



CITTA' DI GIAVENO
Area Servizi Scolastici ed alla Persona, Sport e Cultura

Giaveno, _____

Spett.le Ditta

OGGETTO: RICHIESTA SERVIZI INTEGRATI PER MANIFESTAZIONI

Spett.le Ditta,
in occasione delle manifestazioni “ _____ ” previste il _____
_____ organizzata dalla _____
con la presente richiede, per una corretta organizzazione e gestione dell'evento, i seguenti servizi integrati previsti da capitolato d'appalto:

Montaggio Palco o pedana

Dimensioni ___ m x ___ m

Scale per accedere al palco

n° **Posizionamento scale**

Sedie n° _____

Tavoli n° _____

Note: da quantificare sulla base delle esigenze

Gazebo n° _____ di cui chiusi con luce n° _____

Service audio **Service luci**

Fondali **Quinte**

Posizionamento fondali e quinte

Transenne n° _____

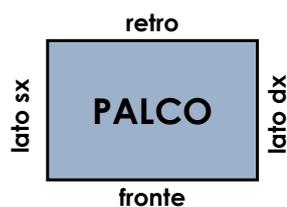
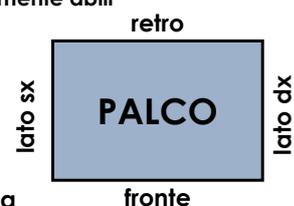
Proiezione filmato

Allestimento floreale

Altro: • es. Inizio spettacolo ore 10.00 in piazza Molines, service audio pronto dalle ore 9.30, palco da montare in piazza Molines sabato pomeriggio ore 14.00. Finito il mercato si rende necessario transennare e posizionare i divieti per poter procedere al montaggio dello stesso. Gazebo per il cambio vicino al palco, cestini per rifiuti, alcune transenne vanno lasciate in piazza Mautino per delimitare l'area

• I partecipanti arrivano in piazza Molines alle ore 16.20 circa, allestiscono il palco e utilizzano impianto audio per parlare. Finiscono intorno alle ore 18.00 e si rende necessario smontare il palco e rimontarlo in piazza Mautino per poterlo utilizzare il lunedì nel primo pomeriggio.

Sul retro va montata una passerella per far salire persone diversamente abili



Richieste particolari service:

- n° microfoni a filo: _____
- n° radiomicrofoni: _____
- n° monitor spia: _____
- n° canali per mixer audio: _____
- mixer audio con effetti: _____
- n° lettori CD audio/mp3: _____
- videoproiettore: _____
- altro, specificare: _____

L'Area Servizi Scolastici ed alla Persona, Sport e Cultura è a disposizione per eventuali chiarimenti ai numeri 011 9326453 e 011 9326432.

Ringraziando per la disponibilità si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile
