



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino
COD. AVV. POST. 10094

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO CAT. B3 – PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO” CON MANSIONI DI ADDETTO SERVIZIO DI ASSISTENZA, ALLESTIMENTO E GESTIONE ATTREZZATURE E SERVICE TECNICO AUDIO LUCI - AREA TECNICA COMUNALE.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE ORE 23.59 DEL GG. 15/07/2021

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE

- Visto lo Statuto comunale nel testo vigente;
- Visti i vigenti Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sull'accesso all'impiego;
- Visto il D.P.R. 28.10.2000, n. 445, Testo unico sulla documentazione amministrativa;
- Visto D. Lgs. n. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. n. 24/2005;
- Visto il D.L. 44/2021 e in particolare il *Capo III – “Semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*
- Visto il Protocollo di sicurezza per lo svolgimento dei Concorsi Pubblici emanato dalla Funzione Pubblica (Prot.25239 del 15/04/2021);
- Visti i vigenti CC.CC.NN.L. del comparto Regioni Enti Locali (ora Funzioni Locali);
- Vista la Deliberazione di G.C. n. 21 del 12/02/2021 relativa alla programmazione dei fabbisogni 2021 – 2023 e le specifiche direttive emanate con riguardo alla copertura del posto in oggetto;

A termini della propria Determinazione n. 209 del 05/05/2021;

RENDE NOTO

Che, presso il Comune di GIAVENO, è indetta una selezione pubblica, finalizzata alla COPERTURA DI NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO CAT. B3 – PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERATORE

TECNICO SPECIALIZZATO” CON MANSIONI DI ADDETTO SERVIZIO DI ASSISTENZA, ALLESTIMENTO E GESTIONE ATTREZZATURE E SERVICE TECNICO AUDIO LUCI - AREA TECNICA COMUNALE.

Art. 1 – Trattamento economico e mansioni

A detto profilo è attribuito il trattamento economico corrispondente alla posizione economica B3, così come previsto dal vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro per il personale delle Funzioni Locali.

Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Mansioni indicative – non esaustive legate al profilo (oltre a quelle proprie del profilo di Cat.B3 – allegato nr.1):

L’Operatore Specializzato assegnato all’Area Tecnica dovrà provvedere all’esecuzione di operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico riconducibili alle mansioni di Addetto a Servizio di Assistenza, Allestimento e Gestione Attrezzature e Services Tecnico Audio Luci e dovrà pertanto avere le competenze base di impiantistica elettrotecnica ed elettronica ed essere aggiornato sulle più recenti tecnologie ed applicazioni del suono, della luce e del colore (Il candidato che risulterà Vincitore sarà destinato allo sviluppo di un progetto di “Riorganizzazione Eventi e Manifestazioni”, da attivarsi con l’avvio degli eventi previsti a partire dalla stagione estiva c.a. sul territorio comunale. Dato atto che Giaveno ha assunto negli ultimi anni una notevole implementazione della sua connotazione quale Comune turistico, con crescente riconoscimento a livello regionale e nazionale degli eventi organizzati, le Aree Comunali Tecnica e di Staff hanno in corso di sviluppo un Progetto per riorganizzare, stante anche la necessità di introdurre nei servizi di services alle manifestazioni nuove e più avanzate tecnologie, l’intera modalità di gestione di eventi e dotazioni tecniche a tale scopo destinate).

Allo stesso è richiesta la conoscenza del D.lgs n. 81/2008 in merito alle norme che regolamentano la sicurezza sul lavoro, con riferimento al profilo oggetto di selezione e la conoscenza del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Stante la specificità dei servizi in cui si è chiamati ad operare, l’orario di lavoro potrà essere organizzato su fasce orarie anche antimeridiane, pomeridiane, serali, notturne e festive e in forma pluri-settimanale e l’attività lavorativa sarà prevalentemente svolta all’esterno, indipendentemente dalle condizioni atmosferiche ed ambientali.

Art. 2 – Requisiti per l’accesso

Per essere ammessi alla presente selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti, che devono essere dichiarati nella domanda di ammissione:

a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

oppure

a.1 Cittadini degli Stati membri dell’Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l’espletamento del colloquio;

a.2 Cittadini degli Stati non appartenenti all’Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l’espletamento del colloquio;

a.3 Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l’espletamento del colloquio;

- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) titolo di studio e professionale:

-essere in possesso del titolo di studio di assolvimento di scuola dell'obbligo UNITAMENTE ad attestato di qualificazione professionale nei servizi messi a concorso (es. tecnico del suono e delle luci, tecnico produzioni audiovisive e multimediali, ecc.) di durata minima triennale oppure diploma di istruzione professionale rilasciato da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado o altro titolo superiore equivalente ai servizi messi a concorso.

I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001;

-aver svolto negli ultimi 3 (tre) anni servizi riconducibili alle mansioni specialistiche di cui all'art.1, documentabili, a favore di Enti pubblici e/o privati (es.: allestimento di service audio-luci nell'ambito di eventi) per una durata minima complessiva pari a mesi 12, non arrotondabili.

-essere in possesso della patente di guida categoria B;

- e) buona conoscenza della lingua inglese;
 - f) la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva unicamente per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985 (art. 1 L. 23 agosto 2004, n. 226);
 - g) idoneità fisica all'impiego alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione ai sensi del D. L.gs. 81/2008. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità specifica alla mansione il candidato selezionato;
 - h) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero assenza di condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, che possono costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione in esito a procedimento disciplinare;
 - j) non essere stati collocati in quiescenza;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento dell'assunzione.

La carenza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non ammissibilità alla procedura concorsuale.

Art. 3 – Termini e Modalità di presentazione della domanda.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso in oggetto, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, datate e sottoscritte a pena di inammissibilità, scade alle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e nello specifico:

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE ORE 23.59 DEL GG. 15/07/2021

Per la partecipazione al concorso i candidati, entro il predetto termine, dovranno inviare, a loro rischio e a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo Comunale, istanza e documentazione allegata, con le seguenti modalità:

mediante raccomandata A/R indirizzata a “Comune di Giaveno (TO) – Ufficio Protocollo – Piazza Papa Giovanni XXIII° nr.1 - 10094 GIAVENO (TO)”;

tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), in formato non modificabile (PDF), al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.giaveno.to.it avendo cura di precisare nell'oggetto: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO CAT. B3 – PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO”.

Si specifica che nel rispetto della scadenza sopra indicata, non farà fede il timbro postale e le domande dovranno effettivamente pervenire entro il termine predetto al Servizio Protocollo.

La data di arrivo delle domande sarà comprovata:

- dalla registrazione di protocollo, in caso di consegna tramite raccomandata con avviso di ricevuta;
- dalla ricevuta di avvenuta consegna del sistema di posta elettronica certificata per le domande inviate tramite tale canale informatico;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di proprie comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato, sotto la propria responsabilità, deve:

- a) di rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nonché dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 della medesima legge, essendo a conoscenza, come richiamato dagli artt. 75 e 76 della stessa legge, che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti;
- b) le complete generalità, il codice fiscale, la data ed il comune di nascita, il comune di residenza, l'indirizzo completo;
- c) un numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica personale e/o PEC, presso cui indirizzare ogni comunicazione relativa alla procedura in oggetto;
- d) il possesso della cittadinanza italiana (o di rientrare nelle casistiche di cui alle lettere a.1, a.2 e a.3 dell'art. 2 del presente Bando);
- e) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana per coloro che rientrano nelle casistiche di cui alle lettere a.1, a.2 e a.3 dell'art. 2 del presente Bando;
- f) il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- g) solo per i cittadini U.E.: di godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- h) la posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro soggetti a tale obbligo;

i) le eventuali cause di destituzione, dispensa, licenziamento da pubblici impieghi o i motivi per i quali il candidato è stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

j) di non essere stato collocato in quiescenza;

k) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;

l) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso, con l'indicazione degli estremi del conseguimento, il possesso dei requisiti professionali (esperienza comprovata) e il possesso della patente di guida categoria B;

m) buona conoscenza della lingua inglese;

n) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni richieste, senza alcuna limitazione, anche temporanea;

o) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale dell'Ente le eventuali variazioni dei recapiti indicati nella presente domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

p) l'accettazione al trattamento dei dati personali così come indicato all'art. 7 del presente Bando;

q) di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite.

r) di essere informati che tutte le comunicazioni riguardanti il presente Bando di concorso saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, senza nessuna ulteriore comunicazione personale ai singoli candidati. (Tali pubblicazioni hanno valore di notifica).

La firma in originale apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute. Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà inoltre a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del T.U. in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e l'aspirante non provveda al completamento e/o regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, si provvederà all'esclusione dal procedimento ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni.

La partecipazione al concorso è subordinata al pagamento della tassa di concorso pari a € 15,00. Il pagamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

-Versamento diretto alla Tesoreria del Comune di Giaveno - UNICREDIT SPA - P.zza san Lorenzo nr.33 – Giaveno (TO).

-Versamento a mezzo vaglia postale ovvero su c/c/p nr. 33229105, intestato a Comune di Giaveno, indicando specificatamente, nello spazio riservato alle "comunicazioni al mittente" o alla "causale del versamento" il concorso in oggetto.

-Versamento a mezzo bonifico bancario, indicando come beneficiario COMUNE DI GIAVENO – SERVIZIO TESORERIA - IBAN IT 60 D 02008 30520 000001280681.

La tassa di concorso non è in alcun caso rimborsabile.

- DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare, pena esclusione dalla procedura:

- 1) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- 2) il curriculum formativo e professionale, che dovrà contenere l'esplicita ed articolata descrizione delle attività svolte, e dell'esperienza di lavoro specifica con contratti di lavoro autonomo, in collaborazione o subordinato, presso o in collaborazione con enti pubblici e non. Il curriculum dovrà essere debitamente sottoscritto dal candidato. Il candidato potrà anche presentare documentazione specifica comprovante quanto dichiarato nel curriculum. Dal curriculum e/o dalla documentazione allegata dovrà essere chiaramente individuabile il possesso del requisito di esperienza professionale richiesta per l'accesso al posto (*"aver svolto con esito positivo, negli ultimi 3 (tre) anni, servizi riconducibili alle mansioni specialistiche di cui all'art.1, documentabili, a favore di Enti pubblici e/o privati, per un periodo minimo complessivo pari a mesi 12 (non arrotondabili).*
- 3) la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 15,00, effettuato entro i termini di scadenza della presentazione della domanda per il presente Bando;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R.445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il candidato decade dalla partecipazione alla procedura selettiva e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato D.P.R.). E' motivo di esclusione dalla selezione:

- presentazione della domanda oltre il termine prescritto;
- mancata sottoscrizione (firma completa di nome e cognome) della domanda di partecipazione nel caso di firma autografa;
- mancanza del documento di identità in corso di validità (nel caso di sottoscrizione autografa della domanda);
- mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione (art. 2);
- mancanza del curriculum formativo e professionale.

ART. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione dei candidati è basata sullo svolgimento di una prova pratico attitudinale, completata da un colloquio multidisciplinare volto a valutare le competenze di base generali e specifiche connesse alla tipologia di posto messo a concorso.

