

PAOLA CASTAGNOLI

Giaveno

3895322654

cpaola1968@gmail.com

Data di nascita: 17/7/1968



Profilo professionale

Sono un'impresaria ambiziosa e con una comprovata esperienza ottenuta negli anni nel settore delle riparazioni Automotive. Manager in grado di guidare e sostenere il miglioramento continuo di tutte le aree di operatività aziendale allo scopo di accrescere i profitti e razionalizzare i sistemi interni. Fortemente motivata a far crescere la propria azienda attraverso l'applicazione di strategie multisettoriali.

Mi occupo di un ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità nella gestione del personale grazie alle quali instauro relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro sereno, dinamico e produttivo. Ho doti di versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali e una buona efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

Dal 2019 a Giu 2024 ho ricoperto la carica di Consigliere Comunale di minoranza nel Comune di Giaveno.

Da Luglio 2024 ricopro la carica di Assessore nel Comune di Giaveno.

Capacità e competenze

- Sono una persona energica ed attiva. Collaboro con diverse associazioni per lo sviluppo del territorio e la vita del mio Comune.
- Leale, ottimista, poco propensa ai pettegolezzi e risolutiva
- Sono una persona intraprendente e orientata al futuro, con una forte propensione all'innovazione. La mia natura curiosa e creativa mi spinge costantemente a cercare nuove soluzioni e approcci innovativi per affrontare le sfide quotidiane.
- Sono abile nel pensiero laterale e nella risoluzione pragmatica dei problemi, trovando soluzioni innovative anche in situazioni complesse.
- Pianificazione e innovazione strategica

Esperienze lavorative e professionali

Amministratore delegato

Lug 2017 - Attuale

Doc Group Srl - Buttigliera Alta

- Amministratore delegato di un network nazionale di carrozzerie per la gestione di sinistri auto.

Le mie mansioni:

- Supervisiono tutte le operazioni del network, garantendo l'efficienza e la coerenza nei processi aziendali. Sono abile nel risolvere problemi complessi e nell'identificare opportunità di miglioramento per ottimizzare le prestazioni complessive.
- Garantisco il rispetto delle normative e dei regolamenti del settore, mantenendo elevati standard di qualità e sicurezza in tutte le operazioni del network.
- Gestione dei contratti quadro con fornitori di beni e servizi e clienti.
- Gestione amministrativa, contabile, e finanziaria della società.
- Coordinamento generale della società e rappresentanza legale.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
-

Titolare

Gen 2009 - Attuale

CP MOTOR SAS - Giaveno

Venditrice

Set 2006 - Mag 2008

Concessionaria auto - Giaveno

Impiegata d'ufficio

Ott 1987 - Mag 1994

Castagnoli A& Figli snc - Torino

Istruzione e formazione

Scuola media Superiore, Linguistico, 1986

Cambridge College - Torino

Competenze linguistiche

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese:  **B2**

Intermedio superiore

Francese:  **B2**

Intermedio superiore

Arabo:  **A2**

Elementare

Paola Castagnol