



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

Via Francesco Marchini n. 1
COD. AVV. POST. 10094

RICHIESTA DI PREVENTIVO/PROPOSTA FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI ED ATTIVITÀ PRESSO IL MUSEO COMUNALE ALESSANDRI.

Spett.le Operatore Economico,

La presente richiesta viene promossa dal responsabile unico del procedimento del servizio in oggetto - Dott.ssa Alessandra MARITANO - ed è preordinata a conoscere le condizioni economiche da Voi praticate e le soluzioni tecniche a Voi disponibili per il servizio di seguito descritto.

L'affidatario dovrà presentare una proposta operativa ed economica che descriva e presenti le modalità di implementazione dei servizi richiesti.

La presente procedura è espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, del DL n. 77/2021 che consente la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 139.000 euro, in deroga agli articoli 36 e 157 del decreto legislativo n. 50/2016.

La stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.

La procedura avverrà pertanto secondo il rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30, comma 1, all'art.34 e all'art.42 del D. Lgs. 50/2016.

Si ricorda che gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento del servizio di cui trattasi da attestarsi con opportuna documentazione.

Le proposte operative saranno valutate discrezionalmente, tra gli aspiranti operatori economici che aderiranno alla presente richiesta, con eventuale assegnazione alla proposta valutata più vantaggiosa per la stazione appaltante.

Si precisa che la presente consultazione tra operatori economici è finalizzata al potenziale affidamento diretto della gestione del servizio in oggetto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti della normativa emergenziale su richiamata, ex art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, del DL n. 77/2021 art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

L'eventuale affidamento diretto avverrà in modalità telematica sulla piattaforma TRASPARE COMUNE DI GIAVENO (link <https://comunegiaveno.traspares.com>).

Pertanto, la Stazione Appaltante con la presente richiesta di preventivo non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte i servizi in oggetto con specifico

provvedimento.

FINALITA' E OGGETTO DELLA PROCEDURA

La Città di Giaveno ha realizzato la sede espositiva comunale Alessandri, con l'allestimento e la presenza delle opere dell'artista Lorenzo Alessandri appartenenti alla collezione della Città e del movimento/gruppo "Surfanta" da lui creato, con sede in via XX Settembre n. 29.

Con l'accettazione della donazione delle opere del maestro giavenese Lorenzo Alessandri a patrimonio comunale la Città di Giaveno ha assunto l'onere di provvedere alla conservazione e valorizzazione delle opere donate, al fine di rendere possibile la conoscenza della figura del maestro Alessandri e la ricostruzione del suo cammino artistico attraverso la divulgazione della sua opera artistica e letteraria.

La sede espositiva è stata aperta al pubblico nell'ottobre del 2021 con una fase sperimentale fino a gennaio 2022. Il buon riscontro di pubblico e visitatori hanno indotto il Comune di Giaveno a garantire continuità di apertura della sede espositiva e a realizzare iniziative e mostre, procedendo pertanto con una successiva e nuova fase di gestione delle aperture, nell'attesa di poterne definire la futura gestione ed organizzazione.

Lo Statuto disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Museo Comunale Alessandri.

Il Museo Comunale Alessandri rappresenta un servizio del Comune a vantaggio della società e del suo sviluppo, aperto al pubblico. Ha come scopo quello di permettere una coerente ed organica conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico delle opere e dei materiali contenuti al suo interno, facenti parte della collezione della Città di Giaveno al fine di permettere la conoscenza della figura del Maestro Lorenzo Alessandri, di rendere possibile la divulgazione della sua opera artistica e della sua produzione letteraria e quella del movimento pittorico da lui promosso.

Il Museo comunale Alessandri, in attuazione della sua missione e delle sue funzioni istituzionali e nello svolgimento dei propri compiti, assicura la conservazione, l'ordinamento, l'esposizione, lo studio, la conoscenza e la fruizione pubblica della sua collezione, favorendo la partecipazione attiva degli utenti e garantendo effettive esperienze di conoscenze e di pubblico godimento.