Accederanno al colloquio solo coloro che avranno superato la prova pratica attitudinale

Le prove saranno effettuate da apposita Commissione tecnica, nominata ai sensi art.10 del vigente Regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Giaveno (Le commissioni giudicatrici sono costituite con determinazione del Funzionario responsabile del Personale, su indicazione del Segretario, e sono composte, per i concorsi fino alla categoria professionale C - ex 6^a qualifica funzionale - dal Funzionario del settore da cui dipende il personale da assumere, in veste di Presidente, e da due esperti di comprovata professionalità nelle materie di esame);

La Commissione avrà a disposizione complessivamente 60 punti, così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione della prova pratico attitudinale: la prova pratica attitudinale, della durata massima di ore 1 (UNO), le cui modalità di svolgimento saranno determinate dalla Commissione, previa verifica del nr. dei candidati aventi titolo alla partecipazione, al fine di rispettare le misure previste dal recente D.L. nr.44/2021 in materia di

modifica e semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del successivo Protocollo di sicurezza per lo svolgimento dei Concorsi Pubblici emanato dalla Funzione Pubblica (Prot.25239 del 15/04/2021) consisterà **nell'esecuzione di operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico riconducibili alle mansioni di Addetto a Servizio di Assistenza, Allestimento e Gestione Attrezzature e Services Tecnico Audio Luci** sulla scorta del materiale messo a disposizione dalla Commissione Giudicatrice e della analitica descrizione delle mansioni da ricoprire come descritte nel precedente art.1;

La prova pratico – attitudinale si intende superata se il concorrente ha riportato la votazione di almeno 21/30.

- 30 punti per la valutazione del colloquio.

Il colloquio, in particolare verterà sulle materie “tecniche” di cui alle sopracitate prove pratiche attitudinali e su:

- conoscenza del D.lgs n. 81/2008 in merito alle norme che regolamentano la sicurezza sul lavoro, con riferimento al profilo oggetto di selezione;
- elementi sull'ordinamento degli enti locali con particolare riguardo ai Comuni;
- la conoscenza del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.
- diritti e doveri del pubblico dipendente;

In sede di colloquio si potrà svolgere altresì un approfondimento della motivazione e del potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al particolare profilo professionale da ricoprire.

Il colloquio sarà integrato dall'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e dei principali strumenti informatici connessi allo svolgimento delle mansioni richieste dal bando di concorso al vincitore della selezione.

Il colloquio si intende superato se il concorrente ha riportato la votazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, la sede presso la quale si svolgeranno le prove di selezione, le modalità e gli orari di svolgimento delle stesse, ed ogni altra prescrizione e comunicazione inerente lo svolgimento della selezione in oggetto, (salvo le comunicazioni che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali), saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di GIAVENO (www.comune.GIAVENO.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso”. Tali pubblicazioni assolvono qualsiasi obbligo di comunicazione.

Si consiglia al candidato di monitorare tali sezioni fin dalla presentazione della domanda.

Le prove, salvo diversa indicazione contenuta nella comunicazione, si svolgeranno tutti nella giornata di:

MERCOLEDÌ 21 LUGLIO

Sarà cura di ciascun candidato il monitoraggio di tali atti.

Per tutte le eventuali comunicazioni da inviare a singoli candidati sarà utilizzato esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica che gli stessi dovranno indicare nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno, a pena di automatica esclusione, presentarsi, nel giorno ed ora di convocazione, muniti di un valido ed idoneo documento di identità e, salvo diversa prescrizione contenuta nelle comunicazioni pubblicate, muniti di referto negativo relativo a un tampone rapido o molecolare effettuato non oltre le 48 ore antecedenti lo svolgimento delle prove (referto obbligatorio anche per i candidati già vaccinati per il COVID 19).

I candidati che non si presentino alle prove, per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non volerle più sostenere, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di GIAVENO (www.comune.GIAVENO.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso”, con effetto di notifica a tutti gli interessati.

Art. 5 – Formazione della graduatoria

La graduatoria finale è unica ed è formata secondo l’ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

Art.6 .- Norme di salvaguardia

L’Amministrazione Comunale si riserva ampia ed insindacabile facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del bando;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni vigenti ed emanante in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni.

E’ cura dei candidati verificare sul sito istituzionale della Città di Giaveno le comunicazioni relative al concorso.

La Città di Giaveno declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni da parte dei candidati.

Art.7 – Assunzione del vincitore.

