito istituzionale dell'Ente;

Dato atto che occorre procedere alla nomina della commissione esaminatrice del concorso, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione ed accesso all'impiego, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 05/04/2024 e s.m. e i.;

Visto, in particolare, il Capo III del sopra richiamato Regolamento, il quale prevede che:

- *“La commissione è nominata dall'incaricato di E.Q. dell'Area Risorse umane/Servizio Personale. E' composta da un minimo di tre componenti ed è in ogni caso costituita da un numero dispari di componenti”* (Art. 9, comma 2);
- *“La commissione esaminatrice è composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso scelti tra i dipendenti del Comune inquadrati in aree o qualifiche almeno pari a quella messa a selezione ...”* (Art. 9, comma 1).

Ravvisato, in funzione di quanto disposto dal sopra richiamato art. 9 del vigente Regolamento, procedere alla nomina della commissione come di seguito riportato:

- PRESIDENTE: Dott.ssa SACCO Daniela – SEGRETARIO GENERALE
- COMPONENTI:
 - Dott. GERBINO Luca – RESPONSABILE AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI, SERVIZI SOCIO SCOLASTICI
 - Dott.ssa CAMELIA Loretta – RESPONSABILE AREA SERVIZI AL CITTADINO
- SUPPLENTE (in caso di impedimento o assenza di uno dei componenti titolari):
 - Dott. VILLA Giorgio – RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE

Dato atto che ogni componente della commissione ha esaminato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura ed ha rilasciato dichiarazione in merito all'assenza di situazioni di incompatibilità con gli stessi candidati, dichiarazioni allegate alla presente determinazione.

Visto il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 relativo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze dello scrivente Responsabile AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE, ai sensi del decreto sindacale n. 27 del 01/09/2025.

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa quale parte sostanziale della presente determinazione.
2. Di nominare la commissione giudicatrice per copertura di N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO PROFESSIONALE DI “ESPERTO AMMINISTRATIVO” - AREA DEGLI ISTRUTTORI (CCNL 23/02/26) – DI CUI N. 1 UNITÀ DA ASSEGNARSI ALL’AREA SERVIZI AL CITTADINO E N.1 UNITÀ DA ASSEGNARSI ALL’AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI, SERVIZI SOCIO SCOLASTICI, come segue:
 - PRESIDENTE: Dott.ssa SACCO Daniela – SEGRETARIO GENERALE
 - COMPONENTI:
 - Dott. GERBINO Luca – RESPONSABILE AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI, SERVIZI SOCIO SCOLASTICI
 - Dott.ssa CAMELIA Loretta – RESPONSABILE AREA SERVIZI AL CITTADINO
 - SUPPLENTE (in caso di impedimento o assenza di uno dei componenti titolari):
 - Dott. VILLA Giorgio – RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE

tutti Dipendenti dell’Ente, Esperti in materia, in possesso di comprovata conoscenza e professionalità con riferimento al ruolo da ricoprire con la procedura citata e che hanno rilasciato dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, allegate alla presente Determinazione.

3. Di dare atto che le funzioni di SEGRETARIO saranno svolte da un dipendente del Servizio Personale incaricato dal Responsabile.
4. Di dare atto che l’adozione della presente non comporta alcun ulteriore onere di spesa a carico del bilancio di questo Ente.
5. Di notificare la presente a tutti i componenti nominati, come sopracitati.

A norma dell’art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell’Area, il quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000.

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VILLA GIORGIO
firmato digitalmente