

BUSTA A

Il candidato ha 30 minuti di tempo per le prime 2 prove pratiche

Il candidato dovrà salvare sul desktop l'elaborato prodotto in un file formato EXCEL per la prova n. 1 nominandolo: NOME_COGNOME

Il candidato dovrà salvare sul desktop l'elaborato prodotto in un file formato WORD per la prova n. 2 nominandolo: NOME_COGNOME

PROVA N. 1

Utilizzando il programma Excel, creare un piccolo database dei volumi proposti inserendo in intestazione di colonna i vari elementi della descrizione bibliografica nell'ordine prescritto dallo standard internazionale ISBD (International Standard Bibliographic Description)

PROVA N. 2

Creare un cartello "**Orari Aula Studio**" con orientamento verticale utilizzando il programma Word secondo l'orario indicato: lunedì chiuso - martedì mercoledì giovedì ore 15.30-18.30 - venerdì 9.00-12.00 - sabato 16.00-19.00 – domenica chiuso, seguendo le seguenti indicazioni:

- Inserimento in intestazione del logo Città di Giaveno presente sul desktop in posizione centrato.
- Inserimento del testo "**Orari Aula Studio**" con tipo di carattere "Calibri", dimensione 36, grassetto, centrato.
- Inserimento di una tabella con due colonne e sette righe con i giorni della settimana nella colonna di sinistra e gli orari nella colonna di destra utilizzando un carattere "Arial", dimensione 24, testo centrato per i giorni, testo allineato a destra ed in grassetto per gli orari.

Il candidato individualmente ha 10 minuti di tempo per svolgere la prova n. 3

PROVA N. 3

Utilizzando il programma di gestione CLAVIS, simulare le seguenti operazioni sulla tessera dell'utente **MUSSINATTO MONICA**:

1. Prenotazione c/o la Biblioteca di Chivasso del volume "**Il re del gelato**" di Cristina Cassar Scalia
2. Prestito del volume proposto "**La schiavitù in età moderna**" di Patrizia Delpiano

BUSTA B

Il candidato ha 30 minuti di tempo per le prime 2 prove pratiche

Il candidato dovrà salvare sul desktop l'elaborato prodotto in un file formato EXCEL per la prova n. 1 nominandolo: NOME_COGNOME

Il candidato dovrà salvare sul desktop l'elaborato prodotto in un file formato WORD per la prova n. 2 nominandolo: NOME_COGNOME

PROVA N. 1

Utilizzando il programma Excel, creare un piccolo database dei volumi proposti inserendo in intestazione di colonna i vari elementi della descrizione bibliografica nell'ordine prescritto dallo standard internazionale ISBD (International Standard Bibliographic Description)

PROVA N. 2

Creare una locandina "**Incontro con l'autore**" con orientamento orizzontale utilizzando il programma Word, seguendo le seguenti indicazioni:

- Inserimento in intestazione di due loghi: logo Città di Giaveno e Giaveno Città che legge, presenti sul desktop, uno giustificato a destra ed uno a sinistra sulla stessa riga.
- Inserimento del testo "**Incontro con l'autore: Alessandro MANZONI**" con tipo di carattere "Bahnschrift", dimensione 28, grassetto, corsivo, centrato.
- Inserimento di una tabella con tre colonne e due righe.

La prima riga di intestazione con il luogo nella prima colonna di sinistra, il giorno in quella centrale e l'orario nella colonna di destra utilizzando un carattere "Britannic Bold", dimensione 26, testo centrato e corsivo.

Sulla seconda riga utilizzando carattere "Calibri" dimensione 28, testo centrato e grassetto le seguenti informazioni:

Luogo: Biblioteca

Giorno: 13 Settembre 2023

Orario: h. 19.00

Il candidato individualmente ha 10 minuti di tempo per svolgere la prova n. 3

PROVA N. 3

Utilizzando il programma di gestione CLAVIS, simulare le seguenti operazioni sulla tessera dell'utente **MUSSINATTO MONICA**:

1. Restituzione del volume "**Grande atlante dell'impressionismo**" di Gabriele Crepaldi.
2. Prestito del volume proposto "**La schiavitù in età moderna**" di Patrizia Delpiano

Prova Estratta

BUSTA C

Il candidato ha 30 minuti di tempo per le prime 2 prove pratiche

Il candidato dovrà salvare sul desktop l'elaborato prodotto in un file formato EXCEL per la prova n. 1 nominandolo: NOME_COGNOME

Il candidato dovrà salvare sul desktop l'elaborato prodotto in un file formato WORD per la prova n. 2 nominandolo: NOME_COGNOME

PROVA N. 1

Utilizzando il programma Excel, creare un piccolo database dei volumi proposti inserendo in intestazione di colonna i vari elementi della descrizione bibliografica nell'ordine prescritto dallo standard internazionale ISBD (International Standard Bibliographic Description)

PROVA N. 2

Creare una locandina "**Progetto fumetto**" con orientamento verticale utilizzando il programma Word, seguendo le seguenti indicazioni:

- Inserimento in intestazione di due loghi: logo Città di Giaveno e Giaveno Città che legge, presenti sul desktop, uno giustificato a destra ed uno a sinistra sulla stessa riga.
- Inserimento del testo "**Progetto Fumetto Giavenino**" con tipo di carattere "Bauhaus 93", dimensione 24, grassetto, centrato di colore rosso.
- Inserimento di una tabella con tre colonne e 10 righe e **spessore** di tutti i bordi della tabella 3 pt.
- La prima riga di intestazione con il nome nella prima colonna di sinistra, il cognome in quella centrale ed il numero di telefono nella colonna di destra utilizzando un carattere "Times New Roman", dimensione 20, testo centrato, grassetto e carattere maiuscolo. Formattare le successive righe utilizzando carattere "Times New Roman" dimensione 12, testo allineato a sinistra, completando la seconda riga con le proprie informazioni personali e lasciando vuote le altre.

Il candidato individualmente ha 10 minuti di tempo per svolgere la prova n. 3

PROVA N. 3

Utilizzando il programma di gestione CLAVIS, simulare le seguenti operazioni sulla tessera dell'utente **MUSSINATTO MONICA**:

1. Prenotazione c/o qualsiasi biblioteca SBAM del volume "**L'amore viene prima**" di Andrea Bajani;
2. Prestito del volume proposto "**La schiavitù in età moderna**" di Patrizia Delpiano.