



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

AREA SERVIZI SCOLASTICI, ALLA PERSONA, SPORT E CULTURA

Prot. N. 17595

Giaveno, 22 luglio 2021

Spett.le

Organizzazione del Terzo settore

OGGETTO: indagine comparativa finalizzata all'affidamento diretto di convenzione per trasporto integrazione/inclusione scolastica e messa a disposizione mezzi comunali speciali per il trasporto di persone disabili.

Spettabile Organizzazione,

con il presente Avviso, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, l'amministrazione procedente intende:

- I. individuare un'organizzazione di volontariato o associazioni di promozione sociale con cui stipulare una o più convenzioni per l'esercizio, in regime di volontariato, dei servizi di inclusione scolastica – trasporto scolastico – come di seguito dettagliati; il Comune di Giaveno, per lo svolgimento dei suddetti servizi di trasporto dedicato può mettere a disposizione due specifici mezzi, recentemente acquistati, secondo la formula che sarà individuata all'atto di sottoscrizione della convenzione (comodato d'uso, concessione temporanea ecc.):
 - FIAT DOBLO' a 5 posti + autista, con possibilità di utilizzare una pedana per il trasporto di sedia a rotelle;
 - FIAT DUCATO a 8 posti + autista, con possibilità di utilizzare fino a tre pedane per trasportare le sedie a rotelle.
- II. contestualmente ed in subordine rispetto al punto precedente i soggetti che si candidano alla realizzazione dei predetti servizi potranno presentare un progetto aggiuntivo a titolarità propria. La proposta progettuale è presentata tramite piano attuativo e piano economico; tali progetti dovranno prevedere – compatibilmente con le attività di cui al punto precedente – l'utilizzo dei mezzi comunali resi disponibili da questo ente da utilizzarsi per progetti di accompagnamento gratuito e non, rivolti alla popolazione locale ed in particolare alle persone appartenenti alle fasce più deboli o disagiate, disabili, ammalati o persone comunque in difficoltà **a seguito del lungo periodo di emergenza sanitaria COVID-19**, il tutto per rispondere alle effettive richieste del territorio e delle realtà assistenziali locali. Oltre alla disponibilità dei mezzi su citati il Comune **si riserva la facoltà di concedere una contribuzione secondo i limiti del regolamento comunale** in materia e comunque non superiore al 50% delle spese da realizzarsi per l'attuazione del progetto entro un massimo di euro 5.000,00 per contributo sulla scorta della disponibilità di bilancio che saranno assegnate per la specifica iniziativa. I progetti presentati e ritenuti meritevoli di attenzione potranno formare oggetto di graduatoria da finanziarsi a ulteriore rinvenimento in bilancio delle risorse necessarie.

Amministrazione procedente

L'ente responsabile della procedura è il comune di Giaveno (TO), con sede in Via Francesco Marchini, 1, CAP 10094, telefono 0119326407, PEC socioscolastico@cert.comune.giaveno.to.it, e-mail serviziscolastici@giaveno.it.

Ufficio responsabile del procedimento: Servizi Socio-Scolastici

Responsabile del procedimento: Marci Emanuela

INVITO AVVISO_DEF_trasporti piu pulmino-3.doc

8

Pagina 1 di



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

Normativa

L'adempimento previsto dalla seguente indagine di mercato è normato dal D.LGS. 66/2017, dalla Legge Regionale nr. 28/2007 e, per quanto attiene alle collaborazioni intercorrenti tra enti pubblici, dall'accordo di programma per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità o con esigenze educative speciali, sottoscritto da questo ente ai sensi della deliberazione di CC n. 72 del 5/10/2015.

La disciplina della procedura comparativa è dettata dal "Codice del Terzo settore", il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito Codice) e, per quanto applicabile, dal d.lgs. 50/2016 (di seguito Codice dei Contratti Pubblici).

Relativamente alle attività oggetto della presente procedura, la Città Metropolitana di Torino prevede, a consuntivo, il rimborso delle spese vive al Comune di residenza che attiva il servizio.

Oggetto del servizio e finalità

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende affidare all'organizzazione di volontariato o alla associazione di promozione sociale la gestione in favore di terzi, delle attività di seguito meglio specificate, di interesse generale.

Il Comune di Giaveno, in accordo con i competenti servizi Socio-Assistenziali in capo al Con.I.S.A. con sede a Susa – Polo di Giaveno e su espressa richiesta delle famiglie, è chiamato ad organizzare un servizio di accompagnamento per il tragitto casa/scuola e ritorno per alcuni alunni e studenti, certificati ai sensi della Legge 104/92 e frequentanti le scuole dell'obbligo di Giaveno e scuole second. di 2° grado di Avigliana e di Rivoli.

Nello specifico per l'a.s. 2021/2022 occorre prevedere i seguenti servizi:

1. Percorsi all'interno del comune di Giaveno:

- a. accompagnamento di un utente da zona Ruata Sangone che necessita di una vettura con pedana in quanto si può spostare solo con utilizzo di sedia a rotelle alla scuola Primaria "F. CROLLE" – Via Coazze, 82, da accompagnare tutti i giorni dal lunedì al venerdì:
 - da fermata stabilita, alla scuola primaria "F. Crolle" alle ore 09,00
 - ritorno sempre alle ore 13,00, dalla scuola "F. Crolle" a fermata stabilita in zona Ruata Sangone

- b. accompagnamento di un utente che necessita di una vettura con pedana in quanto si può spostare solo con utilizzo di sedia a rotelle, con percorso da zona Sala a Scuola Primaria Anna Frank di Giaveno – Via San Sebastiano 3 - da accompagnare tutti i pomeriggi solo per il tragitto del ritorno dalla scuola primaria "A. Frank" alle ore 16,40 fino alla fermata stabilita in località Sala tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

Viene stimata una percorrenza kilomtrica giornaliera A/R di circa 10 km.



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

2. Percorsi fuori Comune:

a. Istituto "Galileo Galilei" con sede in Avigliana:

nr. studenti da trasportare	zona di residenza dello/a studente	Indirizzo dell'Istituto scolastico	Indirizzo percorso di studi	NOTE
1	Via Coazze	Via Nicol 1 (succursale)	Tecnico del turismo	UTILIZZA SEDIA A ROTELLE
1	Ponte Pietra	Via Nicol 1 (succursale)	Tecnico del turismo	UTILIZZA SEDIA A ROTELLE e NECESSITA DI ACCOMPAGNATORE
1	Ponte Pietra	Via Nicol 35 (sede)	Amministrazione Finanza e Marketing	
1	Selvaggio	Via Nicol 35 (sede)	Amministrazione Finanza e Marketing	
3	Selvaggio	Via Nicol 1 (succursale)	Tecnico del turismo	

Per il solo percorso del ritorno, deve essere accompagnata anche una studentessa residente in Coazze (secondo gli accordi intercorsi fra i due Comuni) frequentante l'indirizzo "Tecnico del Turismo" presso la succursale e che scende ad una fermata della frazione Selvaggio.

Il trasporto deve essere assicurato tutti i giorni dal lunedì al venerdì. Salvo possibili diversificazioni disposte dall'Ist. G. Galilei, al mattino i corsi iniziano alle ore 08,00 e terminano alle ore 13,30 il lunedì – mercoledì e venerdì e alle ore 14,30 il martedì e giovedì;

Viene stimata una percorrenza chilometrica giornaliera A/R di circa 68 km.

b. Istituto Oscar Romero con sede in Rivoli:

accompagnamento di un utente da fermata presso zona Via Beale alla sede della scuola di Viale Papa Giovanni XXIII, 25 – Rivoli - tutti i giorni andata e ritorno dal lunedì al venerdì. L'orario di frequenza è da definire. Ipoteticamente l'orario di entrata al mattino dovrebbe essere 9,00 fino alle ore 14,00 tre pomeriggi a settimana e due pomeriggi fino alle ore 15,00 (probabilmente lunedì e mercoledì).

Viene stimata una percorrenza chilometrica giornaliera A/R di circa 46 km.

Si precisa che occorre tenere presente che nelle prime settimane tutte le scuole osserveranno un orario ridotto.

È facoltà del sodalizio raggruppare i diversi utenti interessati, compatibilmente con gli orari proposti sullo stesso mezzo.

Mezzi Comunali messi a disposizione

Il Comune di Giaveno, per lo svolgimento dei suddetti servizi di trasporto dedicato può mettere a disposizione due specifici mezzi, recentemente acquistati, secondo la formula che sarà individuata all'atto di sottoscrizione della convenzione (comodato d'uso, concessione temporanea ecc.):



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

- FIAT DOBLO' a 5 posti + autista, con possibilità di utilizzare una pedana per il trasporto di sedia a rotelle;

- FIAT DUCATO a 8 posti + autista, con possibilità di utilizzare fino a tre pedane per trasportare le sedie a rotelle.

Tra le finalità che il presente avviso intende perseguire si ritiene di proporre l'utilizzo efficace ed efficiente dei due beni strumentali summenzionati.

A tal proposito le organizzazioni del terzo settore partecipanti al presente avviso potranno proporre specifici progetti ai sensi del successivo punto 3.

3. Progetti aggiuntivi a titolarità dell'Organizzazione (facoltativi)

È facoltà del soggetto proponente, oltre alla presentazione della proposta per l'attivazione dei servizi di trasporto del diritto allo studio sopra elencati, presentare un ulteriore progetto che potrà essere valutato a titolo di premialità per la realizzazione di servizi di accompagnamento solidale nei giorni e negli orari non dedicati ai trasporti in argomento; è infatti intendimento dell'Amministrazione Comunale mettere a disposizione i suddetti mezzi di trasporto per servizi di accompagnamento gratuiti e non, rivolti alla popolazione locale ed in particolare alle persone appartenenti alle fasce più deboli o disagiate, disabili, ammalati o persone comunque in difficoltà a seguito del lungo periodo di emergenza sanitaria COVID-19, il tutto per rispondere alle effettive richieste del territorio e delle realtà assistenziali locali.

Saranno, pertanto, valutati progetti di attivazione e/o implementazione di servizi di accompagnamento a firma di Codesti Sodalizi per l'eventuale messa a disposizione dei mezzi di proprietà comunale.

La proposta progettuale è presentata tramite piano attuativo e piano economico; tali progetti dovranno prevedere – compatibilmente con le attività di cui al punto precedente – l'utilizzo dei mezzi comunali resi disponibili da questo ente da utilizzarsi per progetti di accompagnamento gratuito e non, rivolti alla popolazione locale ed in particolare alle persone appartenenti alle fasce più deboli o disagiate, disabili, ammalati o persone comunque in difficoltà a **seguito del lungo periodo di emergenza sanitaria COVID-19**, il tutto per rispondere alle effettive richieste del territorio e delle realtà assistenziali locali.

Oltre alla disponibilità dei mezzi su citati il Comune si riserva la facoltà di concedere una contribuzione secondo i limiti del regolamento comunale in materia. La contribuzione sarà regolata da specifico accordo tra le parti e comunque non potrà essere superiore al 50% delle spese da realizzarsi per l'attuazione del progetto entro un massimo di euro 5.000,00 per contributo, in base alle disponibilità di bilancio che saranno assegnate per la specifica iniziativa.

I progetti presentati e ritenuti meritevoli di realizzazione potranno formare oggetto di graduatoria da finanziarsi a ulteriore rinvenimento in bilancio delle risorse economiche necessarie.

Spese ammissibili

Posto che "l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario" (articolo 17 comma 3 del Codice del Terzo Settore), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni di volontariato ed alle associazioni di promozione sociale, delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfettario.

