CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

Originale

DETERMINAZIONE

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

N. Registro Generale: 493	**Del 20/09/2024**

OGGETTO: **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI NR.1 INCARICO EX ART.90 D.LGS 267/2000 - COLLABORATORE AREA STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO - TEMPO DETERMINATO PART-TIME VERTICALE 50% – (ORE 18 SETTIMANALI) "AREA ISTRUTTORI" - PROFILO PROFESSIONALE DI "ESPERTO AMMINISTRATIVO": PRESA D 'ATTO VERBALE COMMISSIONE ESAMINATRICE NR.2 DEL 18/09/2024 - APPROVAZIONE BOZZA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE

Premesso che:
con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 11/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024/2026;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 11/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio 2024/2026 del Comune di Giaveno;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 15/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il P.E.G. per il periodo 2024/2026;

Richiamata, con riferimento all'Avviso pubblico in oggetto, la propria precedente Determinazione nr. 491/2024 con la quale si è proceduto all'ammissione od esclusione dal concorso dei candidati, sulla scorta del Verbale nr.1 del 17/09/2024;

Evidenziato che, nella successiva seduta del 18/09/2024, la Commissione Esaminatrice ha posto in essere le procedure di selezione previste dall'avviso stilando l'apposito verbale allegato al presente atto con la descrizione di "Verbale nr.2 del 18/09/2024".

Verificato che, congiuntamente all'analisi delle singole operazioni e procedure attivate dalla Commissione preposta, il procedimento seguito risulta conforme a dettami e prescrizioni previsti in merito dalla normativa e dall'avviso d riferimento.

Dato atto che, dal Verbale nr.2, la candidata BEVILACQUA Elisa, risulta unico candidato presente e idoneo al termine delle procedure e che, in base all'Avviso, "Selezione e Criteri di valutazione" *….. La Commissione trasmette al Sindaco e alla Giunta l'elenco dei candidati risultati idonei alla selezione con i punteggi assegnati.*
Il Sindaco sceglie discrezionalmente, previo parere non vincolante della Giunta, tra i candidati ritenuti idonei, il soggetto da incaricare….".

Visto l'esito della Direttiva N. 43/2024, richiesta alla Giunta Comunale (corredata dai Verbali della Commissione Giudicatrice relativi alla selezione in oggetto).

Verificata la sussistenza della facoltà giuridica ed economica di procedere all'assunzione del profilo sopra richiamato, approvando lo schema di contratto individuale di lavoro.

Visto l'art. 90 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 relativo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022;

Visti i vigenti Regolamenti sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi e sull'Accesso all'impiego;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della scrivente Responsabile AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE, ai sensi del decreto sindacale nr.13 del 19/07/2024.

DETERMINA

1. Di approvare, riscontrando la legittimità delle operazioni selettive svolte dalla competente Commissione valutatrice, l'allegato VERBALE NR.2 DEL 18/09/2024;

2. Di dare atto che, dalla lettura dello stesso, l'unico candidato idoneo al termine della procedura selettiva risulta:
   - BEVILACQUA Elisa
   Punteggio complessivo conseguito: PUNTI 99;

3. Di dare atto che sono stati trasmessi in copia alla Giunta Comunale e al Sindaco i verbali dell'esito finale della selezione in oggetto;

4. Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro da stipularsi tra il Comune di Giaveno, rappresentato da BONAUDO Luisella Responsabile AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE e il candidato individuato, relativo all'assunzione ex art. 90 D.Lgs. 267/2000 – quale COLLABORATORE AREA STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO - TEMPO DETERMINATO PART-TIME VERTICALE 50% – (ORE 18 SETTIMANALI) "AREA ISTRUTTORI" - PROFILO PROFESSIONALE DI "ESPERTO AMMINISTRATIVO" a decorrere indicativamente dal 01/10/2024 e fino al termine del mandato elettorale del sindaco;

5. di dare atto che l'onere di spesa conseguente all'adozione della presente, tenuto conto del trattamento economico previsto dall'Avviso Pubblico di riferimento (Area Istruttori del CCNL Funzioni Locali) risulta pari a:
   Onere Annuale: € 16.339,20
   Onere rateo 01/10 – 31/12/2024 : € 4.084,80
   Tale onere risulta, per l'anno corrente, regolarmente previsto e stanziato sul centro di costo 1011, che presenta la necessaria disponibilità, e dovrà parimenti essere previsto e stanziato nei bilanci previsionali esercizi 2025, 2026, 2027, 2028 (12 mesi) e 2029 (6 mesi);

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

A norma dell'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria Tributi Segreteria Generale e Personale il quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

BONAUDO LUISELLA
firmato digitalmente