Per il perseguimento di questa missione la Città di Giaveno si impegna a definire, organizzare e realizzare mostre, iniziative culturali, realizzare pubblicazioni, organizzare seminari, convegni, corsi di aggiornamento e di formazione, effettuare ricerche, promuovere collaborazioni con Università, Enti di Ricerca e altri Musei, realizzare attività rivolte a tutte le fasce d'età e in special modo rivolte ai giovani e a collaborare con Enti, istituzioni, associazioni, portatori di interesse.

La Città di Giaveno concorre con altre istituzioni, e in particolare con istituti scolastici e Università, a diffondere, attraverso progetti la conoscenza delle testimonianze storiche, della creazione artistica e delle tradizioni del territorio e promuove con ogni mezzo l'integrazione della popolazione, lo sviluppo sostenibile, la coesione sociale e un senso di appartenenza e di cittadinanza.

La finalità del presente progetto di affidamento diretto è quella di servizi ed attività presso Il Museo comunale Alessandri per:

- far conoscere, promuovere e valorizzare la collezione comunale delle opere di Alessandri, la sua figura e opera e quelle del movimento Surfanta;
- concorrere alla definizione del progetto culturale e istituzionale del museo;

- elaborare programmi annuali e pluriennali delle attività scientifiche ed educative da sottoporre all'approvazione degli organi amministrativi e di governo per l'attuazione;
- provvedere alla realizzazione delle iniziative programmate;
- coordinare il personale assegnato alla struttura (servizio di accoglienza, custodia, ecc.)
- condurre in collaborazione con il Comune le attività di monitoraggio e valutazione dei servizi e delle attività;
- condurre le attività di informazione promozione, comunicazione con il pubblico in collaborazione con il Comune;
- intervenire e garantire l'adeguatezza e la sicurezza degli ambienti, delle strutture e degli impianti in collaborazione con il Comune;
- sovrintendere alle attività di conservazione, ordinamento, esposizione, studio della collezione, alle attività educative;
- assicurare la tenuta e l'aggiornamento degli inventari e della catalogazione in collaborazione con il Comune;
- dare il parere per il prestito e il deposito delle opere, per l'accettazione di donazioni e collaborare con il Comune alle relative procedure;
- regolare la consultazione dei materiali artistici e delle collezioni;
- elaborare bozze e proposte di guide e di cataloghi scientifici illustrativi della sede espositiva Alessandri, dell'artista e delle opere da sottoporre al Comune;
- sistemare i reperti e presiedere alla conservazione dei locali;
- sovrintendere alla conservazione, all'ordinamento, all'esposizione e allo studio delle collezioni;
- verificare la provenienza dei beni, il rilascio di permessi per studio e riproduzioni;
- collaborare alla formulazione di progetti da presentare a Enti, Fondazioni ecc. per il reperimento di risorse esterne;
- segnalare immediatamente all'Amministrazione le opere, gli oggetti e le strutture bisognose di cure ed interventi;
- collaborare con il Comune alla redazione della Carta dei Servizi che identifica, nell'ambito di quanto previsto dallo Statuto, gli specifici servizi erogati con indicazione dei livelli di qualità e delle modalità di tutela dei diritti degli utenti;
- coordinare in relazione con il Comune attività di promozione e sviluppo e per proporre e accogliere iniziative che favoriscano la crescita sociale, culturale ed economica;
- proporre all'Amministrazione Comunale modalità di svolgimento di attività formative (PCTO per gli studenti della Scuola Secondaria di II grado) e accordi con le Università o con le istituzioni scolastiche per tirocini e per il rilascio di crediti formativi. In tali casi l'apporto alle attività del museo rappresenta un significativo momento formativo offerto ai giovani al fine di fornire loro un'occasione di esperienza diretta in ambito museale.

Una progettualità quindi volta a mettere a valore la sede espositiva Alessandri, la figura e l'opera di Alessandri e del Movimento Surfanta per arricchire l'offerta culturale, didattica, turistica complessiva del Comune e specifica come strumento fondamentale di crescita umana, a beneficio della società e del suo sviluppo.

Per sostenere la libera espressione, quale mezzo di promozione ed educazione sociale, di comunicazione, di insostituibile valore sociale e formativo, in particolare per le giovani generazioni, e quale fattore di sviluppo economico e sociale del territorio e delle comunità che lo abitano.