I rimborsi devono essere relativi alle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività oggetto della convenzione in argomento. E' ammesso ai sensi dell'art.56 comma 4 del Codice anche un rimborso di costi indiretti, determinato limitatamente "alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione", con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili.

I rimborsi spese saranno garantiti unicamente laddove sia evidente la relazione funzionale tra il rimborso spese e l'attività specifica in convenzione anche eventualmente in quota parte.



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

A mero titolo esemplificativo ma non esaustivo sono ritenute ammissibili tramite rimborso quelle destinate alla copertura delle seguenti spese:

- spese di personale (coinvolto direttamente nelle attività destinate ai beneficiari finali);
- Spese per acquisto di materiale di consumo;
- Spese per acquisto di servizi (comprensivo di personale se fornito da terzi);
- Spese per carburante, manutenzione e revisione di automezzi e attrezzature, oneri relativi all'assicurazione obbligatoria e prescritta;
- spese assicurative per i volontari e per loro formazione/addestramento;
- Spese di gestione attività (ad es. spese di contabilità in quota parte, spese telefoniche, utenze, fax, postali, canoni vari, pulizia dei locali purché espressamente riconducibili alle attività di convenzione, anche in quota parte);
- rimborsi spese volontari
- rimborsi chilometrici per mezzi dell'organizzazione eventualmente impiegati: il rimborso spese chilometriche verrà definito, in riferimento alla tipologia di mezzo utilizzato per il servizio, in base alle Tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture e motocicli elaborate dall'ACI - come annualmente determinate e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
- Verranno altresì rimborsati all'Associazione, limitatamente "alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione", dietro presentazione dei documenti giustificativi della spesa, le spese di noleggio, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi utilizzati per il servizio, oneri relativi alla copertura assicurativa, vestiario dedicato, dpi ecc.
- Spese per prodotti assicurativi: a tal proposito si ricorda che ai sensi dell'articolo 18 del Codice TS, gli enti del Terzo settore che si avvalgono di volontari devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi.

Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice – Comune di Giaveno - con la quale viene stipulata la convenzione.

Spese non ammissibili: tutte le spese in conto capitale (rientrano tra queste spese anche gli acquisti in leasing); spese per l'acquisto di automezzi; spese per l'acquisto di divise, vestiario ed altre attrezzature personali ad esclusivo beneficio dei soci dell'organizzazione capofila e delle organizzazioni partner e aderenti.

Assicurazioni

L'Organizzazione è unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

Ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 117/2017 gli enti del Terzo settore che si avvalgono di volontari devono assicurarli contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Associazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per il Comune di Giaveno.

La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli enti del Terzo Settore e le amministrazioni pubbliche, e i relativi oneri sono a carico dell'amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione.



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

Oneri, obblighi e responsabilità dell'ente affidatario del servizio

L'ente affidatario si impegna alla gestione delle attività regolamentate con il presente avviso, con totale rischio a proprio carico, garantendo tutti gli adempimenti necessari al buon andamento del servizio. L'ente convenzionato assume gli oneri per imposte, tasse, licenze comunque derivanti dall'assunzione del servizio, nonché le spese assicurative connesse all'attività svolta.

La gestione deve garantire il rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati sensibili e di protezione dei dati personali acquisiti per l'espletamento del servizio.

L'Affidataria dovrà garantire la continuità del servizio; a tale fine le sostituzioni dovranno essere garantite con tempi immediati e con personale in possesso dei requisiti prescritti.

L'affidataria è tenuta ad assicurare la responsabilità civile derivante alla stessa o alle persone delle quali debba rispondere a norma di legge, per danni derivanti cagionati a terzi (RCT) o ai suoi volontari (RCO), da eventi diversi da quelli da quelli assicurati con la polizza assicurativa (RCA) obbligatoria ai sensi di legge per l'autoveicolo.

Tutto il personale volontario impegnato nel servizio dovrà essere dotato di vestiario, ausili di protezione e strumenti necessari al servizio, nonché di distintivi identificativi.