La stipula del contratto individuale di lavoro e l’assunzione in servizio del vincitore potrà avvenire successivamente all’atto di approvazione della graduatoria, ed è, in ogni caso, subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento di personale a tempo determinato nelle pubbliche amministrazioni, vigenti a tale data nonché alle effettive disponibilità finanziarie dell’Ente, nel rispetto della normativa vigente, senza che ciò possa dare diritto ad impugnativa.

L’Amministrazione procederà all’accertamento dei requisiti richiesti per l’assunzione a tempo determinato del vincitore, procedendo alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato dichiarato vincitore.

L’assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al Comune di Giaveno della dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi dell’articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:

- l’assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d’impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per la Città di Giaveno;
- l’assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall’articolo 53 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

L’interessato dovrà produrre, a pena di decadenza dalla graduatoria, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d’ufficio da parte del Città di Giaveno entro un termine che verrà comunicato.

Qualora, a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l’Amministrazione comunale provvederà a dichiarare decaduto il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione all’interno della stessa.

Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine stabilito e comunicato a mezzo raccomandata postale o consegnata a mano, o tramite PEC, o tramite notifica diretta.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto di assunzione.

Il vincitore sarà soggetto a un periodo di prova, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni locali per il personale a tempo determinato.

Art.8 Informazioni sul procedimento e sul trattamento dei dati.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 07.08.1990 n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Responsabile Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Generale e Personale Sig.ra BONAUDO Luisella e il termine di conclusione del procedimento è fissato in sei mesi dall'effettuazione della preselezione o della prima prova scritta.

I dati contenuti nella domanda di partecipazione al concorso e nei documenti consegnati per l'assunzione saranno trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza e del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR (General Data Protection Regulation) e saranno utilizzati al solo scopo di espletare le procedure concorsuali in oggetto e di adottare ogni atto relativo a queste conseguente.

Il candidato, con la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando di concorso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno gestiti in conformità al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR ed all'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679.

Art. 9 – norme finali.

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale all'Albo Pretorio e sul sito internet della Città di Giaveno per la durata di 30 giorni;
- mediante l'invio dell'estratto del bando alla Gazzetta Ufficiale – 4^ Serie Speciale Concorsi ed Esami.

Per eventuali chiarimenti ed altre informazioni circa il presente bando di concorso, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale della Città di Giaveno, (tel. 011-9326431 – 011 – 9326426 - mail uffpersonale@giaveno.it).

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Giaveno, li 14/07/2021

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE

(Sig.ra BONAUDO Luisella)

Sistema dei Profili professionali del Comune di GIAVENO

CAT. B3 - Profilo Professionale di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO

DECLARATORIA

Soggetto che ha: buone conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola dell'obbligo generalmente accompagnato da corsi di formazione specialistici) ed un grado di esperienza discreto; contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi; discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili; relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale. Relazioni con gli utenti di natura diretta.

DESCRIZIONE:

Soggetto che possiede buone conoscenze specialistiche ed un discreto grado di esperienza diretta nelle mansioni tecniche che hanno contenuto di tipo operativo, con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi, con discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili. Ha relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne di tipo indiretto e formale mentre quelle con l'utenza sono di natura diretta.

Collabora a coordinare e gestisce operazioni tecnico manuali che richiedono specifica abilitazione o patente o prestazioni di tipo specialistico quali l'installazione, conduzione, riparazioni di impianti complessi, attività nell'ambito dell'edilizia e della viabilità, dell'igiene ambientale e del suolo e nel campo della manutenzione d'immobili, impianti, attrezzature e mezzi meccanici ecc.; può coordinare l'attività di altro personale inquadrato in posizioni inferiori.

Tali mansioni comportano l'uso non ripetitivo di strumenti di lavoro semplici e/o l'uso ripetitivo di strumenti complessi e implicano la capacità di interpretare disegni, schemi, ordini di servizio per l'esatta esecuzione dei lavori affidati.

N.B.: Tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, a condizione che siano professionalmente equivalenti, sono esigibili dal datore di lavoro