



CITTÀ DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino
AREA TECNICA

PROCEDURA TELEMATICA per la richiesta ed il rilascio di CERTIFICATI IN MATERIA EDILIZIA

A fronte delle nuove disposizioni Comunali, a causa dell'emergenza epidemiologica del COVID 19, l'accesso agli uffici comunali è consentito esclusivamente al personale dipendente, che svolga servizio essenziale o per accedere al proprio ufficio per necessità indifferibili e per un tempo limitato. Pertanto, al fine di consentire l'erogazione dei servizi si dispone che **le richieste di certificazione urbanistico-edilizia avvengano ESCLUSIVAMENTE in modalità telematica attraverso l'utilizzo della PEC:**

urbanistica@cert.comune.giaveno.to.it

La richiesta di certificazione dovrà contenere la seguente documentazione:

1. **istanza:** utilizzare la modulistica pubblicata sul sito istituzionale all'indirizzo:
<https://www.comune.giaveno.to.it/servizi-e-modulistica/servizi-ai-cittadini>
2. **ricevuta del versamento dei diritti** di segreteria da effettuarsi con le seguenti modalità: mediante bonifico bancario presso la UNICREDIT BANCA S.P.A.:
Agenzia di Giaveno TESORERIA COMUNALE Conto Corrente n°1280681 Codice IBAN n° IT 60 D 02008 30520 000001280681
Indicando nella causale: nome cognome, motivo del versamento
L'importo dei diritti di segreteria nella versione integrale è pubblicato sul sito:
https://www.comune.giaveno.to.it/servizi_ai_cittadini/14065-2/
3. **Dichiarazione** in merito all'utilizzo della **marca da bollo per l'istanza**, utilizzando il modello pubblicato sul sito:
https://www.comune.giaveno.to.it/servizi_ai_cittadini/14065-2/
4. **Dichiarazione** in merito all'utilizzo della **marca da bollo per il certificato**, utilizzando il modello pubblicato sul sito:
https://www.comune.giaveno.to.it/servizi_ai_cittadini/14065-2/

Il Certificato, firmato digitalmente, verrà trasmesso via PEC.

Si ringrazia.

Giaveno, 30/03/2020

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Arch. Paolo Caligaris