L'affidataria si impegna inoltre a presentare secondo la periodicità stabilita e concordata con l'ente il rendiconto debitamente documentato delle spese sostenute secondo le modalità esplicitate nella Convenzione, la mancata presentazione inibisce il riconoscimento delle medesime e la liquidazione del rimborso.

Durata

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati per il periodo scolastico 2021/2022 eventualmente rinnovabile per l'anno scolastico successivo.

Requisiti richiesti

Codesto Sodalizio dovrà garantire il possesso dei requisiti previsti dal Codice per tutta la durata della convenzione:

- l'iscrizione da almeno sei mesi nel "registro unico nazionale" (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale nuovo registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del Codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

Tutto ciò premesso, si chiede a codesto Sodalizio:

- la disponibilità di Vs. volontari per lo svolgimento dei sopraelencati servizi di trasporto per tutto l'arco di tempo del prossimo anno scolastico, prevedendo, oltre che l'autista anche una figura di accompagnatore, e personale per le eventuali sostituzioni;
- l'eventuale disponibilità di idonei mezzi di trasporto, tenuto conto della necessità di un mezzo con pedana indispensabile per quattro studenti, come sopra meglio specificato.
- Preventivo di spesa di massima, per i servizi sopra illustrati, tramite debito convenzionamento, il preventivo dovrà riportare il costo convenzionale stimato per ogni singolo servizio per anno scolastico di esecuzione. La proposta può essere effettuata anche per un solo servizio.



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

Modalità di valutazione

- **Servizi di inclusione scolastica – trasporto scolastico**

Relativamente ai servizi da convenzionarsi di cui ai punti 1 e 2 i sodalizi che avranno presentato le proposte migliori in termini di costi, verificate anche le caratteristiche e le esperienze dichiarate, saranno convocate per la co-progettazione dell'attività e stipula della relativa convenzione/accordo di collaborazione.

Questo ente si riserva la facoltà di stipulare convenzioni con più soggetti suddividendo i servizi sopra elencati in "lotti" separati, così da garantirne la massima efficienza, efficacia ed economicità di gestione rispetto alle finalità ed alle aspettative di utenti e comune.

- **Progetti a titolarità dell'organizzazione del terzo settore**

Unicamente per i progetti di cui al presente punto il soggetto proponete dovrà presentare – oltre alla documentazione per l'attività di cui ai punti precedenti anche la seguente documentazione:

1) Piano attuativo – Allegato B;

2) Piano finanziario - Allegato C.

La valutazione dei progetti a titolarità dell'organizzazione avverrà tenuto conto dei seguenti criteri e punteggi, fino ad un massimo di 50 punti:

1. attività svolte sul territorio negli ultimi due anni di interesse generale ex art. 5 CTS (max 10 punti);
2. coerenza, attinenza e rilevanza delle attività contenute nella presentazione (max 20 punti) con i contenuti/finalità del presente avviso;
3. tipologia personale e numero dei volontari e mezzi/strumenti messi a disposizione dal Piano Attuativo (max 10 punti)
4. formazione/preparazione dei volontari (max 5 punti);
5. ulteriori attività aggiuntive che non dovranno incidere economicamente sul contributo a titolo di rimborso (max 5 punti).

Il comune potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

Le organizzazioni del terzo settore interessate devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e fornire le informazioni necessarie per la valutazione comparativa, in forma scritta, depositando l'allegato Modello A entro e non oltre il giorno **10/08/2021 alla seguente pec: socioscolastico@cert.comune.giaveno.to.it**

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio annuali stanziati a tal fine.

Si specifica che il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla consultazione delle modalità operative e dei costi necessari stimati per la realizzazione del servizio/progetti richiesti.

Con il presente avviso non è indetta pertanto alcuna procedura di gara; si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori del terzo settore ai quali eventualmente affidare direttamente i servizi previsti laddove ne ricorrano le possibilità previste da normativa.



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

COD. AVV. POST. 10094

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per il convenzionamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.



IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Luca GERBINO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 c.2 D. Lgs. nr. 39 del 12/02/1993