Per il buon esito del progetto, si ritiene confacente la presenza di un solo operatore con presenza e attività costante.

L'operatore si relazionerà con il Comune per coordinare le attività di promozione e sviluppo e per proporre e accogliere iniziative che possano favorirne la crescita sociale, culturale ed economica.

A cadenza trimestrale, salvo diversa esigenza, si svolgerà un incontro di monitoraggio e coordinamento dei servizi e attività svolte e da programmare con il Comune.

A fine di ogni anno l'operatore è tenuto a presentare una relazione al Comune sullo stato del Museo comunale Alessandri, delle collezioni, sugli incrementi, sulle attività e servizi realizzati e sui dati di affluenza dei visitatori.

L'operatore non ha vincoli di orari, ma dovrà garantire una presenza adeguata allo svolgimento dei servizi e attività previsti non inferiore a 24 ore settimanali che comunicherà al Comune.

L'operatore avrà accesso al Museo comunale Alessandri, assumendo la responsabilità dell'apertura, della chiusura e della custodia dei medesimi.

Il Comune/la Giunta potrà valutare l'assegnazione a soggetto o risorsa umana dell'operatore economico l'attribuzione dell'attività di direttore/curatore del Museo ai sensi dello Statuto museale senza che questo comporti ulteriori costi per la stazione appaltante.

SUBAPPALTO

In relazione alle specifiche caratterizzazioni del servizio ed alla necessità di garantire la continuità operativa ed livelli qualitativi è fatto divieto al soggetto aggiudicatario, pena la risoluzione del contratto, la cessione del contratto ed il subappalto di tutto il servizio affidato.

DURATA

I servizi e le attività avranno una durata di anni due, con decorrenza dalla data di avvio di esecuzione del servizio.

La stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto e dei servizi siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la necessità di mantenere la continuità operativa e funzionale dovuta a procedure già avviate e non ancora definite, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la l'insindacabile facoltà, ai sensi dell'art. 35 comma 4 e art. 63 comma 5 del D. Lgs 50/2016, rispettivamente di optare per il rinnovo dell'appalto in essere o la ripetizione per un periodo massimo di due anni per nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, mediante comunicazione da inviare all'aggiudicatario prima della scadenza del contratto.

Ricorrendo tali presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, il rinnovo o l'affidamento del nuovo analogo servizio avverrà con determinazione dell'area competente, previa verifica della disponibilità finanziaria. L'eventuale rinnovo o ripetizione avverrà agli stessi patti e condizioni dell'affidamento oggetto del presente capitolato ed è attivabile unicamente nel caso in cui non vengano contestate inottemperanze contrattuali.

IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo totale comprensivo della facoltà di assegnazione di ulteriori servizi aumenti o riduzioni dei volumi di servizio, di attività non potrà superare le soglie di affidamento diretto pari ad euro 139.000,00= (oltre IVA se dovuta), ex artt. 35 co. 4 e 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

In questa prima fase sperimentale l'importo di affidamento massimo assegnabile annuale è di Euro 8.500,00.

Il valore contrattuale indicativo dell'appalto è pertanto pari ad euro 17.000,00= (oltre IVA se dovuta, contributi e altri oneri esclusi) per la durata di anni due.

L'importo totale comprensivo della facoltà di ripetizione o rinnovo per ulteriori due anni ammonta ad euro 34.000,00= (oltre IVA se dovuta, contributi e altri oneri esclusi), ex artt. 35 co. 4 e 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e, pertanto, inferiore alla soglia comunitaria per gli appalti pubblici di servizi.

VERIFICA PROPOSTE OPERATIVE ED ECONOMICHE

La stazione appaltante procederà a valutazione e confronto delle proposte operative ed economiche pervenute, e laddove nella disponibilità ed opportunità dell'Ente, potrà procedere ad affidamento diretto a favore dell'offerta ritenuta conveniente in rapporto alla qualità della proposta e del prezzo proposto avuto riguardo alle caratterizzazioni indispensabili per consentire il miglior svolgimento del servizio anche tenuto conto dei vincoli previsti dall'originario atto di donazione e dai documenti istitutivi, programmatici ed operativi previsti per il patrimonio comunale Alessandri e per il c.d. Museo Alessandri. Saranno privilegiate le proposte che garantiscano il coinvolgimento di soggetti specializzati o qualificati sulle tematiche trattate in special modo in relazione alla conoscenza della storia e dell'arte del Maestro Alessandri; la qualificazione sarà dimostrabile attraverso curriculum professionale e/o nella cura e redazione di testi dedicati, articoli ecc.

