



CITTÀ DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

OGGETTO: CHIARIMENTI.

RICHIESTA DI PREVENTIVO/PROPOSTA FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI ED ATTIVITÀ PRESSO IL MUSEO COMUNALE ALESSANDRI.

A seguito di richiesta si forniscono di seguito chiarimenti relativamente agli ultimi due capoversi/paragrafi della rubrica **“FINALITA’ E OGGETTO DELLA PROCEDURA”**:

"L'operatore non ha vincoli di orari, ma dovrà garantire una presenza adeguata allo svolgimento dei servizi e attività previsti non inferiore a 24 ore settimanali che comunicherà al Comune.

L'operatore avrà accesso al Museo comunale Alessandri, assumendo la responsabilità dell'apertura, della chiusura e della custodia dei medesimi".

Relativamente al primo capoverso - ***L'operatore non ha vincoli di orari, ma dovrà garantire una presenza adeguata allo svolgimento dei servizi e attività previsti non inferiore a 24 ore settimanali che comunicherà al Comune*** - si specifica che si intende che gli orari di svolgimento delle attività e dei servizi saranno concordati con il Comune e l'operatore dovrà garantire 24 ore di attività settimanali.

Per i servizi e attività richiesti occorre quindi garantire una disponibilità di presenza/attività pari alle ore indicate che saranno comunicate di volta in volta – dall'O.E. al Comune -, da svolgersi presso la sede più consona ed idonea al raggiungimento del risultato; a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, si ritengono realizzabili presso la sede attività quali l'ordinamento, esposizione, attività educative, sistemazione reperti, oppure da altro luogo quelle di natura più programmatica-organizzativa quali elaborazione di programmi annuali, iniziative, contatti con partner o altri musei ecc.

La fatturazione mensile dovrà essere accompagnata da una relazione delle attività svolte e del tempo dedicato in relazione alla presenza di attività richiesta.

In relazione al secondo capoverso oggetto di richiesta - ***L'operatore avrà accesso al Museo comunale Alessandri, assumendo la responsabilità dell'apertura, della chiusura e della custodia dei medesimi*** - non riguarda il servizio di apertura e chiusura al pubblico né tanto meno la custodia in generale. Questi ultimi servizi sono in capo al comune o terzi suoi incaricati.

Il paragrafo specifica il tipo di responsabilità e la modalità alle quali deve attenersi l'operatore economico nell'esercizio della sua facoltà/opportunità di libero accesso alla struttura laddove necessarie per lo svolgimento del servizio. Il capoverso è relativo alla modalità di condotta dell'operatore economico che dovrà essere improntata al comune senso diligenza oltreché alle ordinarie cautele richieste ad un operatore economico assegnatario di un servizio quale quello oggetto di affidamento: es. nel corso delle attività didattiche con scolaresche è necessario adottare tutte le cautele possibili affinché non si arrechino danni al patrimonio comunale ospitato presso il museo; all'uscita dalla struttura a seguito attività propria dell'operatore assicurarsi la regolare chiusura di tutti gli accessi ecc.

03/01/2023

LA RESPONSABILE

Dott.ssa Alessandra Maritano