Saranno altresì valutate in via preferenziale le proposte di operatori economici che prevedano il coinvolgimento di soggetti con titoli o percorsi di studio o specializzazione, comprese esperienze a titolo oneroso in ambito museale o artistico, attinenti alle tematiche principali oggetto di affidamento.

Si fa presente che il responsabile unico del procedimento si riserva di individuare discrezionalmente, tra gli aspiranti operatori economici che aderiranno alla richiesta di preventivo, colui che ha presentato il preventivo più vantaggioso per la stazione appaltante.

È comunque fatta salva la facoltà del responsabile unico del procedimento di integrare, in via ordinaria ed a propria discrezione, il numero dei soggetti da consultare con altri operatori, non partecipanti alla presente indagine di mercato.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per l'affidamento della prestazione, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato prima della stipula del contratto.

A tal proposito è fatto obbligo all'Operatore Economico di trasmettere una proposta operativa ed una proposta economica ed unire il proprio curriculum vitae avendo cura di riportare i titoli di studio, il punteggio per ogni titolo, l'anno di conseguimento, i corsi di perfezionamento, master di secondo livello nelle materie attinenti il servizio, le esperienze in attività e servizi per mostre temporanee, musei, pubblicazioni in settori attinenti la materia e il livello di conoscenza delle lingue straniere.

A mero titolo esemplificativo ma non esaustivo la proposta operativa dovrà contenere le modalità di:

- valorizzazione e implementazione del progetto e la verifica dei risultati attesi per ciascun anno
- le modalità di coinvolgimento dei giovani, delle scuole e altri target di visitatori
- la modulazione e sviluppo delle azioni che si intendono realizzare

Si precisa che il DUVRI verrà verificato all'atto dell'affidamento diretto con l'operatore economico selezionato.

In fase di assegnazione tramite affidamento diretto la stazione appaltante potrà richiedere a suo insindacabile giudizio l'inserimento di servizi aggiuntivi o clausole integrative finalizzate al miglioramento funzionale del servizio o per adeguamenti normativi che emergessero; tali integrazioni rispetteranno comunque il limite del valore contrattuale previsto alla rubrica "IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO".

Trattandosi di indagine esplorativa di mercato gli operatori economici non sono obbligati ad utilizzare il modello allegato per la presentazione delle proposte operative ed economiche, ma possono impiegare format di presentazione propri, purché riportanti le informazioni minimali necessarie alla verifica del preventivo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE OPERATIVE ED ECONOMICHE

Gli operatori economici interessati, fermi restando i requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura in oggetto, possono presentare apposita proposta operativa ed economica, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente indagine.

La proposta operativa e la proposta economica dovranno pervenire a mezzo posta elettronica all'indirizzo contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it, la propria documentazione, recante la seguente dicitura nell'oggetto della mail: **“servizi Alessandri” entro le ore 12 del 18/01/2023.**

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante in occasione dell'eventuale aggiudicazione.

Il presente avviso non costituisce, pertanto, proposta contrattuale e non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante a pubblicare procedure di alcun tipo.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per ogni eventuale chiarimento l'ufficio scrivente è a disposizione:

- ◆ per informazioni sulla procedura di assegnazione
Area Affari Istituzionali, legali, Contratti e Socio-scolastico:
dott. Luca Gerbino tel. 0119326432
dott. Alessia Cinato tel. 0119326457
posta elettronica: lucagerbino@giaveno.it

- ◆ per informazioni sul servizio
Area Comunicazione e Progetti Dott.ssa Alessandra Maritano tel. 011.9326413
Posta elettronica amaritano@giaveno.it

Giaveno, 02/01/2023

LA RESPONSABILE
Dott.ssa Alessandra Maritano
Firmato digitalmente